



ИДЕНТИТЕТИ



ОТВОРЕНА ВРАТА – 29.04.2022. ГОДИНЕ

Важна напомена : Документ користите искључиво као помоћни документ приликом припреме предлога пројекта. Одговори Фонда за науку Републике Србије односе се на конкретно питање и подразумевају важење свих обавеза и услова дефинисаних у документу Програм ИДЕНТИТЕТИ - Акт о циљевима, начину реализације и условима финансирања пројекта програма Идентитети. Фонд за науку Републике Србије не сноси одговорност за погрешну интерпретацију одговора из овог документа.



ОТВОРЕНА ВРАТА – 29.04.2022. ГОДИНЕ

Р.б.	Питање	Тема	Одговор
1	Уколико је члан пројектног тима у тренутку аплицирања у звању ванредног професора (наставничко звање), а уговор му истиче пре планираног окончања пројекта, да ли се то може сматрати неиспуњењем услова за члана тима? Од НИО (која је факултет) се не може тражити никаква потврда или гаранција да ће иста особа сигурно имати звање, јер је то у сукобу са поступком избора у звање за шта се расписује јавни конкурс. Да ли би ангажовање тог члана тима дисквалификовало пројекат?	Услови за чланове Пројектног тима	<p>Члан 8. Акта програма Идентитети дефинише услов да члан пројектног тима мора имати важеће звање у тренутку подношења пројекта као и током његовог/њеног ангажовања у реализацији Пројекта.</p> <p>Током административне провере се проверава да ли су ови услови испуњени за предложене чланове пројектног тима и руководиоца.</p> <p>Уколико пројекат буде одобрен, а члану пројектног тима престане звање или уговор, тај члан пројектног тима више неће моћи да буде ангажован на пројекту и руководилац је дужан да благовремено предложи адекватну замену.</p> <p>Подсећамо да се дужина ангажовања чланова пројектног тима на пројекту планира у складу са потребама Пројекта и није неопходно да период ангажовања буде 24 месеца.</p> <p>Напомињемо да је потребно да чланови пројектног тима испуњавају све услове наведене у Члану 8. Акта програма Идентитети.</p>



ОТВОРЕНА ВРАТА – 29.04.2022. ГОДИНЕ

2	<p>Да ли члан пројектног тима може бити лице које је докторант, а истовремено је запослено у нпр. Покрајинским институцијама? Притом, докторант не спада у групу младих доктораната?</p>	<p>Услови за чланове Пројектног тима</p>	<p>Неопходно је да лица предложена за чланове Пројектног тима испуњавају све услове наведене у Члану 8. Акта програма Идентитети, укључујући да буду минимум 50% радног времена запослени у акредитованој НИО за време трајања ангажовања на пројекту.</p> <p>Изузетак је дефинисан у Члану 10. Акта програма Идентитети и односи се на важеће звање. Лица која су студенти докторских студија, а која до тада нису никада изабрана у истраживачко звање се могу пријавити као чланови пројектног тима иако немају звање, уз обавезу НИО да им се избор у звање покрене чим добију информацију о прихватању Предлога пројекта и да та лица добију звање до почетка ангажовања на Пројекту.</p>
3	<p>Изборно веће факултета на коме сам запослена као асистент донело је одлуку о мом избору у звање 26.12.2019. Радни однос на Факултету, на месту асистента започео је према уговору о раду 9.1.2020. године на три године (до 9.1.2023). У међувремену, будући да сам докторирала, Факултет планира конкурс за избор у доцента. Да ли могу бити члан пројектног тима, с обзиром да у тренутку затварања позива испуњавам услов дефинисан Актом програма Идентитети?</p>	<p>Услови за чланове Пројектног тима</p>	<p>Уколико испуњавате све услове наведене у Члану 8. Акта програма Идентитети, можете бити предложени за члана пројектног тима.</p>



ОТВОРЕНА ВРАТА – 29.04.2022. ГОДИНЕ

4	Колико може бити ангажовање докторанта који је запослен и да ли постоји обавеза НИО да га запосли након окончања пројекта?	Ангажовање чланова пројектног тима	<p>Акт не дефинише обавезе за ангажовање и запошљавање чланова пројектног тима након истека периода реализације Пројекта. Сви чланови пројектног тима морају да испуњавају услове дефинисане у Члану 8. Акта програма Идентитети. Услови ангажовања чланова пројектног тима дефинисани су у Члану 9. Акта програма Идентитети.</p> <p>Уколико је докторант већ запослен код другог послодавца, у НИО преко које би био члан пројектног тима на пројекту мора да буде запослен минимум 50% радног времена месечно за време трајања ангажовања на пројекту.</p>
5	Да ли је могуће да истраживач са 100% радног времена у једној НИО буде ангажован на пројекту Фонда за науку 30% при другој НИО (носиоцу пројекта)?	Ангажовање чланова пројектног тима	<p>Уколико се Ваше питање односи на то која НИО предлаже члана пројектног тима, у конкретној ситуацији НИО у којој је истраживач запослен са 100% радног времена, испуњава услов да буде Учесник пројекта и предложи чланове тима.</p> <p>На пројекту истраживач учествује преко оне НИО у којој је запослен са минимум 50% пуног радног времена месечно, за време трајања ангажовања на пројекту. Погледајте Члан 8. Акта програма Идентитети.</p>



ОТВОРЕНА ВРАТА – 29.04.2022. ГОДИНЕ

6	Уколико је неки истраживач ангажован на пројекту 10%, да ли је онда његова плата са пројекта износи 10% његове плате из НИО, или постоји могућност да буде и већа (или мања) у зависности од буџета пројекта? Уколико износи 10% плате из НИО, шта се дешава ако истраживач током пројекта пређе у више звање, тј. повећа му се плата?	Ангажовање чланова пројектног тима	<p>Погледајте детаљно Члан 18. Акта програма Идентитети.</p> <p>У овом Члану можете пронаћи табелу са максималним износима хонорара у процентима у односу на звање. Уколико је лице ангажовано на пројекту са 10% радног времена, максимални хонорар износи 10% од износа дефинисаног за то звање и који се односи на 100% радног ангажовања месечно. Ово су једина правила која Фонд за науку прописује, у смислу висине хонорара.</p> <p>Руководилац пројекта може да одреди и мањи износ, у односу на овај, али мора поштовати максималне суме у складу са Чланом 18. Акта програма Идентитети.</p>
7	Да ли асистент/истраживач сарадник може бити руководилац радног пакета?	Ангажовање чланова пројектног тима	Координатор радног пакета треба да буде особа која је најстручнија да води тај радни пакет, при чему руководилац треба да води рачуна о томе и о обиму ангажовања свих учесника у складу са потребама пројекта.
8	Да ли на пројекту може бити ангажован студент докторских студија као млади истраживач, који је раније имао научно звање, али га је изгубио и тренутно нема ни научно ни наставно звање?	Укључивање младих истраживача	Није могуће да лице без истраживачког/научног или еквивалентног наставног звања буде члан пројектног тима. Погледајте детаљно услове из Члана 8. Акта програма Идентитети. Изузетак је дефинисан у Члану 10. Акта програма Идентитети, али се он не примењује на Ваш случај будући да је лице бирано у звање.



