



**Важна напомена :** Документ користите искључиво као помоћни документ приликом припреме предлога пројекта. Одговори Фонда за науку Републике Србије односе се на конкретно питање и подразумевају важење свих обавеза и услова дефинисаних у документу **Програм ИДЕЈЕ 2024 - Акт о циљевима, начину реализације и условима финансирања пројекта. Фонд за науку Републике Србије не сноси одговорност за погрешну интерпретацију одговора из овог документа.**

Сви појмови употребљени у овом документу у мушком граматичком роду, обухватају мушки и женски род лица на која се односе.

Редни број	Питање	Категорија питања	Одговор
1	<p>У оквиру Предлога пројекта - Део А, у делу Impact, секција 2.3. садржи табелу у којој треба урадити резиме. Ова табела је у темплејту постављена хоризонтално, док је оријентација преосталих страна вертикална. Да ли је неопходно да та табела буде тако постављена, с обзиром да је број страна ограничен и овакво постављање стране може довести до скраћења расположивог простора због прелома текста, и др.</p>	<p>Питања - Пројектна документација - F1 Project Description</p>	<p>Уколико сте у могућности, молимо Вас да приликом припреме овог документа задржите постојећу оријентацију странице на којој се налази табела 2.3. Summary (Landscape), као и форму саме табеле. Напомињемо да, у складу са инструкцијама из документа, фонт приликом уноса у табеле може бити смањен на 8 pt.</p>

ОТВОРЕНА ВРАТА – 4. ДЕЦЕМБАР 2024. ГОДИНЕ

2	<p>За потребе пројекта потребно је извршити <i>outsourcing</i>, односно ангажовање подизвођача из иностранства у циљу метагеномске анализе података који би се генерисали у Србији. Да ли смемо да у оквиру пројектне пријаве наведемо којег тачно подизвођача из иностранства бисмо ангажовали (с обзиром да је релативно мало фирми које имају вишегодишње искуство у области пројекта), или је потребно да наведемо само тип услуге који ћемо тражити, да би се потом, у случају одобрења пројекта за финансирање, склопио уговор с том фирмом? Већ сам разговарао са рачуноводственом службом факултета о овом питању, и предложено је да се</p>	<p>Остала питања, Питања - Пројектна документација - F2 Буџет пројекта, Дозвољени и недозвољени трошкови</p>	<p>Приликом планирања и набавке услуга из категорије Услуге и подизвођачи, потребно је водити рачуна о примени Закона о јавним набавкама. Навођење конкретних пружаоца услуга/подизвођача у буџету Пројекта није у складу са Законом о јавним набавкама јер указује на могућност фаворизовања одређених пружаоца услуга/подизвођача. Конкретни пружалац услуге/подизвођач може бити познат тек након што се спроведе одговарајући поступак набавке, а НИО Носилац пројекта и НИО Учеснице пројекта, у обавези су да спроводе набавке свих добара и услуга који су у вези са реализацијом Пројекта у складу са важећим прописима којима су регулисане јавне набавке у Републици Србији. У оквиру буџета Пројекта потребно је навести тип екстерне услуге и описати услугу у контексту потреба Пројекта, поштујући горе наведено.</p> <p>Овим путем напомињемо и да, чланом 27. Закона о јавним набавкама, дефинисано је да корисници средстава могу спроводити набавке на које се Закон о јавним набавкама не примењује, само под условом да су испуњени прописани услови за примену изузећа од примене Закона о јавним набавкама. Уколико се спроводе набавке на које се Закон о јавним набавкама не примењује, исте морају бити спроведене у складу са начелима јавних набавки уз обезбеђивање конкуренције, односно позив за подношење понуда мора бити достављен на минимум 3 адресе понуђача који могу да реализују предмет набавке.</p>
---	--	--	--

	<p>иде на директно склапање уговора са подизвођачем из иностранства, али да је непоходно да проверим са вама да ли је тендер у овом случају неопходан, с обзиром да у Србији не постоји установа/фирма која испуњава потребне критеријуме за пружање услуге метагеномске анализе.</p>		<p>Молимо Вас да се по наведеном питању додатно консултујете у рачуноводственој служби НИО.</p>
--	---	--	---

3	<p>Ја сам у научноистраживачком делу компаније Бајер (Bayer) у Берлину, Немачка, запослен са пуним радним временом, и имам већ дужу сарадњу са домаћим научноистраживачким институцијама. Да ли бих могао да будем укључен у пројектни тим као спољни сарадник, односно, да ли је радом у научноистраживачком делу компаније испуњен услов за укључење у пројекат као спољни сарадник?</p>	Укључивање спољног сарадника	<p>Уколико се као спољни сарадник предлаже истраживач запослен у НИО у иностранству (а који припада некој од категорија дефинисаним у члану 9. Акта Програма ИДЕЈЕ 2024), потребно је да НИО у иностранству буде акредитована у складу са законском регулативом земље у којој је регистрована. Фонд за науку неће вршити проверу иностране НИО у погледу акредитације.</p> <p>Достављањем одговарајуће изјаве из пројектне документације - F8b Letter of Consent for an External Collaborator, потврђујете да испуњавате услове прописане Актом Програма ИДЕЈЕ 2024, и да се стога можете укључити у пројекат као спољни сарадник.</p>
4	<p>Да ли члан тима може да буде запослен 100% у НИО која је чланица конзорцијума, али није Носилац пројекта?</p>	Услови за чланове пројектног тима	<p>Носилац пројекта је она НИО у којој је запослен Руководилац пројекта, док су остале НИО Учесници пројекта (НИО у којима су запослени чланови Пројектног тима).</p> <p>С тим у вези, члан Пројектног тима не мора бити запослен у истој НИО у којој је запослен Руководилац пројекта.</p> <p>Сви чланови Пројектног тима морају испуњавати све услове дефинисане чланом 6. Акта Програма ИДЕЈЕ 2024, као и оне из члана 7. Акта овог Програма.</p>

5	Да ли се у обрасцу F1a поткрала грешка у редоследу страница, односно, да ли секција 3. треба да буде придружена уз 3.1, а табела 2.3 да се налази изнад секције 3?	Питања - Пројектна документација - F1 Project Description	<p>Захваљујемо Вам се на уоченом.</p> <p>Табела 2.3. Summary део је одељка 2. Impact. С тим у вези, потребно је да наведена табела уследи након поглавља 2.2. Measures to maximise impact - Dissemination, exploitation and communication. Након што попуните наведену табелу, можете наставити са припремом поглавља 3. Quality and efficiency of the implementation, у складу са инструкцијама.</p> <p>Напомињемо да је плави текст који садржи инструкције за припрему документа потребно обрисати. Дакле, биће потребно да ископирате наслов 3. Quality and efficiency of the implementation, тако да буде испод табеле 2.3. Summary.</p>
---	--	---	---

<p>6</p>	<p>1. Да ли се табела 2.3. у оквиру Предлога пројекта - део А, попуњава додавањем редова или то није предвиђено? 2. Да ли Data management plan и Dissemination plan прави радна група која се бави менаџментом пројекта? 3. Где се у оквиру Предлога пројекта - део А наводе референце? 4. Ако је резултат (deliverable) докторат, да ли се наводи члан тима који ће стећи научно звање доктора наука, односно да ли је везан за тог члана тима, и да ли може да се мења у току трајања пројекта?</p>	<p>Питања - Пројектна документација - F1 Project Description</p>	<p>1. Табела 2.3. Summary - Key elements of the Impact Section попуњава се уписом текста у предвиђена поља (Insert here text for your proposal). Није предвиђено додавање нових редова. Табелу је потребно попунити на такав начин да се у њој кратко и прецизно наведу кључни елементи секције за Утицај пројекта. 2. Data Management Plan и Dissemination plan креира пројектни тим, односно лица која су за то одређена заједничким договором унутар истраживачке групе. 3. Референце се наводе у оквиру Предлога пројекта - Део Б, секција 1.1. Participants (applicants). 4. Научни резултат може да подразумева израду доктората, уколико то одговара потребама и циљевима пројекта. Није неопходно да спецификујете у том делу пријаве име и презиме докторанда који ће испоручити докторску дисертацију. Измене научних резултата, а које не подразумевају померање датума досезања научног резултата (deliverable), сматрају се суштинским изменама на пројекту и захтевају одобрење органа Фонда за науку РС.</p>
----------	---	--	---

7	<p>1. Да ли су подактивности (subactivities) у Гантограму исто што и циљеви (Objectives) из табеле 3.1b у оквиру Предлога пројекта - део А?</p> <p>2. Да ли резултати који проистичу из радног пакета морају да буде реализовани за време трајања тог конкретног радног пакета?</p>	<p>Питања - Пројектна документација - F3 Гантограм</p>	<p>1. Подактивности (Subactivities) у Гантограму нису исто што и циљеви (Objectives) у Предлогу пројекта - део А. Подактивности које сачињавају један радни пакет уписујете у делу Description of work, уз референцу на радне задатке и додељене улоге унутар конзорцијума пројекта и пројектног тима. Циљеви (Objectives) дефинишу шта пројекат намерава да оствари током предметног радног пакета. Водите рачуна о томе да циљеви пројекта буду јасно дефинисани, мерљиви и временски орочени.</p> <p>2. Планирани научни резултати (deliverables) који проистичу из радних пакета и који ће бити предмет мониторинга током фазе имплементације пројекта морају да буду остварени током трајања пројекта, али уколико су околности такве да захтевају њихово одлагање, они се могу померити, односно пренети у други радни пакет. О овоме обавештавате Фонд за науку РС кроз Извештаје о напретку пројекта, као и кроз Годишње извештаје, уз образложење разлога кашњења и када се очекује реализација научног резултата.</p>
8	<p>Колегиница која је планирана за члана пројектног тима је студент докторских студија и запослена на позицији техничког сарадника на факултету без избора у звање. Да ли колегиницу можемо да пријавимо за члана пројектног тима, уз</p>	<p>Услови за чланове пројектног тима</p>	<p>Уколико планирана истраживачица није досад бирана у истраживачко/наставно звање, и има уписане докторске студије, можете је пријавити кроз Предлог пројекта за члана тима. НИО је у обавези да започне поступак избора у звање уколико Пројекат буде одобрен за финансирање. Није неопходно доставити додатну документацију о њеном запослењу, с обзиром да је она већ запослена у НИО. Подсећамо још једном да запослење у НИО на месечном нивоу мора да износи минимум 50% пуног радног времена све време током трајања ангажовања на Пројекту.</p>



	<p>напомену да ће бити извршен њен избор у звање истраживача сарадника након што се стекну услови (јануар/фебруар 2025. године)? Да ли је онда потребно доставити и додатну документацију о њеном запослењу када је већ запослена у НИО?</p>		
9	<p>Да ли као члан пројектног тима може бити предложен виши научни сарадник, уколико му је прошла позитивна национална комисија (уз потврду), или се мора имати званична одлука потписана од стране министарке?</p>	<p>Услови за чланове пројектног тима</p>	<p>Сви чланови Пројектног тима морају испуњавати све услове дефинисане чланом 6. Акта Програма ИДЕЈЕ 2024, као и оне из члана 7. Акта овог Програма.</p> <p>Између осталог, потребно је да сви чланови Пројектног тима имају важеће звање: истраживачко или научно или еквивалентно звање у високом образовању у тренутку подношења пројекта, као и током његовог/њеног ангажовања у реализацији Пројекта.</p> <p>С тим у вези, уколико лице до тренутка подношења Предлога пројекта не буде изабрано у важеће звање, не може се пријавити на Јавни позив ИДЕЈЕ 2024 као члан Пројектног тима. Корекцију накнаде, уколико пројекат буде одобрен за финансирање, а у међувремену лице стекне више звање, можете извршити током периода уговарања.</p>

10	Да ли члан тима може бити особа запослена у Универзитетском клиничком центру Србије - клинички асистент са докторатом који је у процесу избора у научно звање научни сарадник?	Услови за чланове пројектног тима	<p>Сви чланови Пројектног тима морају испуњавати све услове дефинисане чланом 6. Акта Програма ИДЕЈЕ 2024, као и оне из члана 7. Акта овог Програма.</p> <p>Између осталог, потребно је да сваки члан Пројектног тима:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>-има важеће звање: истраживачко или научно или еквивалентно звање у високом образовању у тренутку подношења пројекта, као и током његовог/њеног ангажовања у реализацији Пројекта (истраживач-приправник, истраживач-сарадник, научни сарадник, виши научни сарадник или научни саветник, односно сарадник у настави, асистент, асистент са докторатом, доцент, ванредни професор или редовни професор);</li><li>-запослен је у акредитованој НИО у Републици Србији која учествује на Пројекту за време његовог/њеног ангажовања у реализацији Пројекта, при чему запослење у тој НИО на месечном нивоу износи минимум 50% пуног радног времена све време током трајања ангажовања на Пројекту.</li></ul> <p>Звање 'клинички асистент са докторатом' не налази се на листи истраживачких или научних или еквивалентних звања у високом образовању са којима се истраживачи могу пријавити на Јавни позив ИДЕЈЕ 2024.</p> <p>Такође, уколико Универзитетски клинички центар Србије нема акредитацију за научноистраживачку делатност, односно уколико није акредитована научноистраживачка организација, истраживач се не може пријавити на Јавни позив ИДЕЈЕ 2024 са УКЦС.</p>
----	--	-----------------------------------	--

11	<p>Да ли студент докторских студија, који ће бити примљен на Факултет (НИО) у наредних 6 месеци (пре одобравања и/или почетка Пројекта, а конкурс се отвара у децембру месецу), може бити ангажован на пројекту? С обзиром да ће колегиница бити ангажована 100% на факултету (НИО), да ли можемо да је ангажујемо на пројекту са 30%, уз одговарајућу изјаву НИО да ће бити примљена у наредном периоду?</p>	Услови за чланове пројектног тима	<p>Сви чланови Пројектног тима морају испуњавати све услове дефинисане чланом 6. Акта Програма ИДЕЈЕ 2024, као и оне из члана 7. Акта овог Програма.</p> <p>Лице које у моменту подношења Предлога није запослено у НИО, може бити укључено у предложени Пројекат као члан тима само уколико НИО поднесе потписану изјаву да ће то лице, у случају да Предлог буде одобрен за финансирање, бити запослено у тој НИО током трајања пројекта, односно током предложеног периода ангажовања за то лице, у складу са условима из Акта овог Програма.</p> <p>Такође, напомињемо и да се изузетак у погледу услова да сви чланови тима морају имати важеће звање у тренутку подношења Предлога пројекта, тј. на дан затварања Јавног позива односи на лица која су студенти докторских студија, а која до тада нису никад изабрана у наставно или истраживачко звање. Ова лица се могу пријавити као чланови тима иако немају звање, уз обавезу НИО да им се избор у звање покрене чим добију информацију о прихватању Предлога пројекта. Приликом припреме буџета за лица из овог члана, накнада се обрачунава према звању које ће стећи до почетка реализације пројекта.</p> <p>Молимо Вас да имате у виду да се овај изузетак, у погледу услова да сви чланови тима морају имати важеће звање у тренутку подношења Предлога пројекта, односи на студенте докторских студија који до тада нису никада изабрани у наставно или истраживачко звање. Овај изузетак не односи се на</p>
----	---	-----------------------------------	---

			<p>студенте докторских студија, који су претходно већ бирани у наставно или истраживачко звање (за њих свакако важи да у тренутку подношења пројекта, као и током њиховог ангажовања у реализацији Пројекта морају имати важеће звање).</p>
--	--	--	---

12	Да ли је потребно да буџет пројекта буде потписан и печатиран од стране свих НИО учесника пројекта приликом пријаве, или је то могуће урадити након одобрења пројекта за финансирање?	Питања - Пројектна документација - F2 Буџет пројекта	Буџет пројекта се приликом подношења Предлога пројекта доставља искључиво у ексел формату. Уколико пројекат буде одобрен за финансирање, по завршетку припреме, односно комплетирања уговорне документације, биће потребно доставити Budget Summary, потписан и оверен од стране овлашћених лица НИО.
13	Да ли као предложени Руководилац пројекта на Програму ИДЕЈЕ 2024 може да буде тренутни члан тима на пројекту у оквиру Програма ПРИЗМА, који би се у случају одобрења предлога пројекта у оквиру Програма ИДЕЈЕ 2024 за финансирање повукао са пројекта у оквиру Програма ПРИЗМА?	Услови за руководиоца пројекта	У случају ангажовања лица на различитим програмима Фонда за науку у својству члана Пројектног тима, или Руководиоца пројекта, лице је дужно да поштује законска ограничења о ангажовању на програмима Фонда за науку, као и услове прописане Актима појединачних програма.  Ситуација коју сте описали и предлог решења јесу могући, уз напомену да, уколико Предлог пројекта у оквиру Програма ИДЕЈЕ 2024 буде одобрен за финансирање, потребно је благовремено обавестити Фонд за науку о насталим околностима, након чега ћемо Вас упутити у даље кораке.

14	<p>Ангажована сам на факултету као демонстратор на вежбама, али нисам у радном односу са факултетом и нисам изабрана нити у научно, нити у наставно звање. У периоду када се очекује да почне реализација пројеката одобрених за финансирање, требало би да будем примљена на место асистента и изабрана у наставно звање (јесен 2025. године). Молим Вас да ми појасните на који начин могу постати члан пројектног тима у односу на мој садашњи статус?</p>	Услови за чланове пројектног тима	<p>Услови за чланове Пројектног тима дефинисани су чланом 6. Акта Програма ИДЕЈЕ 2024, као и чланом 7. Акта овог Програма.</p> <p>У овом Програму, потребно је да сваки члан Пројектног тима испуњава, између осталог, и ове услове:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>-има важеће звање: истраживачко или научно или еквивалентно звање у високом образовању у тренутку подношења пројекта, као и током његовог/њеног ангажовања у реализацији Пројекта;</li><li>-запослен је у акредитованој НИО у Републици Србији која учествује на Пројекту за време његовог/њеног ангажовања у реализацији Пројекта, при чему запослење у тој НИО на месечном нивоу износи минимум 50% пуног радног времена све време током трајања ангажовања на Пројекту.</li></ul> <p>Изузетак у погледу услова да сви чланови тима морају имати важеће звање у тренутку подношења Предлога пројекта, тј. на дан затварања Јавног позива јесу лица која су студенти докторских студија, а која до тада нису никад изабрана у наставно или истраживачко звање. Ова лица се могу пријавити као чланови тима иако немају звање, уз обавезу НИО да им се избор у звање покрене чим добију информацију о прихватању Предлога пројекта. Напомињемо да се овај изузетак не односи на студенте докторских студија који су већ бирани у звање - они морају имати важеће звање у тренутку подношења Предлога пројекта.</p>
----	---	-----------------------------------	---

			<p>Такође, лице које у моменту подношења Предлога није запослено у НИО може бити укључено у предложени Пројекат као члан тима само уколико НИО поднесе потписану изјаву да ће то лице, у случају да Предлог буде одобрен за финансирање, бити запослено у тој НИО током трајања пројекта, односно током предложеног периода ангажовања за то лице, у складу са условима из овог Акта.</p> <p>С тим у вези, изузетак у погледу звања може се применити на Вас само у случају да сте студент докторских студија, који до тренутка подношења Предлога пројекта, тј. на дан затварања Јавног позива није никад изабран у наставно или истраживачко звање.</p>
--	--	--	---

15	<p>Да ли можете да појасните захтев дефинисан у оквиру Предлога пројекта - део А, тачка 2.2? Уколико већ достављамо план дисеминације и списак deliverables у оквиру описа пројекта, шта се подразумева "plan for dissemination and exploitation including communication activities" који је потребно доставити у првих шест месеци пројекта, као и шта се подразумева под "source of verification": "A detailed 'plan for dissemination and exploitation including communication activities' is a mandatory project deliverable within 6 months after the signature date. The plan for the dissemination and exploitation including communication activities must be listed</p>	<p>Питања - Пројектна документација - F1 Project Description</p>	<p>План је обавезна деливерабла, чија се реализација очекује шест месеци након потписивања уговора о финансирању научноистраживачког пројекта. Он се током имплементације периодично ажурира у односу на ток пројекта, а како би се могло испратити да ли су кључни индикатори учинка пројекта постигнути и како би се планирале одговарајуће мере за ублажавање ризика у случају непланираних околности. Уколико Предлог пројекта буде одобрен за финансирање, након шест месеци реализације, као део информације о напретку Пројекта, потребно је да доставите Фонду за науку РС одговарајући извор верификације, односно потврду да је креиран план дисеминације и употребе пројектних резултата, као и пратећих комуникацијских активности. План подразумева стратегију којом ће резултати пројекта бити доступни потенцијалним корисницима (научној заједници, индустрији, другим комерцијалним или јавним актерима, и сл.) и начин на који ће се промовисати употреба пројектних резултата.</p>
----	--	--	---



	<p>as a distinct deliverable in table 3.1.c. List of Major Deliverables of the F1a Project Description form and in the Gantt Chart of the project proposal. The Science Fund will request a source of verification for the deliverable's status during the first reporting period. This plan shall be periodically updated in alignment with the project's progress."</p>		
--	---	--	--

16	Уколико је Предлогом пројекта предвиђено учешће малог броја чланова пројектног тима (6), да ли је проблем ако сви буду ангажовани током целог пројектног периода са ангажовањем од 30%, јер је реална потреба за тим?	Питања - Пројектна документација - F3 Гантограм, Остала питања	Такво ограничење није предвиђено Актом Програма ИДЕЈЕ 2024.  Чланови Пројектног тима могу бити ангажовани током целокупног трајања Пројекта или само током одређених временских интервала, зависно од потреба Пројекта и у складу са предложеним буџетом. Слобода и одговорност предложеног Руководиоца пројекта је да, у договору са својим тимом, планира расподелу ангажовања.
----	---	--	---

	<p>Да ли је приликом подношења Предлога пројекта потребно прилагати и сертификате о обукама појединих чланова пројектног тима, или је потребно само навести у предлогу пројекта да постоје, па уколико предлог пројекта буде одобрен за финансирање, доставити наведена документа на увид?</p>	<p>Остала питања</p>	<p>Сертификати о обукама чланова Пројектног тима свакако могу бити од значаја за експерте ангазоване кроз Пројекат акцелерације иновација и подстицања раста предузетништва у Републици Србији (SAIGE) Светске банке, приликом скрининга Предлога пројекта у домену етике, заштите животне средине и социјалног утицаја.</p> <p>С тим у вези, уколико наведене сертификате већ поседујете, препорука је да их доставите приликом подношења Предлога пројекта, у оквиру додатне документације.</p> <p>Свакако, узимајући у обзир да наведена документа нису обавезан део пројектне документације, нисте у обавези да их доставите приликом подношења Предлога пројекта. Уколико се приликом горе поменутог скрининга процени да су та документа неопходна, ми ћемо Вас обавестити.</p>
--	--	----------------------	---

18	Како се попуњава образац F4 Applicant Info? Да ли се уноси на српском уносе на ћирилици или латиници?	Остала питања, Питања - Пројектна документација - F4 Applicant Info - Информације о подносиоцима пројекта	Образац F4 Applicant Info - Информације о подносиоцима пројекта потребно је попунити тако да сви одговори, како на енглеском тако и на српском, буду исписани латиничним писмом. Информације пружене кроз поменути образац, у случају да Предлог пројекта буде одобрен за финансирање, биће мигриране на специјализовани Портал Фонда за науку РС, који ће бити коришћен за време имплементације Пројекта, у сврхе праћења научних резултата. Како би подаци били исправно мигрирани из Ексел образаца у онлајн окружење, неопходно је да они буду на латиници, како би их систем адекватно препознао.
19	Да ли је приликом подношења Предлога пројекта потребно прилагати и скенирана решења о звањима учесника пројекта и њихове Уговоре о раду?	Остала питања	Приликом подношења Предлога пројекта нисте у обавези да доставите скенирана решења о звањима Руководиоца/чланова Пројектног тима, као ни Уговоре о раду. Фонд за науку има право да у току административне провере, уколико је то неопходно, затражи додатну документацију.