ОТВОРЕНА ВРАТА – 29.04.2022. ГОДИНЕ

9	<p>Да ли студент докторских студија, стипендиста Министарства просвете, науке и технолошког развоја, који је пре пар месеци изабран у звање истраживач приправник, али није учесник ниједног пројекта, може да буде укључен у предложени Пројекат као члан тима и под којим условима?</p>	<p>Укључивање младих истраживача</p>	<p>Услови за чланове пројектног тима дефинисани су у Члану 8. Акта програма Идентитети.</p> <p>Уколико предложено лице има звање, да би испунио услове за члана пројектног тима потребно је да буде запослен у НИО која га предлаже за члана пројектног тима у периоду ангажовања на пројекту и у том случају више не може да прима стипендију уколико су услови за стипендију да лице мора бити незапослено.</p>
10	<p>Да ли се додатно бодује пројекат уколико се ангажује више младих доктораната на пројекту?</p>	<p>Укључивање младих истраживача</p>	<p>Фонд за науку подржава укључивање младих истраживача, али не постоје прописани услови по питању минималног броја младих истраживача на пројекту. На руководиоцу пројекта и учесницима је одговорност да тим састављају у складу са потребама Предлога пројекта и расположивим кадровским капацитетима када су у питању млади истраживачи и студенти докторских студија.</p> <p>Саветујемо да детаљно погледате обрасце за евалуацију пројекта који се налазе на сајту Фонда за науку РС у оквиру Позива у делу резервисаном за програм Идентитети.</p> <p>Приликом доношења коначне одлуке о подршци пројекту, овај аспект се позитивно оцењује.</p>



ОТВОРЕНА ВРАТА – 29.04.2022. ГОДИНЕ

11	Да ли млади истраживач може бити запослен истовремено и у приватном сектору који нема везе са науком?	Укључивање младих истраживача	<p>У складу са Чланом 8. Акта програма Идентитети, један од услова прописаних за чланове пројектног тима јесте да ова лица буду запослена у акредитованој НИО са минимум 50% радног времена за време његовог/њеног ангажовања на Пројекту.</p> <p>Прихвата се да члан пројектног тима буде запослен са 50% пуног радног времена у НИО и 50% у приватном сектору.</p> <p>Уколико је предложено лице запослено изван НИО са 100% радног времена, оно не може испунити обавезни услов прописан у Члану 8. Акта програма Идентитети.</p>
12	Да ли је довољно доставити потписан и скениран примерак сагласности спољног сарадника из иностранства или је неопходно доставити оригинал?	Спољни сарадници	<p>Документација се доставља електронски, путем портала Фонда за науку РС, с тим у вези потребно је приложити скен оригиналних докумената. Напомињемо да се за спољне сараднике достављају 2 документа, Ф8 и Ф8а, осим у случају када је у питању пензионер, и у том случају доставља се само Ф8а, будући да предложено лице није запослено. Фонд за науку задржава право да на увид затражи оригинале у свим фазама административне провере, евалуације и реализације Пројекта (за оне пројекте који прођу административну проверу и буду селектовани за финансирање).</p>
13	Да ли се спољним сарадницима из иностранства могу платити путовања на конференције? Да ли се неки други материјални трошкови могу везати за њих?	Спољни сарадници	<p>Трошкови путовања за спољне сараднике могу бити прихваћени само ако су у директној вези са активностима пројекта и ако је трошак адекватно образложен. Важно је да проверите са НИО да ли ће подржати финансирање трошкова путовања за лица која нису запослена у тој НИО. У случајевима када постоји додатни порез за такве трошкове, такав трошак неће бити прихваћен у оквиру пројекта осим из категорије Накнада НИО. НИО овај трошак може покрити из других извора.</p>



ОТВОРЕНА ВРАТА – 29.04.2022. ГОДИНЕ

14	Да ли се спољни сарадници у комплетној пријави обележавају са ЕС или као Р (Participant)?	Спољни сарадници	Спољни сарадници наводе се у обрасцу Ф4, у делу превиђеном за спољне сараднике. Обележавају се као ЕС и уносе се у тачно предвиђеним деловима документације, где су наведени овом ознаком (Ф4, Ф3).
15	Да ли су дозвољени трошкови приступа базама научних публикација које нису обухваћене сервисом KoBSON (конкретно Taylor and Francis, Ingenta)? Да ли постоји ограничење износа?	Дозвољени и недозвољени трошкови	Члан 16. Акта програма Идентитети дефинише набавку научне грађе, опреме, софтвера, потрошног материјала и осталих ресурса неопходних за реализацију Пројекта као дозвољене трошкове. Важно је да софтвер и/или опрема буду неопходни за реализацију Пројекта, да трошак буде образложен и у директној вези са Пројектом и да је износ реално процењен. Ово је између осталог, један од елемената који ће се евалуирати, уколико Предлог пројекта прође фазу административне провере.
16	Да ли су дозвољени трошкови уређења текста за објављивање у међународним часописима (editing services)? Да ли ту постоји ограничење износа?	Дозвољени и недозвољени трошкови	Члан 16. Акта програма Идентитети омогућава трошкове објављивања радова у часописима уколико су они неопходни за реализацију Пројекта. Такође, могуће је и ангажовање физичких и правних лица за потребе истраживања реализације пројекта. Детаљне услове погледајте у Члану 20. Акта програма Идентитети. Ограничења износа постоје у смислу ограничења која важе за буџетске категорије (Члан 17. Акта програма Идентитети). Такође, потребно је да сви наведени трошкови буду у складу са тржишним ценама. На руководиоцу и члановима тима је да ураде истраживање тржишта и трошкове планирају тако да буду у складу са тржишним ценама. Напомињемо да ће ово бити предмет евалуације. За више информација погледајте обрасце за евалуацију који се налазе на сајту Фонда за науку, у секцији Позиви у делу намењеном за програм Идентитети.



ОТВОРЕНА ВРАТА – 29.04.2022. ГОДИНЕ

17	Да ли ће бити дозвољен трошак плаћања трошкова смештаја и путовања за стране стручњаке / предаваче на радионици коју би пројекат организовао?	Дозвољени и недозвољени трошкови	Ако је реч о предавачима/говорницима на радионици/конференцији, а НИО има могућност да плаћа путни трошак лицима која нису запослена у тој НИО, можете буџетирати трошак за пут и смештај за стручњаке који су говорници на догађајима које организујете на пројекту.
18	Да ли се ауторски хонорари који би се исплаћивали за специфичну експертизу која је потребна пројекту могу исплаћивати страним држављанима? (уколико су питању експерти из иностранства)	Дозвољени и недозвољени трошкови	<p>Предлажемо да се консултујете са вашом НИО. Неопходно је да ангажовање лица из иностранства буде у складу са процедурама НИО и законским процедурама Републике Србије.</p> <p>Такође потребно је да постоји и образложење о неопходности ангажовања страног држављанина, тј. да ли је разлог то што таква услуга не може да се обезбеди у Републици Србији или су разлози економске природе у смислу повољније цене услуге.</p> <p>Акт програма Идентитети предвиђа могућност ангажовања физичких и правних лица за потребе истраживања и реализације Пројекта. За више информација о условима погледајте Члан 20. Акта програма Идентитети.</p>



ОТВОРЕНА ВРАТА – 29.04.2022. ГОДИНЕ

19	<p>Да ли је модалитет накнаде за учеснике пројекта потребно/обавезно претходно усагласити са НИО, пошто у позиву пише да „врсту накнаде одређује НИО“? Да ли пројектни тим у овоме има неку моћ одлучивања?</p>	<p>Дозвољени и недозвољени трошкови</p>	<p>Учесници пројекта уговоре о запослењу/ангажовању закључују са НИО која их запошљава. У том смислу, запослење и ангажовање на пројекту су одговорност НИО.</p> <p>Уколико НИО прописује да се сарадници/чланови тима ангажују кроз уговор о раду, обавеза руководиоца је да то испоштује. Уколико НИО има могућност да ангажовање спроведе кроз уговор о делу, у том случају обавеза руководиоца је да се са НИО договори како ће члан тима бити ангажован.</p> <p>Напомињемо да је одговорност НИО да учесници на пројекту испуњавају услове дефинисане Актом Програма Идентитети.</p>
20	<p>Да ли је могуће да се за потребе прикупљања података из буџета плате физичка лица (нпр. студенти основних, мастер или докторских студија) или агенција која се бави прикупљањем података? Пројектом се планира лонгитудинална студија са три поновљена мерења која би обухватила велик и репрезентативан узорак ученика средњих школа у око 30 градова Србије.</p>	<p>Дозвољени и недозвољени трошкови</p>	<p>Одговор погледајте у документу Отворена врата 05.04.2022. Питања и одговори, који можете преузети на званичној интернет презентацији Фонда за науку Републике Србије, у оквиру секције Позиви у делу резервисаном за програм Идентитети.</p>
21	<p>Да ли се за сваки ауторски хонорар који ће се исплаћивати мора направити посебна буџетска линија, или се неке ставке могу груписати уколико је у питању неколико сродних, али различитих послова и више лица („пужалаца услуга“, Акт, стр. 7) којима се хонорари исплаћују?</p>	<p>Буџетске категорије трошкова</p>	<p>Потребно је да сваки хонорар/услуга буде буџетиран као одвојена буџетска линија у обрасцу Ф2 Budget.</p>



ОТВОРЕНА ВРАТА – 29.04.2022. ГОДИНЕ

22	<p>Колики је највећи дозвољени износ хонорара за пружаоце услуга? О којим параметрима треба водити рачуна приликом планирања висине ауторских хонорара за пружаоце услуга?</p>	Буџетске категорије трошкова	<p>Неопходно је да процењени трошкови буду у складу са тржишним ценама пружене услуге и/или набављене робе. Највиша дозвољена накнада за физичко лице ангажовано за извођење услуга одговара износу зараде тог лица, а скалира се пропорционално проценту његовог месечног ангажовања на Пројекту. Приликом планирања и набавке услуга из ове категорије потребно је водити рачуна о примени Закона о јавим набавкама. Погледајте детаљно услове дефинисане у Члану 20. Акта програма Идентитети.</p>
23	<p>Како у Акту програма Идентитети набавка опреме и научне грађе спада у исту категорију трошкова, да ли набавку грађе (тачније историјских извора и секундарне литературе) треба уврстити у буџетску колону "опрема" (equipment) каква је препозната у табели буџета, као и у табели у оквиру пројектног описа А?</p>	Буџетске категорије трошкова	<p>Набавка научне грађе није предефинисана ни у једној буџетској категорији. Препорука је да је буџетирате кроз Опрему. Није грешка уколико је буџетирате кроз Other costs.</p>
24	<p>Да ли се набавка софтвера (MS Office, на пример) буџетира у оквиру категорије Опрема? Молим вас за експлицитан одговор, јер онај који је дат на ОВ од 05.04. није јасан.</p>	Буџетске категорије трошкова	<p>Набавка софтвера, уколико је предвиђена Предлогом пројекта, буџетира се у оквиру категорије Опрема.</p>
25	<p>У обрасцу Буџета постоји грешка, у табели за Consumables назив колоне је „Type of services“ и „Description of the service“, док је у табели за Services and Subcontracting назив колоне „Item“. Да ли је дозвољено променити?</p>	Буџетске категорије трошкова	<p>Да, реч је о техничкој грешци. Колона С у категорији Consumables се односи на име потрошног материјала (Item), док се у исту колону код категорије трошка Services and Subcontracting наводи врста услуге коју је потребно набавити (Type of service).</p> <p>На сајту Фонда за науку, у оквиру Позива у делу резервисаном за програм Идентитети можете пронаћи кориговану верзију буџета.</p>