20	Да ли стипендиста НИТРА у истраживачком звању испуњава услове да буде предложени члан тима у оквиру Јавног позива ИДЕЈЕ 2024? Уколико је одговор потврдан, са колико процената ангажовања од пуног радног времена може бити ангажован на пројекту?	Услови за чланове пројектног тима	<p>Услови за чланове Пројектног тима дефинисани су чланом 6. Акта Програма ИДЕЈЕ 2024, као и чланом 7. Акта овог Програма.</p> <p>У овом Програму, потребно је да сваки члан Пројектног тима испуњава, између осталог, и ове услове:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>-има важеће звање: истраживачко или научно или еквивалентно звање у високом образовању у тренутку подношења пројекта, као и током његовог/њеног ангажовања у реализацији Пројекта;</li><li>-запослен је у акредитованој НИО у Републици Србији која учествује на Пројекту за време његовог/њеног ангажовања у реализацији Пројекта, при чему запослење у тој НИО на месечном нивоу износи минимум 50% пуног радног времена све време током трајања ангажовања на Пројекту.</li></ul> <p>Овим путем напомињемо да лице које у моменту подношења Предлога није запослено у НИО, може бити укључено у предложени Пројекат као члан тима само уколико НИО поднесе потписану изјаву да ће то лице, у случају да Предлог буде одобрен за финансирање, бити запослено у тој НИО током трајања пројекта, односно током предложеног периода ангажовања за то лице, у складу са условима из овог Акта.</p> <p>Из Вашег упита не можемо недвосмислено закључити да ли лице испуњава све услове из чланова 6. и 7. Акта овог Програма.</p>
----	--	-----------------------------------	---

21	Уколико су чланови тима из Иновационог центра Технолошко-металуршког факултета, да ли колеге са Технолошко-металуршког факултета могу бити ангажоване кроз буџетску категорију Услуге и подизвођачи?	Дозвољени и недозвољени трошкови, Питања - Пројектна документација - F2 Буџет пројекта	<p>Уколико је наведено лице запослено у НИО која учествује у пројекту (као Носилац пројекта/Учесница на пројекту), оно не може бити ангажовано као пружалац услуга или подизвођач.</p> <p>Чланом 19. Акта Програма ИДЕЈЕ 2024 дефинисано је, између осталог, да пружаоци услуга (који могу бити правна и физичка лица) не могу бити НИО које учествују на пројекту, нити лица запослена у НИО које учествују на пројекту.</p> <p>С тим у вези, уколико Технолошко-металуршки факултет учествује на Пројекту, односно уколико је чланица конзорцијума (НИО Носилац пројекта/НИО учесница на Пројекту), не може бити пружалац услуга, а исто то важи и за лица запослена у тој НИО.</p> <p>У супротном, уколико Технолошко-металуршки факултет није чланица конзорцијума, теоријски може бити пружалац услуга, односно то могу бити лица запослено у тој НИО.</p> <p>Међутим, молимо Вас да имате у виду да, приликом планирања и набавке услуга из категорије Услуге и подизвођачи, потребно је водити рачуна о примени Закона о јавним набавкама.</p> <p>Навођење конкретних пружаоца услуга/подизвођача у буџету Пројекта није у складу са Законом о јавним набавкама јер указује на могућност фаворизовања одређених пружаоца услуга/подизвођача.</p> <p>Конкретни пружалац услуге/подизвођач може бити познат тек након што се спроведе одговарајући поступак набавке, а НИО Носилац пројекта и НИО</p>
----	--	--	--

			<p>Учеснице пројекта, у обавези су да спроводе набавке свих добара и услуга који су у вези са реализацијом Пројекта у складу са важећим прописима којима су регулисане јавне набавке у Републици Србији.</p>
--	--	--	--

22	Да ли члан пројектног тима може бити докторанд са истраживачким звањем, али тренутно запослен у НИО као сарадник у високом образовању?	Услови за чланове пројектног тима	<p>Услови за чланове Пројектног тима дефинисани су чланом 6. Акта Програма ИДЕЈЕ 2024, као и чланом 7. Акта овог Програма.</p> <p>У овом Програму, потребно је да сваки члан Пројектног тима испуњава, између осталог, и ове услове:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>-има важеће звање: истраживачко или научно или еквивалентно звање у високом образовању у тренутку подношења пројекта, као и током његовог/њеног ангажовања у реализацији Пројекта;</li><li>-запослен је у акредитованој НИО у Републици Србији која учествује на Пројекту за време његовог/њеног ангажовања у реализацији Пројекта, при чему запослење у тој НИО на месечном нивоу износи минимум 50% пуног радног времена све време током трајања ангажовања на Пројекту.</li></ul> <p>Овим путем напомињемо да лице које се предлаже као члан Пројектног тима у акредитованој НИО, која је предвиђена као чланица конзорцијума, мора бити запослен са важећим звањем: истраживачким или научним или еквивалентним звањем у високом образовању: истраживач-приправник, истраживач-сарадник, научни сарадник, виши научни сарадник или научни саветник, односно сарадник у настави, асистент, асистент са докторатом, доцент, ванредни професор или редовни професор.</p> <p>Звање сарадник у високом образовању не налази се на листи истраживачких или научних или еквивалентних звања у високом образовању.</p>
----	--	-----------------------------------	---



23	<p>Да ли свака НИО укључена у пројекат мора да има етичку сагласност без обзира на то шта ће се у којој НИО радити? На пример, ако се у једној НИО синтетише материјал, а у другој НИО се заправо раде биолошка истраживања, да ли само друга НИО тражи етичко одобрење или обе?</p>	<p>Питања - Пројектна документација - Етичке сагласности</p>	<p>Приликом подношења Предлога пројекта, Руководилац пројекта је у обавези да достави етичку сагласност издату од етичког одбора матичне НИО, а уколико тип истраживања то захтева, потребно је приложити и одлуку издату од надлежних инстанци на вишем нивоу - министарства или Етичке комисије Србије.</p> <p>С тим у вези, потребно је да се у обе НИО (у оној у којој ће се спроводити један део истраживања - синтеза материјала, и у оној у којој ће се спроводити други део истраживања - биолошка истраживања) информисете да ли су за таква истраживања потребне етичке сагласности.</p> <p>Уколико јесу, етичку сагласност је потребно прибавити од оне НИО која учествује у истраживању за које је потребна етичка сагласност. Примера ради: уколико само биолошка истраживања захтевају етичку сагласност, прибављате је од Етичког одбора оне НИО у којој ће се спроводити биолошка истраживања (не и од оних НИО које не учествују у тим истраживањима).</p> <p>У случају да, из оправданих разлога, не можете да добијете све сагласности до дана затварања Јавног позива, потребно је да приложите образложење НИО, потписано од стране Руководиоца пројекта и декана/директора, у коме ћете појаснити због чега немате дату сагласност и када очекујете да ћете је добити.</p>
----	--	--	--

24	<p>Да ли је могуће, у оквиру трошкова из групе Услуге и подизвођачи, планирати услуге колеге из иностранства који је током запослења био у највишем научном звању, али који је сада у пензији и нема афилијацију?</p>	<p>Дозвољени и недозвољени трошкови, Питања - Пројектна документација - F2 Буџет пројекта</p>	<p>Акт Програма ИДЕЈЕ 2024 не искључује могућност да пружалац услуге буде физичко лице из иностранства, међутим, приликом планирања и набавке услуга из категорије Услуге и подизвођачи, потребно је водити рачуна о примени Закона о јавним набавкама. Навођење конкретних пружаоца услуга/подизвођача у буџету Пројекта није у складу са Законом о јавним набавкама јер указује на могућност фаворизовања одређених пружаоца услуга/подизвођача. Конкретни пружалац услуге/подизвођач може бити познат тек након што се спроведе одговарајући поступак набавке, а НИО Носилац пројекта и НИО Учеснице пројекта, у обавези су да спроведе набавке свих добара и услуга који су у вези са реализацијом Пројекта у складу са важећим прописима којима су регулисане јавне набавке у Републици Србији.</p>
25	<p>Да ли бисмо кроз Индиректне трошкове (трошкове помоћног и административног особља) могли да ангажујемо особу запослену у НИО са звањем стручног сарадника за рад у лабораторијама и центрима, која би обављала административне</p>	<p>Дозвољени и недозвољени трошкови</p>	<p>Могуће је ангажовање на начин који сте описали. У складу са чланом 20. Акта Програма ИДЕЈЕ 2024, у оквиру буџетске категорије Индиректни трошкови - накнада за НИО за административне и друге трошкове у вези са Пројектом, могуће је буџетирање техничког или помоћног особља НИО, које треба да буде обрачунато на основу њихове зараде коју примају у НИО у моменту подношења Предлога, скалирано на проценат њиховог месечног ангажовања на пројектним активностима. Ова лица се не сматрају чланови Пројектног тима.</p>

	послове везане за пројекат, али у НИО не обавља ту врсту посла?		
26	Да ли је могуће у одељак подуговарање унети Центар за развој каријере при Ректорату, који би вршио услуге логистике, организације догађаја и обавештавања учесника, а за који би могли да издају фискални рачун?	Дозвољени и недозвољени трошкови, Питања - Пројектна документација - F2 Буџет пројекта	Приликом планирања и набавке услуга из категорије Услуге и подизвођачи, потребно је водити рачуна о примени Закона о јавним набавкама. Навођење конкретних пружаоца услуга/подизвођача у буџету Пројекта није у складу са Законом о јавним набавкама јер указује на могућност фаворизовања одређених пружаоца услуга/подизвођача. Конкретни пружалац услуге/подизвођач може бити познат тек након што се спроведе одговарајући поступак набавке, а НИО Носилац пројекта и НИО Учеснице пројекта, у обавези су да спроводе набавке свих добара и услуга који су у вези са реализацијом Пројекта у складу са важећим прописима којима су регулисане јавне набавке у Републици Србији.

27	Ако се планира да радни пакет траје 12 месеци, да ли руководилац тог радног пакета може бити ангажован на пројекту само док траје радни пакет, или мора бити ангажован током трајања целог пројекта?	Питања - Пројектна документација - F3 Гантограм	<p>Чланови Пројектног тима могу бити ангажовани током целокупног трајања Пројекта, или само током одређених временских интервала, зависно од потреба Пројекта и у складу са предложеним буџетом, а то се односи и на координаторе радних пакета (за изузетком Руководиоца пројекта, који мора бити ангажован током целокупног трајања реализације Пројекта, и то минимум 30% пуног радног времена).</p> <p>Руководилац пројекта, у договору са Пројектним тимом, планира ангажовање чланова Пројектног тима поштујући правила дефинисана Актом Програма ИДЕЈЕ 2024 и Законом о раду.</p>
28	У периоду током којег ће бити отворен Јавни позив ИДЕЈЕ 2024 доћи ће до промене декана (тачније 25.12.2024. године). С обзиром на то да смо ми у октобру поднели документацију на потпис декану који је тада био на дужности, да ли је могуће ту документацију поднети у случају да Предлог пројекта пријавимо након 25.12.2024. године, или је неопходно обезбедити потписе новог декана?	Питања - Пројектна документација - F5 Изјава НИО, Остала питања	<p>Уколико је одређени број докумената већ потписао декан који је тренутно на дужности, за та документа није неопходно обезбедити потписе декана који ће на дужност ступити након 25.12.2024. године, чак и уколико бисте Предлог пројекта поднели након тог датума. Када дође до званичне промене декана и о томе буде била исходована одлука Савета, потребно је да нас о томе обавестите, достављањем података о упису новог законског заступника, као и Изјаве новог декана у којој се потврђује сагласност са поднетим предлогом пројекта.</p>

29	Да ли нам је потребна етичка сагласност НИО уколико планирамо да користимо клиничке изолате резистентних сојева бактерија?	Питања - Пројектна документација - Етичке сагласности	<p>Молимо Вас да се по том питању најпре консултујете у НИО у којој планирате да спроводите такву врсту истраживања.</p> <p>Напомињемо да је календаром Јавног позива ИДЕЈЕ 2024 и пратећих активности предвиђена још једна посебна радионица, посвећена етици, заштити животне средине и социјалном утицају, а на којој ће бити присутни експерти за наведена питања, ангажовани кроз Пројекат акцелерације иновација и подстицања раста предузетништва у Републици Србији (SAIGE), те се по том питању можете детаљније консултовати са њима. Друга радионица планирана је за 20. децембар, а детаље о радионици ћемо Вам благовремено доставити.</p>
----	--	---	---

30	<p>Молимо Вас да појасните, у вези дужине трајања пројеката, а по питању извештавања Фонду за науку - које су обавезе и на колико месеци се извештава? Та информација је потребна како бисмо ефикасно формирали радни пакет - Управљање пројектом.</p>	Остала питања	<p>Трајање пројеката у оквиру Јавног позива ИДЕЈЕ 2024 је до три године (36 месеци), односно, не мора бити нужно три године, већ може и мање од тога, а у зависности од потреба Пројекта.</p> <p>Слобода и одговорност Руководиоца пројекта је да, у договору са Пројектним тимом, дефинише и организује координацију радних пакета.</p> <p>Питања извештавања дефинисана су чланом 42. Акта Програма ИДЕЈЕ 2024.</p> <p>Руководилац пројекта је у обавези да доставља Фонду за науку информације о напретку Пројекта на шестомесечном нивоу, припремљене на обрасцима Фонда за науку. Уз информације о напретку пројекта не доставља се пратећа документација, а Руководилац и овлашћена лица Носиоца и Учесника пројеката су одговорни за истинитост података и наменско и законито трошење средстава.</p> <p>Руководилац пројекта доставља Фонду за науку Годишњи извештај о напретку Пројекта на крају сваке пројектне године, и Завршни извештај Пројекта по завршетку реализације Пројекта. Извештаји се припремају на задатим обрасцима, а у складу са инструкцијама и роковима одређеним од стране Фонда за науку. Фонд за науку ће за сваки извештајни период детаљно проверавати комплетну административну и финансијску документацију одређеног броја пројеката, који се бирају по случајном узорку. Случајни узорак за сваки извештајни период ће обухватати по правилу не</p>
----	--	---------------	--

			<p>мање од 10% одобрених пројеката.</p> <p>Руководилац пројекта је дужан да прибави и у архиви води сву пратећу административну и финансијску документацију Пројекта и да је, уколико се захтева, достави Фонду за науку на увид и проверу. Фонд за науку може тражити на увид и проверу документацију било када током трајања Пројекта.</p> <p>Руководилац пројекта мора да обезбеди одговарајуће информације и документа за екстерну ревизију Пројекта. Руководилац пројекта и НИО обезбеђују да коришћење средстава буде у складу са законом и уговореним условима и обавезама. НИО ће исплаћивати средства трећим лицима у складу са реализацијом активности на Пројекту.</p>
--	--	--	---

31	<p>Да ли пет најзначајнијих резултата Руководиоца пројекта у претходних пет година треба унети у документ Ф1б, у делу биографије Руководиоца? Да ли је у том случају, у биографију могуће додати још пет референци релевантних за пројекат, које се не поклапају са овим резултатима, односно нису из наведеног периода?</p>	<p>Услови за руководиоца пројекта, Питања - Пројектна документација - F1 Project Description</p>	<p>Тако је, пет најзначајнијих научних резултата, остварених у последњих пет година од датума објављивања Јавног позива за Програм ИДЕЈЕ 2024, потребно је приказати у оквиру документа Project Description PART B, у делу биографија.</p> <p>Обавезни део документа - Project Description PART B јесу, између осталог, и биографије лица које се предлаже за Руководиоца пројекта, као и за чланове тима који се планирају за руководиоце радних пакета. Посебни критеријуми који ће бити предмет евалуације за та лица укључују, између осталог, и навођење пет најзначајнијих научних резултата, остварених у последњих пет година од датума објављивања Јавног позива за Програм ИДЕЈЕ 2024.</p> <p>Руководилац пројекта има слободу и одговорност да прикаже и друге научне резултате, ван горе наведених, за које сматра да су од значаја, те да ће допринети позитивној евалуацији Предлога пројекта, али напомињемо да је при томе потребно истаћи пет најзначајнијих резултата остварених у последњих пет година, рачунајући и учешћа на различитим компетитивним позивима, публикације, патенте, услуге, производе и сл.</p>
----	--	--	--



32	<p>Планирано је да члан тима буде и студент докторских студија који није запослен на факултету, већ би се за њега покренуо поступак избора у истраживачко звање уколико пројекат буде одобрен за финансирање. Да ли је проблем уколико кандидат одбрани докторску дисертацију током свог ангажовања на пројекту, те у неком тренутку изгуби статус студента докторских студија, односно, да ли може остати истраживач на пројекту и након докторирања (онолико дуго колико је његово ангажовање планирано предлогом пројекта)? Јасно је да би новчана накнада одговарала његовом статусу у тренутку подношења пројектне пријаве.</p>	Услови за чланове пројектног тима	<p>У реду је да у одређеном тренутку реализације члан Пројектног тима (приликом подношења Предлога пројекта - студент докторских студија) одбрани своју докторску дисертацију.</p> <p>Оно што је важно, то је да, и све време током свог ангажовања у реализацији Пројекта, наведени истраживач мора да испуњава услове дефинисане чланом 6. Акта Програма ИДЕЈЕ 2024, као и оне из члана 7. Акта Програма, између осталог, потребно је да има важеће звање: истраживачко или научно или еквивалентно звање у високом образовању, као и да буде запослен у акредитованој НИО, при чему запослење у тој НИО на месечном нивоу мора износити минимум 50% пуног радног времена.</p> <p>Молимо Вас да имате у виду да се изузетак у погледу услова да сви чланови тима морају имати важеће звање у тренутку подношења Предлога пројекта, тј. на дан затварања Јавног позива односи на лица која су студенти докторских студија, а која до тада нису никад изабрана у наставно или истраживачко звање. Ова лица се могу пријавити као чланови тима иако немају звање, уз обавезу НИО да им се избор у звање покрене чим добију информацију о прихватању Предлога пројекта. Овај изузетак се не примењује на студенте докторских студија који су претходно већ бирали у звање. Такође, напомињемо и да лице које у моменту подношења Предлога није запослено у НИО, може бити укључено у предложени Пројекат као члан тима само уколико НИО поднесе потписану изјаву да ће то лице, у случају да Предлог буде одобрен за финансирање, бити</p>
----	--	-----------------------------------	--

			<p>запослено у тој НИО током трајања пројекта односно током предложеног периода ангажовања за то лице, у складу са условима из овог Акта.</p>
--	--	--	---

33	Да ли стручни сарадник или саветник може бити ангажован као техничар? Наиме, ради се о особи кључној за мерење на кључном инструменту.	Услови за чланове пројектног тима, Дозвољени и недозвољени трошкови	<p>Да би лице било предложено као члан Пројектног тима, оно мора испуњавати све услове дефинисане чланом 6. Акта Програма ИДЕЈЕ 2024, као и оне из члана 7. Акта овог Програма.</p> <p>Између осталог, потребно је да лице има важеће звање: истраживачко или научно или еквивалентно звање у високом образовању у тренутку подношења пројекта, као и током његовог/њеног ангажовања у реализацији Пројекта: истраживач-приправник, истраживач-сарадник, научни сарадник, виши научни сарадник или научни саветник, односно сарадник у настави, асистент, асистент са докторатом, доцент, ванредни професор или редовни професор. Звања "стручни сарадник" и "саветник" не налазе се на листи истраживачких или научних или еквивалентних звања у високом образовању са којима се истраживачи могу пријавити на Јавни позив ИДЕЈЕ 2024.</p> <p>Са друге стране, уколико су Вам за истраживање и реализацију Пројекта потребне екстерне услуге физичких или правних лица, такав трошак могуће је планирати у оквиру буџетске категорије Трошкови услуга и подизвођача.</p> <p>Ангажовање физичких лица односи се на лица која нису запослена у НИО које учествују у пројекту, а неопходна су за реализацију пројектних активности. Ова лица ће се сматрати пружаоцима услуга или подизвођачима, али не и учесницима у пројекту.</p> <p>Овим путем посебно напомињемо да је приликом планирања и набавке услуга из категорије Услуге и</p>
----	--	--	--

			<p>подизвођачи, потребно водити рачуна о примени Закона о јавним набавкама.</p> <p>Навођење конкретних пружаоца услуга/подизвођача у буџету Пројекта није у складу са Законом о јавним набавкама јер указује на могућност фаворизовања одређених пружаоца услуга/подизвођача.</p> <p>Конкретни пружалац услуге/подизвођач може бити познат тек након што се спроведе одговарајући поступак набавке, а НИО Носилац пројекта и НИО Учеснице пројекта, у обавези су да спроведе набавке свих добара и услуга који су у вези са реализацијом Пројекта у складу са важећим прописима којима су регулисане јавне набавке у Републици Србији.</p>
--	--	--	--

34	<p>Као члана Пројектног тима желимо да ангажујемо асистента који је запослен у акредитованој НИО на месечном нивоу са 50% пуног радног времена. Колико износи његово максимално ангажовање у процентима на пројекту које финансира Фонд за науку Републике Србије?</p>	Услови за чланове пројектног тима	<p>Уколико је предложени члан Пројектног тима у НИО запослен са 50% пуног радног времена, на пројектима које финансира Фонд за науку може бити ангажован до 80% пуног радног времена, у складу са другим ангажманима и Законом о раду.</p> <p>Напомињемо да сви чланови Пројектног тима морају испуњавати све услове, дефинисане чланом 6. Акта Програма ИДЕЈЕ 2024, као и оне из члана 7. Акта овог Програма.</p>
35	<p>Да ли члан тима може бити истраживач који је на Медицинском факултету (НИО), запослен са 30% радног времена, а 70% на клиници која није НИО? Уколико је то могуће, да ли се на Предлогу пројекта у оквиру Програма ИДЕЈЕ 2024 овај истраживач ангажује са 20%, и да ли се тиме испуњава услов да запослење у тој НИО на месечном нивоу износи минимум 50% пуног радног времена</p>	Услови за чланове пројектног тима	<p>Да би лице било предложено као члан Пројектног тима, оно мора испуњавати све услове дефинисане чланом 6. Акта Програма ИДЕЈЕ 2024, као и оне из члана 7. Акта овог Програма.</p> <p>Између осталог, потребно је да члан Пројектног тима буде запослен у акредитованој НИО у Републици Србији која учествује на Пројекту за време његовог/њеног ангажовања у реализацији Пројекта, при чему запослење у тој НИО на месечном нивоу износи минимум 50 % пуног радног времена све време током трајања ангажовања на Пројекту.</p> <p>С тим у вези, уколико је истраживач запослен у НИО (која је предвиђена као учесник на Пројекту) са 30 % пуног радног времена, не испуњава услов дефинисан Актом овог Програма.</p>

	све време током трајања ангажовања на Пројекту?		
--	---	--	--

36	Да ли спољни сарадник (у конкретном случају, пензионер) може бити спољни сарадник на два пројекта у оквиру Јавног позива ИДЕЈЕ 2024?	Укључивање спољног сарадника	<p>Актом Програма ИДЕЈЕ 2024 нису дефинисана ограничења у погледу учешћа спољних сарадника на различитим пројектима у оквиру Јавног позива ИДЕЈЕ 2024, у смислу максималног броја пројеката на којима могу учествовати у оквиру овог Јавног позива.</p> <p>Укључивање спољних сарадника дефинисано је чланом 9. Акта овог Програма. Када предложена тема истраживања или активност то захтевају, у Пројекат могу бити укључени као спољни сарадници, између осталог, и редовни професори универзитета или научни саветници у пензији, професори емеритуси, или пензионисани чланови Српске академије наука и уметности.</p> <p>Број спољних сарадника на једном Предлогу пројекта не може бити већи од четири, тј. највише по један из сваке категорије дефинисане у овом члану, при чему број спољних сарадника не може бити већи од броја чланова Пројектног тима.</p>
----	--	------------------------------	--