ОТВОРЕНА ВРАТА – 29.04.2022. ГОДИНЕ

26	Да ли добро разумемо да се у Буџету набавка опреме приказује по члановима тима? Назив друге колоне је „SRO“ док трећа колона носи назив „Full name of the participant“. Са оваквим називима и редоследом колона чини се да опрема не може буџетирати по врсти опреме или СРО.	Буџетске категорије трошкова	Реч је о техничкој грешци у обрасцу буџета. Опрема се не набавља по члану тима, већ по НИО учесницима пројекта. Потребно је да у колону С унесете назив опреме коју планирате да набавите (Item), а у колону D да детаљније опишете карактеристике наведеног комада. На сајту Фонда за науку, у оквиру Позива у делу резервисаном за програм Идентитети можете пронаћи кориговану верзију буџета.
27	По ком девизном курсу ће се прерачунавати динарске фактуре за потребе ревизије буџета (средњи или продајни НБС?) С обзиром на то да се у датом обрасцу Буџета динарски износи прерачунавају по средњем курсу, претпостављам да ће средњи курс НБС важити и за ревизију буџета.	Буџетске категорије трошкова	Екстерна ревизија није међународна или инострана. Услуге екстерног ревизора плаћате у динарима.
28	Уколико пројекат буде прихваћен за финансирање, да ли се средства уплаћују у висини буџетираних вредности које су изражене у еврима (наравно, у динарској противвредности)? Или се уплаћују износи који су у буџету приказани у динарима?	Буџетске категорије трошкова	За пројекте који буду одобрени за финансирање, средства ће бити уплаћена у динарима према износима у РСД приказаним у буџету.
29	На шта се односи категорија Остали трошкови? Молим вас дајте неки пример трошкова које бисмо могли да инкорпорирамо у ову категорију.	Буџетске категорије трошкова	Остали трошкови, попут трошкова банкарске провизије, трошкови увоза, царине, поште и др.



ОТВОРЕНА ВРАТА – 29.04.2022. ГОДИНЕ

<p>30</p>	<p>1. Да ли се трошак израде сајта може подвести под трошкове дисеминације пројекта? 2. Да ли се израда промотивног видеа може подвести под трошкове дисеминације пројекта? 3. Да ли се организовање конференције може подвести под трошкове дисеминације пројекта? Сва три трошка подразумевају услугу подизвођача, међутим не уклапају се процентуално у ту категорију. Није јасно да ли се код трошкова дисеминације пројекта уопште може појавити подизвођач услуга.</p>	<p>Буџетске категорије трошкова</p>	<p>Наведени трошкови сродно припадају дисеминационим активностима те је потребно да се планирају у оквиру категорије Dissemination and Visibility. Пружаоци услуга се могу наћи и у другим буџетским категоријама, не само у оквиру категорије Services and subcontracting.</p>
<p>31</p>	<p>1. Колико ревизија треба предвидети по пројекту (једну, након завршетка пројекта или нпр. 4 након сваке предвиђене фазе пројекта, након сваких 6 месеци)? 2. Да ли се ревизор ангажује само за проверу буџетских средстава или за још неке провере? 3. Ко ангажује ревизора (НИО кроз јавну набавку или пројектни тим и да ли је у том случају дужан да спроведе јавну набавку?</p>	<p>Спољна ревизија пројекта</p>	<p>Погледајте детаљно Члан 23. Акта програма Идентитети. Ревизију ангажујете једном на крају пројекта. Ревизора ангажује НИО носилац пројекта и дужан је да поштује закон о Јавним набавкама и интерне процедуре. Спољна (екстерна) ревизија се врши на нивоу целог Пројекта и обухвата ревизију пројектне документације и финансијског управљања Пројектом на нивоима свих НИО које учествују на пројекту.</p>
<p>32</p>	<p>Да ли је могуће учествовати као члан тима на два пројекта из истог позива (Идентитети) са различитим распоредом месеци ангажовања?</p>	<p>Учествовање на више програма Фонда за науку РС</p>	<p>У складу са условом дефинисаним у Члану 8. Акта програма Идентитети, исто лице може бити члан тима у само једном Предлогу пројекта у оквиру програма ИДЕНТИТЕТИ.</p>



ОТВОРЕНА ВРАТА – 29.04.2022. ГОДИНЕ

33	Да ли се податак о „30% ангажовања“ чланова пројектног тима односи на месечни ниво, или на годишњи ново (у том случају, члан пројектног тима треба бити ангажован нпр. 3,5 месеца од укупно 12)?	Процент ангажовања на пројекту и модели ангажовања чланова тима	Члан Пројектног тима који је већ запослен са пуним радним временом (укључујући наставу и истраживања, подршку кроз институционално или неко друго финансирање) не може бити ангажован са више од 30% пуног радног времена месечно на пројектима које финансира Фонд за науку Републике Србије (укључујући различите програме). Погледајте детаљно Члан 9. Акта програма Идентитети.
34	У случају да члан тима учествује на пројекту Министарства и запослен је 100% у наставни на Факултету, да ли је у реду да буде ангажован на пројекту у оквиру Идентитета сва 24 месеца по/до 30% по месецу? И како се у том случају обрачунава надокнада члану: 30% од предвиђене надокнаде у буџету Тима по звању?	Процент ангажовања на пројекту и модели ангажовања чланова тима	Члан Пројектног тима који је већ запослен са пуним радним временом (укључујући наставу и истраживања, подршку кроз институционално или неко друго финансирање) не може бити ангажован са више од 30% пуног радног времена месечно на пројектима које финансира Фонд за науку Републике Србије (укључујући различите програме). О периоду ангажовања на пројекту одлучује руководилац и НИО у односу на потребе пројекта. О начинима обрачунавања накнаде одговорили смо у претходним питањима.