37	<p>1. У обрасцу F4 Applicant info на првој страни пише да се подаци који се попуњавају на српском пишу латиницом, док се у Упутству за припрему и пријаву научноистраживачких пројеката наводи да се питања на српском попуњавају ћирилицом. Да ли попунити онако како је наглашено у обрасцу F4 Applicant info - латиницом, или онако како је дефинисано упутством - ћирилицом?</p> <p>2. Имамо колегиницу која је као стипендиста Министарства дошла код нас на институт. Иако тренутно није запослена, већ је ту преко стипендије, желели бисмо да је укључимо у пројекат. Да ли је у реду да за њу не попуњимо ИБИ број (с обзиром да га она нема) и који би датум</p>	Питања - Пројектна документација - F4 Applicant Info - Информације о подносиоцима пројекта	<p>1. Образац F4 Applicant Info - Информације о подносиоцима пројекта потребно је попунити тако да сви одговори, како на енглеском и српском, буду исписани латиничним писмом. Информације пружене кроз поменути образац, у случају да пројекат буде одобрен за финансирање, биће мигриране на специјализовани Портал Фонда за науку РС, који ће бити коришћен за време имплементације пројекта, у сврхе праћења научних резултата. Како би подаци били исправно мигрирани из Ексел образаца у онлајн окружење, неопходно је да они буду на латиници, како би их систем адекватно препознао.</p> <p>2. У оквиру обрасца F4 Applicant info, уместо уноса ИБИ броја, можете унети ознаку N/A и образложење да истраживачица још увек нема ИБИ број. Као очекивани датум запослења можете ставити почетак реализације пројекта. Подсећамо да је оквирни почетак имплементације пројеката из програма ИДЕЈЕ 2024 крај 2025. године.</p> <p>Овим путем напомињемо да сви чланови Пројектног тима морају испуњавати услове дефинисане чланом 6. Акта Програма ИДЕЈЕ 2024, као и оне из члана 7. Акта овог Програма.</p> <p>Између осталог, потребно је да сваки члан Пројектног тима има важеће звање: истраживачко или научно или еквивалентно звање у високом образовању у тренутку подношења пројекта, као и током његовог/њеног ангажовања у реализацији Пројекта, као и да буде запослен у акредитованој НИО у Републици Србији која</p>
----	--	--	---



	<p>требало ставити као очекивани датум запослења и почетка пројекта?</p>		<p>учествује на Пројекту за време његовог/њеног ангажовања у реализацији Пројекта, при чему запослење у тој НИО на месечном нивоу износи минимум 50% пуног радног времена све време током трајања ангажовања на Пројекту.</p> <p>Изузетак у погледу услова да сви чланови тима морају имати важеће звање у тренутку подношења Предлога пројекта, тј. на дан затварања Јавног позива јесу лица која су студенти докторских студија, а која до тада нису никад изабрана у наставно или истраживачко звање. Ова лица се могу пријавити као чланови тима иако немају звање, уз обавезу НИО да им се избор у звање покрене чим добију информацију о прихватању Предлога пројекта.</p> <p>Лице које у моменту подношења Предлога није запослено у НИО може бити укључено у предложени Пројекат као члан тима само уколико НИО поднесе потписану изјаву да ће то лице, у случају да Предлог буде одобрен за финансирање, бити запослено у тој НИО током трајања пројекта односно током предложеног периода ангажовања за то лице, у складу са условима из овог Акта.</p>
--	--	--	---

38	<p>Да ли је пре подношења Предлога пројекта довољно добити сагласност Етичке комисије Института за рад са експерименталним животињама и исту приложити у оквиру пројектне документације? С обзиром на трајање процедура и предстојеће празнике, постоји велика шанса да процедура у Министарству пољопривреде неће бити завршена на време.</p>	<p>Питања - Пројектна документација - Етичке сагласности</p>	<p>Приликом подношења Предлога пројекта, Руководилац пројекта је у обавези да достави етичку сагласност издату од етичког одбора матичне НИО, а уколико тип истраживања то захтева, потребно је приложити и одлуку издату од надлежних инстанци на вишем нивоу - министарства или Етичке комисије Србије.</p> <p>У случају да, из оправданих разлога, не можете да добијете све сагласности до дана затварања Јавног позива (укључујући и сагласност Министарства пољопривреде), потребно је да приложите образложење НИО, потписано од стране Руководиоца пројекта и декана/директора, у коме ћете појаснити због чега немате дату сагласност и када очекујете да ћете је добити.</p> <p>Свакако, пре потписивања уговора о финансирању пројекта, неопходно је прибавити и Фонду за науку доставити сву документацију у вези са етичким дозволама на пројекту.</p>
----	--	--	---

39	<p>Планирано истраживање би укључило пацијенте са одређеним обољењем. Да ли је могуће укључивање пацијената из иностраних центара (клиника) или регистара болесника из иностраних центара? Наведени центри не би били партнери у истраживању, већ би допринели да се прикупи већи узорак испитаника (попут мултицентричне студије).</p>	<p>Остала питања, Питања - Пројектна документација - Етичке сагласности</p>	<p>Календаром Јавног позива ИДЕЈЕ 2024 и пратећих активности предвиђена је још једна посебна радионица, посвећена етици, заштити животне средине и социјалном утицају, а на којој ће бити присутни експерти за наведена питања, ангажовани кроз Пројекат акцелерације иновација и подстицања раста предузетништва у Републици Србији (SAIGE), те се по том питању можете детаљније консултовати са њима.</p> <p>Друга по реду радионица планирана је за 20. децембар.</p> <p>Узимајући у обзир осетљивост питања са аспекта етике, молимо Вас да се по наведеном питању консултујете са експертом на самој радионици.</p> <p>Уколико пак не будете у могућности да учествујете на онлајн радионици, ово питање ћемо ми иницирати, и доставити Вам повратну информацију.</p> <p>Свакако, детаље о радионици и параметре за приступ ћемо Вам благовремено доставити.</p>
40	<p>Да ли пет најзначајнијих резултата Руководиоца пројекта у претходних пет година треба унети у документ Ф1б, у делу биографије Руководиоца? Да ли је у том случају, у биографију могуће додати још пет референци</p>	<p>Услови за руководиоца пројекта, Питања - Пројектна документација - F1 Project Description</p>	<p>Одговорено кроз питање бр. 31.</p>

	релевантних за пројекат, које се не поклапају са овим резултатима, односно нису из наведеног периода?		
--	---	--	--

41	Да ли техничари и лаборанти могу да буду ангажовани на пројекту и у ком својству?	Услови за чланове пројектног тима, Дозвољени и недозвољени трошкови	<p>Да би лице било предложено као члан Пројектног тима, оно мора испуњавати све услове дефинисане чланом 6. Акта Програма ИДЕЈЕ 2024, као и оне из члана 7. Акта овог Програма. Уколико наведене услове не испуњава, лице не може бити предложено као члан Пројектног тима.</p> <p>Међутим, уколико су за истраживање и реализацију Пројекта потребне екстерне услуге физичких или правних лица, такав трошак могуће је планирати у оквиру буџетске категорије Трошкови услуга и подизвођача.</p> <p>Ангажовање физичких лица односи се на лица која нису запослена у НИО које учествују у пројекту, а неопходна су за реализацију пројектних активности. Ова лица ће се сматрати пружаоцима услуга или подизвођачима, али не и учесницима у пројекту.</p> <p>Овим путем посебно напомињемо да је приликом планирања и набавке услуга из категорије Услуге и подизвођачи, потребно водити рачуна о примени Закона о јавним набавкама. Навођење конкретних пружаоца услуга/подизвођача у буџету Пројекта није у складу са Законом о јавним набавкама јер указује на могућност фаворизовања одређених пружаоца услуга/подизвођача. Конкретни пружалац услуге/подизвођач може бити познат тек након што се спроведе одговарајући поступак набавке, а НИО Носилац пројекта и НИО Учеснице пројекта, у обавези су да спроведе набавке свих добара и услуга који су у вези са реализацијом Пројекта у складу са важећим</p>
----	---	--	---

			прописима којима су регулисане јавне набавке у Републици Србији.
--	--	--	--

42	<p>Долазак спољног сарадника из дијаспоре буџетира се кроз категорију Трошкови набавки - Путовања. Да ли наведени трошак сноси НИО Носилац пројекта, или трошкове пута спољног сарадника сноси његова НИО, која би се у том случају морала уврстити у буџет пројекта?</p>	<p>Питања - Пројектна документација - F2 Буџет пројекта</p>	<p>У складу са чланом 9. Акта Програма ИДЕЈЕ 2024, спољним сарадницима се из средстава пројекта могу финансирати трошкови путовања и боравка у Србији зарад пројектних активности и размене знања, као и трошкови заједничког учешћа на научним конференцијама у земљи и иностранству које су у вези са Пројектом.</p> <p>Структуру трошка дефинише Руководилац пројекта, у складу са потребама имплементације.</p> <p>Трошкове путовања за спољне сараднике сноси НИО Носилац пројекта или нека од НИО учесница на пројекту (акредитоване НИО из Републике Србије, чланице конзорцијума), и као такви, ови трошкови се уписују у образац буџета.</p>
43	<p>Уколико је спољни сарадник из Ирске, да ли он попуњава само формулар F8b Letter of consent for an External Collaborator?</p>	<p>Питања - Пројектна документација - F8b Letter of consent for an External Collaborator</p>	<p>Уколико се за спољног сарадника предлаже инострани истраживач запослен у НИО у иностранству (у Вашем случају, Ирска) доставља се изјава о сагласности за спољног сарадника, попуњена према обрасцу F8b Letter of Consent for an External Collaborator.docx.</p> <p>Изјаву потписује спољни сарадник и одговорно лице НИО у којој је запослен спољни сарадник. У случају да институција/компанија из иностранства нема законску обавезу да користи печат при овери документације, печат није обавезан. Изјава може бити оверена поред својеручног потписа и сертификованим електронским потписом.</p>

44	Да ли је у обрасцу F1a Project Description Part A дозвољено да се текст обојен плавом бојом обрише?	Остала питања, Питања - Пројектна документација - F1 Project Description	Приликом попуњавања документа Project Description Part A можете обрисати плаво осенчен текст који је део инструкција, али је потребно водити рачуна да документ буде припремљен у складу са истим.
----	---	--	--



45	<p>1. Да ли млади истраживач може бити укључен на пројекат са 50% ангажовања? У питању је ангажовање које би се у потпуности финансирало са пројекта, јер би млади истраживач био запослен у НИО само у току трајања пројекта, и НИО не би сама обезбедила плату за истраживача из других средстава.</p> <p>2. Да ли за младе истраживаче, осим услова наведених у Јавном позиву за Програм ИДЕЈЕ 2024 (да није биран у звање, да је студент докторских студија и да ће бити запослен у НИО у току трајања реализације пројекта) постоје и други услови? Конкретно, да ли у категорију младих истраживача спада и особа која је недавно</p>	Услови за чланове пројектног тима	<p>У контексту Програма ИДЕЈЕ 2024, под појмом млади истраживач подразумевају се лица у звању истраживач-приправник, истраживач сарадник, сарадник у настави, асистент, као и студенти докторских студија који нису имали и немају звања, а који ће до почетка пројекта бити изабрани у одговарајуће истраживачко или еквивалентно наставно звање.</p> <p>Потребно је да сви чланови Пројектног тима испуњавају све услове дефинисане чланом 6. Акта Програма ИДЕЈЕ 2024, као и оне из члана 7. Акта Програма, а то се односи и на младе истраживаче.</p> <p>Изузетак у погледу услова да сви чланови тима морају имати важеће звање у тренутку подношења Предлога пројекта, тј. на дан затварања Јавног позива, односи се на лица која су студенти докторских студија, а која до тада нису никад изабрана у наставно или истраживачко звање. Ова лица се могу пријавити као чланови тима иако немају звање, уз обавезу НИО да им се избор у звање покрене чим добију информацију о прихватању Предлога пројекта. Приликом припреме буџета за лица из овог члана, накнада се обрачунава према звању које ће стећи до почетка реализације пројекта.</p> <p>Напомињемо да се овај изузетак односи искључиво на студенте докторских студија који до тада нису никад изабрани у наставно или истраживачко звање.</p> <p>Када је реч о запослењу, лице које у моменту подношења Предлога није запослено у НИО може бити укључено у предложени Пројекат као члан тима само</p>
----	---	-----------------------------------	--

	<p>уписала докторске студије, испуњава наведене услове, али има 27 година?</p> <p>3. Уколико млади истраживач одбрани докторат у току трајања пројекта, да ли наставља своје ангажовање до краја пројектног периода у оквиру којег је ангажован?</p>		<p>уколико НИО поднесе потписану изјаву да ће то лице, у случају да Предлог буде одобрен за финансирање, бити запослено у тој НИО током трајања Пројекта односно током предложеног периода ангажовања за то лице, у складу са условима из Акта овог Програма. Изјава се припрема на обрасцу F5 Izjava NIO.docx доступном у оквиру конкурсне документације.</p> <p>Члан пројектног тима може бити пројектно финансиран, односно запослен и финансиран из предложеног Пројекта до 100 % пуног радног времена, у складу са другим ангажманима и Законом о раду, с тиме што лице које је ангажовано на Пројекту са 100% радног времена не може имати ниједно друго ангажовање у НИО.</p> <p>У реду је да у одређеном тренутку реализације члан Пројектног тима одбрани своју докторску дисертацију.</p> <p>Оно што је важно, то је да, и све време током свог ангажовања у реализацији Пројекта, наведени истраживач испуњава услове дефинисане чланом 6. Акта Програма ИДЕЈЕ 2024, као и оне из члана 7. Акта Програма.</p>
--	--	--	--

46	Да ли НИО у којој ће бити запослен млади истраживач, у оквиру изјаве Ф5 Изјава НИО треба да наведе и податке за младог истраживача, иако та особа није тренутно запослена у НИО, нема звање и биће запослена само у току трајања пројекта?	Питања - Пројектна документација - Ф5 Изјава НИО	<p>Лице које у моменту подношења Предлога није запослено у НИО може бити укључено у предложени Пројекат као члан тима само уколико НИО поднесе потписану изјаву да ће то лице, у случају да Предлог буде одобрен за финансирање, бити запослено у тој НИО током трајања Пројекта односно током предложеног периода ангажовања за то лице, у складу са условима из Акта Програма ИДЕЈЕ 2024. Изјава се припрема на обрасцу F5 Izjava NIO.docx доступном у оквиру конкурсне документације.</p> <p>У случају студената докторских студија, који до сада нису бирани у звање, у пољу Истраживачко/научно звање или еквивалентно звање у високом образовању потребно је уписати: НЕ.</p> <p>Уколико лице није тренутно запослено у НИО, у пољу Тренутно запослен у НИО потребно је уписати: НЕ.</p> <p>Молимо Вас да имате у виду да, у контексту Програма ИДЕЈЕ 2024, под појмом млади истраживач подразумевају се лица у звању истраживач-приправник, истраживач сарадник, сарадник у настави, асистент, као и студенти докторских студија који нису имали и немају звања, а који ће до почетка пројекта бити изабрани у одговарајуће истраживачко или еквивалентно наставно звање.</p> <p>Потребно је да сви чланови Пројектног тима испуњавају све услове дефинисане чланом 6. Акта Програма ИДЕЈЕ 2024, као и оне из члана 7. Акта Програма, а то се односи и на младе истраживаче.</p>
----	--	--	---

			<p>Изузетак у погледу услова да сви чланови тима морају имати важеће звање у тренутку подношења Предлога пројекта, тј. на дан затварања Јавног позива, односи се на лица која су студенти докторских студија, а која до тада нису никад изабрана у наставно или истраживачко звање. Ова лица се могу пријавити као чланови тима иако немају звање, уз обавезу НИО да им се избор у звање покрене чим добију информацију о прихватању Предлога пројекта. Приликом припреме буџета за лица из овог члана, накнада се обрачунава према звању које ће стећи до почетка реализације пројекта.</p> <p>С тим у вези, овај изузетак не односи се на све младе истраживаче, већ искључиво на студенте докторских студија који до тада нису никад изабрани у наставно или истраживачко звање. Дакле, овај изузетак не примењује се ни на студенте докторских студија који су претходно већ бирани у звање.</p>
--	--	--	--

47	<p>Ко ради евалуацију пројеката? Да ли ће бити ангажовани релевантни рецензенти који су се пријавили Фонду за науку, или се ангажује агенција која би тај посао обављала за Фонд за науку?</p>	Остала питања	<p>Евалуација Предлога пројеката у оквиру Програма ИДЕЈЕ 2024 спроводи се у два степена, према процедури дефинисаној одговарајућим актима Фонда за науку и у складу са критеријумима дефинисаним у Програму ИДЕЈЕ 2024.</p> <p>У првом степену евалуације независни рецензенти оцењују Предлоге свих пријављених пројеката, док у другом степену евалуације Предлоге пројеката оцењује Програмски одбор за евалуацију Пројеката, који је састављен од шест програмских пододбора - експертских панела. Сваки експертски панел задужен је за један потпрограм.</p> <p>Рецензенти су, по правилу, инострани стручњаци, а изузетно домаћи стручњаци са међународно признатом професионалном каријером. Рецензенти се бирају по принципу подударарања области њихове експертизе са научним областима предложеног Пројекта, по правилу на основу кључних речи наведених у Предлогу.</p>
48	<p>Не можемо да попунимо табелу 2.3. Summary (у оквиру документа Project Description PART A). Није нам омогућен унос у табелу. Да ли то значи да табелу морамо сами да креирамо?</p>	Питања - Пројектна документација - F1 Project Description	<p>Десним кликом на табелу појавиће Вам се опција <i>Remove Content Control</i>. Кликком на ту опцију биће Вам омогућен унос у датум табелу.</p>

49	<p>1. Да ли је дозвољен трошак ангажовање агенције за научну комуникацију?</p> <p>2. Да ли је дозвољен трошак ангажовање административног радника за управљање пројектом (project management)?</p>	Дозвољени и недозвољени трошкови	<p>1. Актом програма ИДЕЈЕ међу дозвољеним трошковима обухваћени су и трошкови услуга и подизвођача. У оквиру ове категорије можете планирати и трошкове ангажовања агенције за научну комуникацију. Подсећамо да је приликом планирања и набавке услуга из категорије Услуге и подизвођачи, потребно водити рачуна о примени Закона о јавним набавкама. Навођење конкретних пружаоца услуга/подизвођача у буџету Пројекта није у складу са Законом о јавним набавкама јер указује на могућност фаворизовања одређених пружаоца услуга/подизвођача. Конкретни пружалац услуге/подизвођач може бити познат тек након што се спроведе одговарајући поступак набавке, а НИО Носилац пројекта и НИО Учеснице пројекта, у обавези су да спроведе набавке свих добара и услуга који су у вези са реализацијом Пројекта у складу са важећим прописима којима су регулисане јавне набавке у Републици Србији.</p> <p>2. У оквиру категорије Накнада НИО за административне и друге трошкове у вези с пројектом, могуће је буџетирање техничког или помоћног особља НИО које треба да буде обрачунато на основу њихове зараде коју примају у НИО у моменту подношења предлога, скалирано на проценат њиховог месечног ангажовања на пројектним активностима.</p>
----	--	----------------------------------	---

50	<p>1. Шта се дешава ако Руководилац пројекта остане у другом стању или је привремено неспособан за рад по другом законском основу, пре почетка реализације пројекта или током реализације пројекта? Да ли постоји могућност одлагања почетка реализације пројекта, или трошковно неутралног продужетка трајања пројекта и колико дуго? У претходним позивима, ово питање није било јасно регулисано. С обзиром да су ИДЕЈЕ позиви за <i>bottom-up</i> пројекте, где су, у великој већини случајева, идеја и потенцијално интелектуално власништво производи интелектуалног рада Руководиоца пројекта, неопходно је имати јасно дефинисане оквире и услове рада</p>	Остала питања	<p>1. Уколико је Руководилац пројекта спречен да обавља своју дужност на Пројекту, потребно је о томе обавестити благовремено Фонд за науку РС, како би се започео поступак замене Руководиоца. Да би измена била одобрена, молба се упућује на разматрање органима Фонда за науку РС. Након тога, приступа се закључивању Анекса уговора. Ново лице које се предлаже за Руководиоца пројекта мора да испуњава све услове прописане Актом Програма ИДЕЈЕ 2024 да би ступило на место Руководиоца пројекта. Фонд за науку РС располаже механизмима којима се регулишу оваква питања, било да је реч о спречености даљег ангажовања на пројекту члана тима или Руководиоца пројекта, а дефинисани су Актом програма, као и Уговором о финансирању реализације научноистраживачког пројекта.</p> <p>2. Према Члану 47. Акта Програма ИДЕЈЕ 2024, права на основу све нове интелектуалне својине и <i>know-how</i>, створених током реализације Пројекта, припадају НИО и то према прописима којима се уређује научноистраживачка делатност. Потребно је да се Носилац и Учесници пројекта, као и сви чланови тима, међусобно сагласе и регулишу односе и права на интелектуалну својину, која ће бити исходована са Пројекта. Уколико Руководилац пројекта промени НИО, право интелектуалне својине остаје при НИО у којој је истраживање реализовано. Релевантни правни оквир којим се регулише питање интелектуалне својине настале током научноистраживачког пројекта укључује закон о научноистраживачкој делатности, закон о ауторским и сродним правима, закон о патентима, као</p>
----	--	---------------	--

	<p>на пројекту.</p> <p>2. Ко је носилац права над пројектом, Руководилац пројекта или НИО где се реализује пројекат? Дали Руководилац има право да промени НИО током трајања пројекта и пренесе пројекат на другу НИО, сходно европском моделу за <i>bottom-up</i> пројекте <i>money-follows-researcher</i>?</p>		<p>и потписани Уговор о финансирању научноистраживачког пројекта.</p>
--	--	--	---



51	<p>Члан тима одлази у пензију крајем друге године реализације пројекта. Пошто је у питању виши научни сарадник, по Закону о науци нема право на продужетак радног односа у НИО. Можемо ли га ангажовати као подизвођача у последњој години пројекта, пошто неће бити у радном односу на НИО? Такође, пошто у истој НИО немамо других чланова тима на пројекту, да ли ангажовање те НИО кроз гантограм и буџет приказујемо само за период ангажовања поменутог члана пројекта (прве две године реализације пројекта)?</p>	<p>Питања - Пројектна документација - F2 Буџет пројекта, Остала питања</p>	<p>У буџету и гантограму, наведеног члана Пројектног тима приказујете у оном периоду током којег ће бити ангажован на Пројекту (до престанка радног односа у НИО). Уколико је то једини члан Пројектног тима из конкретне НИО, ту НИО на исти начин планирате, односно приказујете у буџету и гантограму.</p> <p>Уколико су за истраживање и реализацију Пројекта потребне екстерне услуге, могуће је ангажовати физичка и правна лица, а наведене трошкове је потребно приказати у оквиру буџетске категорије Трошкови услуга и подизвођача.</p> <p>Приликом планирања и набавке услуга из категорије Услуге и подизвођачи, потребно је водити рачуна о примени Закона о јавним набавкама, а навођење конкретних пружаоца услуга/подизвођача у буџету Пројекта није у складу са Законом о јавним набавкама јер указује на могућност фаворизовања одређених пружаоца услуга/подизвођача.</p> <p>Наиме, конкретни пружалац услуге/подизвођач може бити познат тек након што се спроведе одговарајући поступак набавке, а НИО Носилац пројекта и НИО Учеснице пројекта, у обавези су да спроведе набавке свих добара и услуга који су у вези са реализацијом Пројекта у складу са важећим прописима којима су регулисане јавне набавке у Републици Србији.</p> <p>У оквиру буџета Пројекта потребно је навести тип екстерне услуге и описати услугу у контексту потреба Пројекта, поштујући горе наведено.</p>
----	--	--	--