ОТВОРЕНА ВРАТА – 29.04.2022. ГОДИНЕ

35	<p>Да ли тачка 3.1 - Describe strong points of credentials of the PI and the project team members - треба да укључи и спољне сараднике (External collaborators) или само ужи састав тима (тзв. Personnel)? Исто питање важи и за следећу тачку: Provide a list of the project team members in Table 3.1, and explain their involvement and role as a textual description. Наиме, терминологија која се користи за пројектни тим није једнозначна кроз сву пројектну документацију, па само посредно закључујем да се Project team members односи на чланове тима без спољних сарадника будући да нисам приметио да постоји назив тима који обухвата све чланове.</p>	F1 Project description part A	У наведене делове унесите чланове пројектног тима и руководиоца, без спољних сарадника.
36	<p>Да ли се само у табелама где су work packages (и сл.) фонт може смањити на 10? Да ли су дозвољене фусноте?</p>	F1 Project description part A	Фонт можете смањити на 10пт у свим табелама. У текстуалним боксовима немојте смањивати текст. Фусноте нису забрањене.
37	<p>“Provide a list of the project team members in Table 3.1, and explain their involvement and role as a textual description” Дата је само табела. Да ли објашњење треба да се да у наставку?</p>	F1 Project description part A	Објашњење упишите у наставку, испод табеле.
38	<p>Поштовани, да ли нам можете разјаснити у одељку 1.3. Objectives, да ли се сваки objective наведен у првом делу потом посебно описује у СМАРТ кључу или се заједнички представљају у СМАРТ кључу?</p>	F1 Project description part A	Потребно је да сваки циљ наведете у СМАРТ кључу у овом пољу.



ОТВОРЕНА ВРАТА – 29.04.2022. ГОДИНЕ

39	<p>Да ли можемо обрисати и опис испод главних тачака обрасца - 1, 2. и 3. с обзиром да оне сумирају садржај инструкција-питања испод подтачака односно текст боксова? Нпр. да ли можемо обрисати опис након тачке 1. Excellence: Excellence refers to the quality, relevance and contemporary significance of the proposed topic, scientific merit, innovation, rationality of objectives, importance of the research, applicability of the results, and future prospects of the proposed research?</p>	F1 Project description part A	<p>Одговор погледајте у документу Отворена врата 25.03.2022.- Питања и одговори, који можете преузети на званичној интернет презентацији Фонда за науку Републике Србије, у оквиру секције Позиви у делу резервисаном за програм Идентитети.</p>
40	<p>Који је број карактера дозвољен за посебне одељке пријаве, нпр за "State of the art"?</p>	F1 Project description part A	<p>Ограничења постоје на нивоу целог документа, који не сме прећи 20 страна.</p>
41	<p>Header документа: Шта треба уписати у Header документа? Да ли треба уписати наслов или акроним пројекта у header документа, тамо где пише Type tekst (доле приказ) Science Fund of the Republic of Serbia [Type text] IDENTITIES Programme</p>	F1 Project description part A	<p>Уписујете акроним пројекта.</p>
42	<p>Шта је сврха оквира, када може да се продужава и скраћује? Да ли може да се оквир брише и да се пише текстом ван оквира, као у претходним позивима Фонда?</p>	F1 Project description part A	<p>Сврха текстуалних боксова је да истраживачима укаже на делове где је потребно уписати одговоре.</p>



ОТВОРЕНА ВРАТА – 29.04.2022. ГОДИНЕ

43	<p>Генерално питање за F1 project description PART A – могу ли се обједини одговори на неколико сличних, а повезаних питања и датих различитих а компатибилних инструкција унутар исте подтачке, И тако обједињени да се представе једним заједничким оквиром, а не са неколико одвојених оквира (за сваку инструкцију посебно) јер се губи доста простора који иначе недостаје за образложење свих поставки.</p>	F1 Project description part A	<p>Потребно је да поштујете оквире документа и образаца. Имате могућност да се у тексту реферишете на дат одговор у претходним описима.</p>
44	<p>EXCELLENCE обзиром да се инструкције И питања бришу, да ли је дозвољено спојити више инструкција у један текст И приказати га једним оквиром (боксом). На пример подтачка 1.4.1. као И 1.4.2. има више одвојених боксева са инструкцијама изнад. Да ли можемо објединити одговоре И написати их у један оквир под тачком 1.4.1. (исто питање И за 1.4.2 подтачку)?</p>	F1 Project description part A	<p>Потребно је да поштујете оквире документа и образаца.</p>



ОТВОРЕНА ВРАТА – 29.04.2022. ГОДИНЕ

45	ИМПЛЕМЕНТАЦИОН – тачка 3.1 одвојена су две инструкције везане за чланове тима И њихову компатибилност и синергију. Када се пише о тиму прожимају се јаке стране, заједничко учешће на пројектима, радови и сл. као и синергетски ефекти тог рада. Да ли можемо нпр. тачку 3.1 спојити у један оквир и дати тако обједињен одговор на обе инструкције: Describe strong points of credentials of the PI and the project team members I Demonstrate the complementarity and synergy of the project team members to the project proposal.	F1 Project description part A	Потребно је да поштујете оквире документа и образац.
46	Исто питање за РИСК АНАЛИСУС – да ли се одговор на прве две инструкције може објединити у једном оквиру јер се одговори преплићу И повезани су.	F1 Project description part A	Потребно је да поштујете оквире документа и образац.
47	У упутству за Идеје је било речено да се квартални извештаји не наводе као deliverables. Да ли је то и сада случај?	F1 Project description part A	Није погрешно да наведете квартални извештај као deliverable. Наша препорука је да не наводите кварталне извештаје као deliverables.
48	Уколико пројекат траје две године, да ли се први годишњи извештај доставља 12. или 13. месеца пројекта? Такође, да ли се финални извештај доставља 24. месеца пројекта или након тога?	F1 Project description part A	Извештаји за одређени период се достављају након истека тог периода.



ОТВОРЕНА ВРАТА – 29.04.2022. ГОДИНЕ

49	Није експлицитно наведено, али претпостављам да се Cover page не броји у укупан број дозвољених страница за документ Ф1а (Cover page није numerisana, али је у претходним позивима било експлицитно наведено да се ова страница не броји).	F1 Project description part A	У обрасцу F1 Project description part A Cover page се не рачуна.
50	У оквиру тачке 1.2. (THE MAIN AIM AND AMBITION) у оквиру ког поља је предвиђено да се наведе како тачно гласи циљ пројекта (да ли у оквиру: Explain the relevance and timeliness of the identified aim/s of the project proposal)?	F1 Project description part A	Наведите циљ у оквиру поља Describe the research question(s) that your proposal addresses.
51	У делу Study Recruitment, да ли је потребно објаснити поступак одабира узорка и спровођење истраживања детаљно (сваки корак) или је довољно написати само избор методе, технике, број фаза?	F1 Project description part A	Саветујемо да сами процените, у односу на Предлог пројекта.
52	1.4.2. Data usage: Ако се пројекат не бави ни сакупљањем, ни обрадом података, да ли је довољно да се у свим пољима стави n/a ?	F1 Project description part A	Довољно је уписати N/A уколико није примењиво за Ваш предлог пројекта
53	2.1. Expected impact: Да ли можете да појасните питање "Specify all target groups and/or key stakeholders, final beneficiaries who will be impacted by the project, where applicable"? Да ли се очекује да сваки пројекат има циљну групу, или се захтев односи само на одређене врсте истраживања?	F1 Project description part A	Очекује се да пројекат има утицај на неку циљну групу и да нека циљна група има користи од резултата пројекта.