			<p>Овим путем напомињемо и да, чланом 27. Закона о јавним набавкама, дефинисано је да корисници средстава могу спроводити набавке на које се Закон о јавним набавкама не примењује, само под условом да су испуњени прописани услови за примену изузећа од примене Закона о јавним набавкама. Уколико се спроводе набавке на које се Закон о јавним набавкама не примењује, исте морају бити спроведене у складу са начелима јавних набавки уз обезбеђивање конкуренције, односно позив за подношење понуда мора бити достављен на минимум 3 адресе понуђача који могу да реализују предмет набавке. Молимо Вас да се по наведеном питању додатно консултујете у рачуноводственој служби НИО.</p>
--	--	--	---

52	<p>С обзиром на то да ће одобрени пројекти почети 2026. године, не можемо да држимо докторанде на обећањима да ће бити примљени тек тада. Дали постоји могућност да не именујемо докторанда, већ само да предвидимо ангажовање истог?</p>	Услови за чланове пројектног тима	<p>Нажалост, тренутно такав механизам на програмима Фонда за науку РС не постоји. Према правилима програма, потребно је планирати истраживаче именом и презименом, укључујући и докторанде, односно младе истраживаче. Понављамо да у случају да пројекат добије позитивно мишљење на оба ступња евалуације и буде одобрен за финансирање, у случају докторанада који имају уписане докторске студије, али немају запослење и нису досад бирани у одговарајуће звање, НИО је у обавези да покрене поступак избора у звање, као да их преко пројекта запосли на НИО. Што се тиче друге тачке, основа за такво планирање укључивања докторанда на пројекта подразумева потписану и оверену Изјаву према формулару F5 из пројектне документације.</p>
----	---	-----------------------------------	--

53	<p>1. У плану је да се као чланови пројектног тима ангажују два лица која су незапослена (једно лице је стипендиста Министарства). Обе поседују важеће истраживачко звање. Да ли је дозвољено да се ове особе ангажују на пројекту са по 30% или је неопходно да то буде 100%?</p> <p>2. Уколико је неко на пројекту ангажован 100%, и у току реализације пројекта одлучи да напусти пројекат (услед, примера ради, другог радног места, одласка у иностранство), да ли би постојала могућност да Руководилац пројекта замени тог истраживача са два нова истраживача, који би били ангажовани са по 30% (подразумева се да би оба истраживача</p>	<p>Услови за чланове пројектног тима, Остала питања</p>	<p>1. Сви чланови Пројектног тима морају испуњавати све услове из члана 6. Акта Програма ИДЕЈЕ 2024, као и оне из члана 7. Акта овог Програма.</p> <p>Запослење предложеног члана Пројектног тима у НИО са којом се пријављује на овај Јавни позив на месечном нивоу мора износити минимум 50% пуног радног времена све време током трајања његовог/њеног ангажовања на Пројекту.</p> <p>Лице које у моменту подношења Предлога није запослено у НИО може бити укључено у предложени Пројекат као члан тима само уколико НИО поднесе потписану изјаву да ће то лице, у случају да Предлог буде одобрен за финансирање, бити запослено у тој НИО током трајања пројекта односно током предложеног периода ангажовања за то лице, у складу са условима из овог Акта.</p> <p>Члан Пројектног тима који је већ запослен/ће бити запослен са пуним радним временом (укључујући наставу и истраживања, подршку кроз институционално или неко друго финансирање) не може бити ангажован са више од 30% пуног радног времена месечно на пројектима које финансира Фонд за науку Републике Србије (укључујући различите програме).</p> <p>Члан Пројектног тима може бити пројектно финансиран, односно запослен и финансиран из предложеног Пројекта до 100% пуног радног времена у складу са другим ангажманима и Законом о раду. Лице</p>
----	--	---	--

	<p>била квалификована за ту врсту активности)?</p>		<p>које је ангажовано на Пројекту са 100% пуног радног времена не може имати ниједно друго ангажовање у НИО.</p> <p>С тим у вези, ангажовање чланова Пројектног тима на Пројекту у оквиру овог Јавног позива потребно је планирати поштујући Закон о раду, Акт самог Програма, а спрам њиховог ангажовања у НИО са којом се пријављује на овај Јавни позив, и у складу са потребама Пројекта.</p> <p>2 Уколико до такве околности дође, биће потребно да благовремено обавестите Фонд за науку, а како бисмо размотрили даље кораке и упутили Вас у процедуру.</p>
--	--	--	--

54	<p>1. Да ли у потрошну опрему спада потрошни канцеларијски материјал: папир, регистратори итд.?</p> <p>2. У обрасцу буџета, под категоријом Travel, наводе се спољни сарадници. Да ли је у обрасцу буџета потребно унапред дефинисати број посета спољног сарадника, нпр. 3 пута, па, примера ради, унети: 3*100,000 (ако су то трошкови једног доласка), или се све то наводи као један трошак?</p>	<p>Питања - Пројектна документација - F2 Буџет пројекта</p>	<p>1. Тако је, уколико је то у складу са потребама Пројекта. Наведене трошкове је потребно приказати у оквиру буџетске категорије Трошкови набавки - Опрема и потрошни материјал.</p> <p>2. Ваша је слобода да дефинишите структуру трошка на начин на који процените да ће најбоље исказати његову сврху, ред величине, и сл. У Ексел обрасцу буџета постоје и поља која дефинишу број ставки која се набавља, као и појединачни трошак по ставки. Коначни износ трошка се сумира на основу Ваших уноса у пољима Number of items и Cost per item. Свакако, све трошкове је потребно адекватно образложити и приказати износе појединачних ставки (нпр. авионска карта, смештај и др) које чине тај један трошак. Не препоручује се дефинисање и приказивање трошка на нивоу целокупне суме (lump sum).</p>
55	<p>Да ли је могуће обрисати сиво обојена поља у табели 2.3. Summary уколико је потребно више места за унос текста?</p>	<p>Питања - Пројектна документација - F1 Project Description</p>	<p>Приликом припреме табеле 2.3. Summary, молимо Вас да задржите форму саме табеле, односно, да текст који је део сиво обојених поља не бришете. Напомињемо да, у складу са инструкцијама из документа, фонт приликом уноса у табеле може бити смањен на 8 pt.</p>

56	<p>Да ли члан тима може бити лице које је запослено на неодређено време у Универзитетском клиничком центру Србије, на Клиници за инфективне и тропске болести, која је наставна база Медицинског факултета? Лице на Медицинском факултету у Београду има звање клинички асистент. Са Медицинским факултетом има потписан Уговор о ангажовању за извођење наставе. У мају 2024. године покренута је процедура за избор у наставно звање доцент, а доношење одлуке о избору у звање доцент се очекује у јануару 2025. Лице има одлуку Министарства науке од 23.04.2021. године којом је стекло звање</p>	Услови за чланове пројектног тима	<p>Сви чланови Пројектног тима морају испуњавати све услове из члана 6. Акта Програма ИДЕЈЕ 2024, као и оне из члана 7. Акта овог Програма.</p> <p>Потребно је, између осталог, да истраживач буде запослен у акредитованој НИО у Републици Србији која учествује на Пројекту за време његовог/њеног ангажовања у реализацији Пројекта, при чему запослење у тој НИО на месечном нивоу износи минимум 50% пуног радног времена све време током трајања ангажовања на Пројекту.</p> <p>Такође, истраживач се на овај Јавни позив пријављује са оним звањем које има у акредитованој НИО, односно, са којим је запослен у тој НИО (то мора бити важеће истраживачко или научно или еквивалентно звање у високом образовању), а истраживач важеће звање мора имати у тренутку подношења пројекта, као и током његовог/њеног ангажовања у реализацији Пројекта.</p> <p>Уколико истраживач испуњава горе наведене услове, као и све друге услове из чланова 6. и 7. Акта овог Програма, може бити предложен као члан Пројектног тима.</p> <p>С тим у вези, уколико истраживач није запослен на Медицинском факултету Универзитета у Београду са звањем 'научни сарадник'/'доцент', не може се пријавити на овај Јавни позив са тим звањем.</p> <p>Такође, овим путем додатно напомињемо и да се</p>
----	--	-----------------------------------	--

	<p>научни сарадник (али по том основу није радно ангажован). Конкретно питање би било - да ли лице у звању научног сарадника са уговором о ангажовању за извођење наставе на Медицинском факултету, као ускоро изабрани доцент (очекивано до краја јануара 2025. године, када је рок за предају предлога пројеката у оквиру Програма ИДЕЈЕ 2024), може бити члан пројектног тима?</p>		<p>звање "клинички асистент" не налази на листи истраживачких или научних или еквивалентних звања у високом образовању са којима се истраживачи могу пријавити на Јавни позив ИДЕЈЕ 2024.</p>
--	---	--	---



57	Да ли постдокторанд може да иде на усавршавање у оквиру пројекта на Програму ИДЕЈЕ 2024?	Дозвољени и недозвољени трошкови	Усавршавање чланова Пројектног тима могуће је планирати кроз буџетску категорију Трошкови набавки - Путовања, уколико је то у складу са потребама Пројекта.
58	Да ли спољни сарадник (пензионер) може да буде ангажован на два пројекта у оквиру Јавног позива ИДЕЈЕ 2024, тј. да ли за спољне сараднике важе иста правила, односно ограничења, о учешћу на различитим пројектима у оквиру истог Јавног позива, као за чланове пројектног тима?	Укључивање спољног сарадника	Услови за укључивање спољних сарадника на Пројекат дефинисани су чланом 9. Акта Програма ИДЕЈЕ 2024. Актом овог Програма нису предвиђена ограничења у погледу учешћа спољних сарадника на различитим пројектима у оквиру Јавног позива ИДЕЈЕ 2024.

59	<p>Да ли колега који има научноистраживачко звање, али је запослен у државној институцији (агенцији под оквиром Министарства) може да буде члан тима?</p> <p>Да ли НИО носилац пројекта за њега може да поднесе изјаву да ће бити запослен уколико пројекат буде одобрен за финансирање? У том случају, у коликом проценту треба да буде запослен?</p>	Услови за чланове пројектног тима	<p>Сви чланови Пројектног тима морају испуњавати све услове из члана 6. Акта Програма ИДЕЈЕ 2024, као и оне из члана 7. Акта овог Програма.</p> <p>Потребно је, између осталог, да сваки члан Пројектног тима:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>-има важеће звање: истраживачко или научно или еквивалентно звање у високом образовању у тренутку подношења пројекта, као и током његовог/њеног ангажовања у реализацији Пројекта;</li><li>-запослен је у акредитованој НИО у Републици Србији која учествује на Пројекту за време његовог/њеног ангажовања у реализацији Пројекта, при чему запослење у тој НИО на месечном нивоу износи минимум 50% пуног радног времена све време током трајања ангажовања на Пројекту.</li></ul> <p>Лице које у моменту подношења Предлога није запослено у НИО може бити укључено у предложени Пројекат као члан тима само уколико НИО поднесе потписану изјаву да ће то лице, у случају да Предлог буде одобрен за финансирање, бити запослено у тој НИО током трајања пројекта односно током предложеног периода ангажовања за то лице, у складу са условима из овог Акта. У случају да је члан Пројектног тима пројектно финансиран, односно запослен и финансиран из предложеног Пројекта са 100% пуног радног времена у складу са другим ангажманима и Законом о раду, не може имати ниједно друго ангажовање.</p>
----	--	-----------------------------------	---

60	Да ли особа ангажовања за вођење административних послова на пројекту може да буде из друге НИО, која није чланица конзорцијума?	Дозвољени и недозвољени трошкови, Остала питања	<p>Кроз буџетску категорију - Трошкови услуга и подизвођача можете планирати екстерне услуге физичких и правних лица потребне за истраживање и реализацију Пројекта (између осталог, то је могуће учинити и уколико постоји потреба за вођењем административних послова који су у вези са реализацијом Пројекта). Напомињемо да је у овом случају неопходно да кроз структуру трошка у образцу буџета образложите зашто је овакав тип екстерних услуга потребан за реализацију Пројекта, нарочито уколико унутар предложеног конзорцијума пројекта не постоје ресурси који би могли да се искористе за административну подршку пројекту.</p> <p>Пружаоци услуга не могу бити НИО које учествују на Пројекту, нити лица запослена у НИО које учествују на Пројекту.</p> <p>Овим путем напомињемо да, приликом планирања и набавке услуга из категорије Услуге и подизвођачи, потребно је водити рачуна о примени Закона о јавним набавкама, а навођење конкретних пружаоца услуга/подизвођача у буџету Пројекта није у складу са Законом о јавним набавкама јер указује на могућност фаворизовања одређених пружаоца услуга/подизвођача.</p> <p>Конкретни пружалац услуге/подизвођач може бити познат тек након што се спроведе одговарајући поступак набавке, а НИО Носилац пројекта и НИО Учеснице пројекта, у обавези су да спроведе набавке свих добара и услуга који су у вези са реализацијом</p>
----	--	--	--