ОТВОРЕНА ВРАТА – 29.04.2022. ГОДИНЕ

54	Уколико планирамо радионице на којима би се одржавале дискусије и у којима би учествовали грађани, а ми то користили као feedback за даље истраживање (и евентуално снимали), да ли је потребно имати неке етичке дозволе (F1a_Project Description Part B; Table 2.1.b)?	F1a Project description part B	Потребно је да се консултујете унутар НИО.
55	Како реално проценити цену смештаја и пута у овом моменту? Рецимо цена горива варира?	Буџет пројекта	Одговорност руководиоца пројекта и учесника је да адекватно процене трошкове на пројекту тако да они буду у складу са тржишним ценама за наведену робу или услуге.
56	Да ли мора да се наведе конкретна конференција и конкретан часопис?	Буџет пројекта	Препорука је да што прецизније у буџету дефинишете сваку ставку и трошкове у вези са њом. Уколико унапред знате на које конференције и у којим часописима намеравате да објавите радове, наведите их конкретно, а уколико то не знате у тренутку пријаве пројекта, онда одредите оквирни план о броју, врсти и временском оквиру, те припадајућим трошковима за учешће у конференцијама/публиковању радова.
57	Шта се деси ако не потрошимо сва средства – рецимо ако котизација за конференцију буде нижа него што тренутно стоји? Да ли можемо да непотрошен новац пребацимо на неку другу ставку – поново рецимо ако котизација за конференцију буде нижа?	Буџет пројекта	Погледајте детаљно Члан 46. Акта програма Идентитети. Током реализације Пројекта, уколико постоји оправдана и објективна потреба, Руководилац пројекта може предложити измене Буџета Пројекта унутар исте буџетске категорије и измене Буџета Пројекта између буџетских категорија. Измене Буџета се регулишу уговором о реализацији научноистраживачког Пројекта.



ОТВОРЕНА ВРАТА – 29.04.2022. ГОДИНЕ

58	Да ли можемо да код спецификације публикација предвидимо распон категорија уместо једне категорије (нпр. M21)?	Буџет пројекта	Међународни експерти не познају категорије научних резултата како су дефинисани правилницима у Србији. Наведите очекиване примере публикација.
59	Да ли можемо да публикујемо више радова од оног броја који смо предвидели буџетом? Рецимо, у случају да не можемо да објавимо у часопису који смо предвидели, а његова Open Access опција је скупља од других часописа, да ли можемо да средства намењена за објављивање у том часопису потрошимо на други, чија Open Access опција има нижу цену?	Буџет пројекта	Није неопходно да сви радови буду Open Access. Такође, нема ограничења ни правила за број публикација. Потребно је да су публикације примерене области и активностима пројекта као и циљевима пројекта.
60	Да ли се проценат буџета претпостављен за SRO overhead рачуна од укупног буџета пројекта или од неког дела?	Буџет пројекта	Погледајте детаљно члан 22. Акта програма Идентитети. Накнада НИО може износити максимално до 13 % укупног буџета Пројекта.
61	За разлику од буџетске табеле у програму Идеје, нова буџетска табела предвиђа унос месечне плате/хонорара за 100% ангажмана. Да ли сам исправно разумео да се, у случају да су сви истраживачи ангажовани са 30% радног времена, под "100% ангажмана" рачуна 100% ефективних месеци (наравно, са износима хонорара у распону предвиђеном за ангажовање са 30% радног времена)?	Буџет пројекта	У колону Ф унесите нето износ за 100% месечног ангажмана, у колону К бруто износ за 100% месечног ангажмана, а у колоне Х и К тачан број ефективних месеци пренетих из гантограма (за 30% месечног ангажмана током целог пројекта је то 7.2 ефективних месеци, односно 3.6 по години). Формула у Екселу ће након тога прерачунати укупан бруто износ за накнаду сваког истраживача на нивоу целог пројекта (колоне М и Н). .



ОТВОРЕНА ВРАТА – 29.04.2022. ГОДИНЕ

62	Да ли трошкови keynote speaker-а за који се тичу трошкова путовања и смештаја, поводом учествовања на конференцији пројекта могу да се правдају у Travel & Dissemination, Other costs или SRO overhead?	Буџет пројекта	Потребно је да проверите да ли и на који начин можете исплаћивати путне трошкове особама које нису запослене у НИО која трошак покрива. Уколико је то прописано интерним правилима НИО и у складу са законом, можете буџетирати наведене трошкове у оквиру категорије Dissemination and Visibility у делу где планирате и друге трошкове у вези са организацијом конференције. Трошкове организације конференције можете планирати кроз једну ставку у коју ћете објединити све припадајуће трошкове и образложити у Justification делу, или их планирати као сваку ставку засебно. У категорији Travel је потребно буџетирати трошкове за чланове тима.
63	Да ли физичка лица која раде у СРО, а нису чланови пројектног тима, могу бити ангажована за услугу у деловима пројекта и да ли њихов се њихов ангажман правда преко SRO overhead или друге буџетске категорије?	Буџет пројекта	Физичка лица која су запослена у НИО учесницама пројекта не могу бити ангажована у оквиру пројекта као подизвођачи/пружаоци услуга. Њихов ангажман, ако је реч о техничком особљу неопходном за администрацију пројекта се буџетира кроз SRO overhead.
64	Уколико смо у обавези да објавимо чланке у публикацијама ранга M21/22/23, за које је често потребно уплатити котизацију која се креће и у висини до 1500 еур, делује да тај услов није у сразмери са максималним процентом буџета који је предвиђен за ову врсту активности. Да ли је могуће одвојити већа средства из буџета за овај трошак или нисмо у обавези да објавимо радове у M21/22/23?	Буџет пројекта	Напомињемо да није неопходно да сви радови буду Open access. Такође, сами одређујете врсту и ранг публикација које ће бити објављене током реализације пројекта, а стручни рецензенти ће процењивати њихову релевантност и изврсност у конкретној области/теми.