			<p>Пројекта у складу са важећим прописима којима су регулисане јавне набавке у Републици Србији.</p> <p>У оквиру буџета Пројекта потребно је навести тип екстерне услуге и описати услугу у контексту потреба Пројекта, поштујући горе наведено.</p>
--	--	--	--

61	Са колико максимално процената на пројекту може бити ангажован асистент, који је у НИО запослен са 50% пуног радног времена?	Услови за чланове пројектног тима	Одговорено кроз питање бр. 34.
----	--	-----------------------------------	--------------------------------

62	Да ли докторанд који није запослен у НИО, а има знање стручног сарадника, може да буде ангажован на пројекту као члан пројектног тима, при чему ради докторат из теме која је у вези са предложеним истраживањем/активно стима на пројекту, уз изјаву да ће бити запослен уколико пројекат буде одобрен за финансирање?	Услови за чланове пројектног тима	<p>Сви чланови Пројектног тима морају испуњавати све услове из члана 6. Акта Програма ИДЕЈЕ 2024, као и оне из члана 7. Акта овог Програма.</p> <p>Потребно је, између осталог, да сваки члан Пројектног тима:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>-има важеће звање: истраживачко или научно или еквивалентно звање у високом образовању у тренутку подношења пројекта, као и током његовог/њеног ангажовања у реализацији Пројекта;</li><li>-запослен је у акредитованој НИО у Републици Србији која учествује на Пројекту за време његовог/њеног ангажовања у реализацији Пројекта, при чему запослење у тој НИО на месечном нивоу износи минимум 50% пуног радног времена све време током трајања ангажовања на Пројекту.</li></ul> <p>Лице које у моменту подношења Предлога није запослено у НИО може бити укључено у предложени Пројекат као члан тима само уколико НИО поднесе потписану изјаву да ће то лице, у случају да Предлог буде одобрен за финансирање, бити запослено у тој НИО током трајања пројекта односно током предложеног периода ангажовања за то лице, у складу са условима из овог Акта.</p> <p>Изузетак у погледу услова да сви чланови тима морају имати важеће звање у тренутку подношења Предлога пројекта, тј. на дан затварања Јавног позива јесу лица која су студенти докторских студија, а која до тада нису никад изабрана у наставно или истраживачко звање. Ова лица се могу пријавити као чланови тима иако</p>
----	---	-----------------------------------	--

			<p>немају звање, уз обавезу НИО да им се избор у звање покрене чим добију информацију о прихватању Предлога пројекта.</p> <p>Напомињемо да се овај изузетак не односи на студенте докторских студија који су већ бирани у наставна или истраживачка звања.</p> <p>Важећа истраживачка или научна или еквивалентна звања у високом образовању јесу: истраживач-приправник, истраживач-сарадник, научни сарадник, виши научни сарадник или научни саветник, односно сарадник у настави, асистент, асистент са докторатом, доцент, ванредни професор или редовни професор.</p> <p>Звање стручни сарадник не налази на листи истраживачких или научних или еквивалентних звања у високом образовању са којима се истраживачи могу пријавити на Јавни позив ИДЕЈЕ 2024.</p>
--	--	--	--

63	<p>Уколико ангажујемо докторанда који тренутно нема запослење, да ли он на Пројекту мора бити ангажован током читавог трајања реализације Пројекта, и то са 100% пуног радног времена? Да ли се у изјави да ће бити запослен, у случају одобрења пројекта за финансирање, наводи број месеци и проценат ангажовања?</p>	<p>Услови за чланове пројектног тима</p>	<p>Ангажовање члана Пројектног тима на Пројекту у оквиру Јавног позива ИДЕЈЕ 2024 потребно је планирати поштујући правила дефинисана Актом Програма ИДЕЈЕ 2024, Закон о раду, а спрам његовог/њеног ангажовања у НИО са којом се пријављује на овај Јавни позив, и у складу са потребама Пројекта. Није нужно да чланови Пројектног тима буду ангажовани током целокупног трајања Пројекта, већ то може бити и само током одређених временских интервала.</p> <p>Лице које у моменту подношења Предлога није запослено у НИО може бити укључено у предложени Пројекат као члан тима само уколико НИО поднесе потписану изјаву да ће то лице, у случају да Предлог буде одобрен за финансирање, бити запослено у тој НИО током трајања Пројекта, односно, током предложеног периода ангажовања за то лице, у складу са условима из Акта овог Програма. Изјава НИО се припрема на обрасцу F5 Izjava NIO.docx доступном у оквиру конкурсне документације, а у оквиру саме Изјаве не наводе се планирани период ангажовања на Пројекту (календарски/ефективни месеци), као ни планирани проценти ангажовања. Ови подаци уписују се у образац F4 Applicant Info - Информације о подносиоцима пројекта.</p> <p>Члан Пројектног тима може бити пројектно финансиран, односно запослен и финансиран из предложеног Пројекта до 100% пуног радног времена у складу са другим ангажманима и Законом о раду. Лице које је ангажовано на Пројекту са 100% пуног радног</p>
----	---	--	--



			времена не може имати ниједно друго ангажовање у НИО.
--	--	--	---

64	Да ли члан пројектног тима који је покренуо поступак за избор у више звање у оквиру пројектне документације наводи тренутно звање или то очекивано?	Остала питања	<p>Предложени члан Пројектног тима се на Јавни позив ИДЕЈЕ 2024 пријављује са звањем које тренутно поседује (важеће звање: истраживачко или научно или еквивалентно звање у високом образовању).</p> <p>Сви чланови Пројектног тима морају испуњавати све услове дефинисане чланом 6. Акта Програма ИДЕЈЕ 2024, као и оне из члана 7. Акта овог Програма.</p>
----	---	---------------	---

65	<p>Објаснили сте да се мање деливерабле описују у оквиру радних пакета, а да се главне деливерабле приказују у табели 3.1c List of Major Deliverables. У оквиру поља које се односи на Description of work унутар радног пакета експлицитно се наводи: <i>...Deliverables linked to each WP are listed in table 3.1c (no need to repeat the information here)</i>. Како поступити у том случају?</p>	<p>Питања - Пројектна документација - F1 Project Description</p>	<p>У Предлогу пројекта - део А, унутар табеле 3.1c: List of Major Deliverables приказују се само главни резултати, деливерабле, према којима ћете и извештавати ка Фонду за науку и који ће бити предмет мониторинга. Ове резултате (major deliverables) доследно уписујете и у Гантограм образац Предлога пројекта.</p> <p>У табели 3.1b: Work package description, у делу описа радних пакета, није потребно да понављате информације из табеле 3.1c, односно, да понављате главне деливерабле које проистичу из радних пакета. Уколико постоје деливерабле од мањег значаја за Предлог пројекта, можете их описати у оквиру табеле 3.1b, на начин на који сматрате да је адекватан. Можете и нагласити да су у питању деливерабле мањег значаја, и да се као такве не приказују унутар табеле 3.1c. У оквиру описа радних пакета, можете уписати напомену да су детаљнији подаци о главним резултатима пројекта (major deliverables) који проистичу из предметних радних пакета понуђени у табели 3.1.c.</p> <p>Напомињемо да Руководилац пројекта има слободу да организује текст на начин за који сматра да ће најбоље исказати структуру Пројекта, односно очекиване главне резултате које ће остварити током имплементације Пројекта.</p>
----	--	--	--

66	Да ли две особе могу бити руководиоци једног истог радног пакета?	Остала питања	<p>За сваки радни пакет потребно је именовати једног члана Пројектног тима који ће бити руководилац (координатор) истог. Члан тима може да буде координатор више различитих радних пакета (укључујући и Руководиоца Пројекта). Одговорност Руководиоца пројекта и чланова Пројектног тима је да договоре координацију радних пакета у односу на потребе Пројекта.</p> <p>Није искључено да два (или више) истраживача буду координатори једног истог радног пакета. У том случају, у оквиру гантограма и Предлога пројекта потребно је јасно приказати/описати која је улога сваког од њих у оквиру датог радног пакета, ко када преузима који део обавеза, и у којем обиму.</p> <p>Слобода и одговорност Руководиоца пројекта јесте да организује расподелу активности на такав начин да најбоље осликава реалне потребе Пројекта, а степен оптерећења истраживача (Руководиоца/чланова Пројектног тима) потребно је планирати у односу на постојеће радне обавезе истраживача/-ица, како у односу на матичну НИО на којој су запослени/-е, као и уколико су ангажовани и на другим пројектима по позивима Фонда за науку.</p>
----	---	---------------	---

67	Молим за појашњење у вези са ангажовањем лица за израду web портала Пројекта. Тај трошак је, логично, трошак дисеминације, али ће на пословима израде тог портала бити ангажован пружалац услуга, поступајући по Закону о јавним набавкама. С тим у вези, да ли се тај трошак приказује у оквиру категорије Услуге и подизвођача, или у оквиру категорије - Дисеминација и видљивост?	Дозвољени и недозвољени трошкови, Питања - Пројектна документација - F2 Буџет пројекта	<p>Наведени трошак можете планирати и у оквиру буџетске поткатеорије - Дисеминација и видљивост, као и у оквиру поткатеорије - Услуге и подизвођачи.</p> <p>Приликом планирања и набавке свих добара, роба и услуга, потребно је водити рачуна о примени Закона о јавним набавкама, а не само приликом ангажовања физичких и правних лица из буџетске поткатеорије Услуге и подизвођачи.</p> <p>Конкретни добављач, пружалац услуге/подизвођач може бити познат тек након што се спроведе одговарајући поступак набавке, а НИО Носилац пројекта и НИО Учеснице пројекта, у обавези су да спроведе набавке свих добара и услуга који су у вези са реализацијом Пројекта у складу са важећим прописима којима су регулисане јавне набавке у Републици Србији.</p>
68	Које су обавезе корисника у погледу извештавања ка Фонду за науку? Та информација нам је потребна како бисмо ефикасно попунили радни пакет Project management.	Остала питања	Одговорено кроз питање бр. 30.

69	Да ли руководиоца радног пакета може бити ангажован са 20%?	Остала питања	Руководилац радног пакета може да буде ангажован и са 20% месечног ангажовања, уколико је то у складу са максималним радним оптерећењем, дефинисано Законом о раду и Актом програма ИДЕЈЕ 2024, и осталим Актима програма, у случају да је то лице укључено и на друге програме Фонда за науку РС.
70	Уколико је један од планираних радних пакета дисеминација, да ли њиме може да руководи истраживач из НИО која би била носилац пројекта? Да ли дисеминација мора бити реализована преко партнера или подизвођача?	Питања - Пројектна документација - F2 Буџет пројекта	Радним пакетом за дисеминацију може да управља лице из НИО која је носилац пројекта. Напомињемо да у том случају трошак накнаде за обављени посао дисеминације не можете планирати буџетом пројекта, уколико ће тај радни задатак извршавати лице које је члан истраживачког тима, односно лице које је запослено у НИО у саставу конзорцијума, било да је партнерска организација или носилац пројекта.
71	Да ли је много ангажовати три докторанда, у случају да тим има 13-14 чланова?	Услови за чланове пројектног тима	Не постоји ограничење у погледу броја чланова тима на пројекту, укључујући и младе истраживаче. Уколико су потребе пројекта такве да захтевају ангажман троје докторанада, руководиоца пројекта има ту могућност да их тако и планира, уколико таква структура пројектног тима одговара постављеним циљевима пројекта.