ОТВОРЕНА ВРАТА – 29.04.2022. ГОДИНЕ

65	Да ли је предвиђен поступак измене буџетирања трошка плате ако истраживач добије више звање у току пројекта?	Буџет пројекта	Промена звања у току реализације пројекта не утиче на висину одобрене накнаде за рад истраживача на пројекту тј. није могуће накнаду увећавати у случају да дође до промене звања у току реализације пројекта. Накнаде истраживача се планирају у складу са максимално дозвољеним накнадама за истраживаче у односу на звање које имају у тренутку подношења предлога пројекта.
66	Да ли можете у пар теза прецизирати грешке у овом документу од стране чланова који су конкурисали по претходном конкурс Идеје?	Gantogram - Gantt chart	Потребно је да попуните документ у целости тако што ћете у првом делу табеле означити временски оквир за реализацију свих пројектних активности и резултата - deliverables и milestones. Месеци у гантограму су пројектни тако да први месец означава први месец реализације пројекта (очекивано време јануар 23). У другом делу гантограма потребно је да представите месечно ангажовање сваког члана тима и спољних сарадника - уколико их имате на пројекту. Ефективни месеци у гантограму се морају слагати са ефективним месецима у буџету. Такође, имена свих чланова тима се морају унети задржавајући редослед и нумерацију из Applicant info (Ф4).
67	Да ли је довољно да ова изјава буде потписана скенираним потписом, као што је било омогућено на конкурс Идеје?	F8 Letter of Consent SRO Researcher	Потребно је да одговорна лица потпишу документ, а онда га скенирају и доставе електронски на платформу Фонда за науку РС. Фонд за науку задржава право да затражи оригинал на увид.
68	Да ли учесник конкурса попуњава само плаве табеле означене у документу, а оставља празну црвену табелу на стр. 2 и последњу табелу у документу на стр. 9?	F9 Environmental and Social Risk Questionnaire	Потребно је да попуните табелу PART II Project exclusion criteria на другој страни упитника. Једино што није потребно попунити је табела Form checked by (Science Fund Independent Environmental and Social Expert) која се налази на последњој страни упитника.



ОТВОРЕНА ВРАТА – 29.04.2022. ГОДИНЕ

69	<p>Питање у вези F9 обрасца part IV, питања 27 и 29. Питање везано за 27 питање: Шта представља environmental permit и да ли је то нешто што свака установа мора да поседује? Да ли је то нешто што треба наводити код истраживања која немају везе са животном средином. Иста питања имамо и везно за water management permit (питање број 29).</p>	<p>F9 Environmental and Social Risk Questionnaire</p>	<p>Ове дозволе није потребно да имају све НИО већ само оне чија истраживања имају посредан или непосредан утицај на животну средину. Молимо да консултујете легислативу из домене заштите животне средине приликом процене да ли је потребно да Ваша НИО има овакву дозволу коју издаје ресорно министарство.</p>
70	<p>Следеће питање везано је за Ethical issues (исти образац): питање у вези OTHER ETHICS ISSUES - Да ли је потребно било какво образложење о учесницима истраживања који представљају вулнерабилну групу (жене које које су у поступку вантелесне оплодње?) уколико је добијено валидно етичко одобрење надлежних етичких одбора за спровођење истраживања.</p>	<p>F9 Environmental and Social Risk Questionnaire</p>	<p>Потребно је да попуните целу табелу и додатно образложите сваку ставку из табеле Ethics issues 2.1. на коју сте дали потврдан одговор. Етичка сагласност није замена за одговоре на постављена питања у овој табели.</p>



ОТВОРЕНА ВРАТА – 29.04.2022. ГОДИНЕ

71	<p>Следеће питање везано за Annex 01C: Да ли је он неопходан прилог за сва истраживања која се спроводе на људима? Ставка "Protection of personal data" - Да ли подаци који су прикупљени снимањем гласа током интервјуа без обзира на то што ће бити анонимизовани представљају прикупљање личних података? Исто тако, уколико прикупљамо личне податке - да ли онда с обзиром на то да спроводимо истраживање на људима можемо да одговоримо одрично на последње питање "I CONFIRM THAT NONE OF THE ABOVE ISSUES APPLY TO MY PROPOSAL". Ако одговоримо одрично, да ли је потребно да постоји неко додатно образложење?</p>	F9 Environmental and Social Risk Questionnaire	<p>Annex 01C из ESMF је Ethics issue табеле који је саставни део документа Project Description Part B - section 2. Потребно је да попуните цео упитник и у случају да на било које питање одговорите са ДА, потребно је да додатно образложите на који начин, у овом конкретном случају, прикупљате, обрађујете и управљате личним подацима испитаника.</p> <p>Молимо вас да детаљно проучите табелу из овог обрасца и одговорите на сва питања. Такође, потребно је да консултујете легислативу из домена заштите података о личности приликом одговарања на ова питања. Усаглашеност са националном и ЕУ легислативом у домену заштите података о личности (ГДПР) је неопходна приликом реализације пројекта.</p> <p>"Please provide that appropriate safeguards will be put in place and provide examples e.g. details of the procedures for data collection, storage, protection, retention, transfer, destruction or re-use (including, collection methodology (digital recording, picture, etc.), methods of storage and exchange."</p>
72	<p>Да ли је потребно-обавезно приложити Annex 05 уколико је за потребе пројекта потребно ангажовати подизвођаче (радници потребни за посао транскрипције интервјуа, прикупљања теренских података)? Да ли треба онолико прилога Annex 05 колико имамо ангажованих различитих подизвођача/агенција?</p>	F9 Environmental and Social Risk Questionnaire	<p>Овај документ је део документације који ће бити потребно да доставе понуђачи који буду учествовали у јавним набавкама, а на које је наведено примењиво. Није потребно да се било шта доставља сада у фази подношења предлога пројекта.</p>



ОТВОРЕНА ВРАТА – 29.04.2022. ГОДИНЕ

73	Да ли се удаљеност од стамбених објеката и река/језера наводи за носећу НИО (НИО у којој је запослен руководилац) или за сваку НИО која учествује појединачно?	F9 Environmental and Social Risk Questionnaire	Наводи се за сваку НИО појединачно.
74	Планирамо да спроведемо анкету али анонимну и да за то ангажујемо фирму која ће то истраживање спровести. Да ли нам је потребна и у којој форми нека етичка сагласност, ако је анкета анонимна?	Етички упитник и етичка сагласности	Одговор погледајте у документу Отворена врата 05.04.2022.- Питања и одговори, који можете преузети на званичној интернет презентацији Фонда за науку Републике Србије, у оквиру секције Позиви у делу резервисаном за програм Идентитети.
75	Да ли је "Етички упитник" запрао Annex 01C из приручника за процену "ENVIRONMENTAL AND SOCIAL MANAGEMENT FRAMEWORK"?	Етички упитник и етичка сагласности	Етички упитник је саставни део обрасца F1a Project description part B.
76	Ко може издати сагласност код пројекта на којем је предвиђено анкетање учесника и интервјуи са њима?	Етички упитник и етичка сагласности	Одговор погледајте у документу Отворена врата 05.04.2022.- Питања и одговори, који можете преузети на званичној интернет презентацији Фонда за науку Републике Србије, у оквиру секције Позиви у делу резервисаном за програм Идентитети.
77	Да ли се и у случају испитивања/анкетања пунолетних лица (студената) мора добити етичка сагласност?	Етички упитник и етичка сагласности	Одговор погледајте у документу Отворена врата 05.04.2022.- Питања и одговори, који можете преузети на званичној интернет презентацији Фонда за науку Републике Србије, у оквиру секције Позиви у делу резервисаном за програм Идентитети.



ОТВОРЕНА ВРАТА – 29.04.2022. ГОДИНЕ

78	Да ли је потребно обезбедити превод судског тумача документа Етичка сагласност (Потврда о испуњености етичких услова) или је прихватљиво да сами преведемо текст овог документа, уз прилагање оригиналне верзије на српском језику?	Етички упитник и етичка сагласности	Није потребно обезбедити превод судског тумача, документ преведите сами и доставите га уз оригинални.
79	Поштовани, уколико пројекат не подразумева рад са живим људима, животињама него се истраживање врши на основу доступне литературе и архивске грађе, да ли је неопходна Етичка сагласност за пројекат? Уколико није, да ли је неопходно навести претходна истраживања као повод за пројекат?	Етички упитник и етичка сагласности	Одговор погледајте у документу Отворена врата 05.04.2022.- Питања и одговори, који можете преузети на званичној интернет презентацији Фонда за науку Републике Србије, у оквиру секције Позиви у делу резервисаном за програм Идентитети.
80	Како поступити у случају када институција нема етичку комисију? Да ли је за спровођење анонимне анкете у писменом облику, у којој ће бити анкетирани само пунолетне особе, и у којој ће се од испитаника прибавити информисани пристанак, потребно имати етичку сагласност и од кога је тражити?	Етички упитник и етичка сагласности	Одговор погледајте у документу Отворена врата 05.04.2022.- Питања и одговори, који можете преузети на званичној интернет презентацији Фонда за науку Републике Србије, у оквиру секције Позиви у делу резервисаном за програм Идентитети.
81	Да ли је потребно доставити доказе о цитираности чланова пројектног тима у форми додатне документације?	Остала питања	Одговор погледајте у документу Отворена врата 05.04.2022.- Питања и одговори, који можете преузети на званичној интернет презентацији Фонда за науку Републике Србије, у оквиру секције Позиви у делу резервисаном за програм Идентитети.



ОТВОРЕНА ВРАТА – 29.04.2022. ГОДИНЕ

82	У документацију није укључен документ Заједничка изјава свих учесника на енглеском језику (тј. Joint statement of all project participants). Да ли то значи да овај документ није потребно доставити?	Остала питања	Предвиђено је да сви учесници пројекта (НИО, руководилац, учесници пројекта) потписују документ Заједничка изјава свих учесника (образац Ф6). Спољни сарадници се не потписују па самим тим није предвиђен образац на енглеском језику.
83	У документацију није укључен документ Letter of Consent (на енглеском) за сваког појединачног учесника. Да ли то значи да овај документ не треба доставити?	Остала питања	Letter of consent се доставља само у случају да је на пројекат укључен Спољни сарадник – инострани истраживач. За остале спољне сараднике се доставља изјава на српском.
84	Да ли је потребно доставити одлуке о избору у звања чланова пројектног тима?	Остала питања	Одговор погледајте у документу Отворена врата 05.04.2022.- Питања и одговори, који можете преузети на званичној интернет презентацији Фонда за науку Републике Србије, у оквиру секције Позиви у делу резервисаном за програм Идентитети.
85	Где се налази Листа научно-истраживачких звања (на српском и енглеском) за коју се наводи да представља саставни део пројектне документације, а за потребе попуњавања F4 Applicant Инфо?	Остала питања	Звање треба навести на исти начин на који је наведено у одлуци о избору у звање, користећи термине на српском и енглеском како су наведени у Листи звања у научноистраживачкој делатности и високом образовању, која се налази на сајту Фонда за науку у делу резервисаном за програм Идентитети.



ОТВОРЕНА ВРАТА – 29.04.2022. ГОДИНЕ

86	<p>Да ли се факултети са Универзитета уметности у Београду убрајају у НИО, односно - може ли редовни професор са неког уметничког факултета бити члан пројектног тима?</p>	<p>Остала питања</p>	<p>Члан 6. Акта програма Идентитети дефинише услове за носиоца пројекта и учеснике пројекта. НИО које учествују у програму морају бити акредитоване у Републици Србији по правилу у оквиру друштвено-хуманистичких наука. У фусноти која је повезана са овим делом наведено је да се у својству учесника пројекта односно члана пројектног тима могу укључити НИО и истраживачи из осталих области које могу допринети успешном одговору на постављене циљеве Пројекта и задате теме програма. Наша је препорука да уколико укључујете НИО и учеснике на пројекту из осталих научних области то буде образложено. НИО које су акредитоване у области друштвених и хуманистичких наука, на основу Члана 6. могу учествовати као носиоци и учесници пројекта.</p> <p>Одговорност ваше НИО је да увидом у документацију коју поседујете установите да ли испуњавају критеријуме.</p>
----	--	----------------------	---

*У случају да имате додатних питања или су вам потребна додатна појашњења, можете нас контактирати слањем питања на адресу identiteti@fondzanauku.gov.rs или се путем упитника регистровати за учешће на следећим отвореним вратима.