



# ПРИЗМА

*Важна напомена : Документ користите искључиво као помоћни документ приликом припреме предлога пројекта. Одговори Фонда за науку Републике Србије односе се на конкретно питање и подразумевају важење свих обавеза и услова дефинисаних у документу Програм ПРИЗМА - Акт о циљевима, начину реализације и условима финансирања пројекта. Фонд за науку Републике Србије не сноси одговорност за погрешну интерпретацију одговора из овог документа.*

ОТВОРЕНА ВРАТА – 08. ЈУЛ 2022. ГОДИНЕ

Р.бр.	Питање	Тема	Одговор
1.	Ако је потенцијални Руководилац запослен 30% радног времена на факултету, да ли је могуће конкурисати са изјавом НИО да ће бити запослен са 50% уколико се Пројекат одобри?	Услови за Руководиоца пројекта	<p>На основу члану 5. Акта програма ПРИЗМА, потребно је да предложени Руководилац пројекта буде запослен у НИО која је Носилац Предлога пројекта, при чему запослење у тој НИО на месечном нивоу мора да износи минимум 50% пуног радног времена за све време трајања пројекта, као и у тренутку подношења Предлога пројекта, тј. затварања Јавног позива.</p> <p>Лице које је у тренутку подношења Предлога пројекта запослено 30% радног времена у НИО не испуњава услов за Руководиоца пројекта.</p> <p>Напомињемо да је потребно испунити све услове наведене у члану 5. Акта програма ПРИЗМА.</p>
2.	Тренутно сам у звању научни сарадник, у октобру би требало да покренем избор за вишег научног сарадника, пошто испуњавам све неопходне услове. Питање је: које звање пријавити у пријави пројекта? И какав је поступак ако пријавим научни сарадник, а добијемо пројекат, и у међувремену избор за вишег научног сарадника буде завршен?	Услови за Руководиоца пројекта	<p>У складу са чланом 5. Акта програма ПРИЗМА, потребно је пријавити звање које имате у тренутку подношења Предлога пројекта, тј. затварања Јавног позива. Накнаду за рад на пројекту обрачунавате у складу са инструкцијама из члана 15. Акта програма. Накнадне промене хонорара у случају стицања новог звања након затварања Јавног позива, нису могуће.</p>
3.	Које услове треба да испуњава Руководилац пројекта? Које услове треба да испуњава Руководилац пројекта у погледу радова са импакт фактором. Који период се узима за објављене радове (на пример, последњих 5 година)?	Услови за Руководиоца пројекта	<p>Услови за Руководиоца пројекта дефинисани су у члану 5. Акта програма ПРИЗМА.</p> <p>За објављене радове се узима у разматрање период од последњих пет година, од дана објављивања Јавног позива тј. најраније од 01.07.2017. године.</p>

**ОТВОРЕНА ВРАТА – 08. ЈУЛ 2022. ГОДИНЕ**

4.	5 најзначајнијих референци у последњих 5 година - почев од 2017. или 2018. год?	Услови за Руководиоца пројекта	Потребно је да доставите информацију о пет најзначајнијих научних резултата у протеклих пет година од објављивања Јавног позива за овај програм. Дакле, најраније од 01.07.2017. године.
5.	Да ли је неопходно да Руководилац пројекта у последњих 5 година има ауторства као први и последњи аутор и, ако јесте, у коликом броју радова?	Услови за Руководиоца пројекта	Програм не прописује услове када је у питању број или редослед аутора. Руководилац треба да наведе своје најзначајније референце у том периоду.
6.	Да ли се за Руководиоца само набраја 5 најзначајнијих радова у Ф1б? Да ли треба да се приложе радови?	Услови за Руководиоца пројекта	Потребно је да наведете пет најзначајнијих референци у складу са инструкцијама из документа <i>F1b - Project description part B</i> . Није потребно достављати додатну документацију.
7.	Да ли Руководилац пројекта може да смањи ангажовање на факултету и повећа ангажовање на пројекту (уколико је НИО сагласна)?	Услови за Руководиоца пројекта	Проверите са НИО да ли је у могућности да то уради, а уколико то лице има и институционално финансирање, онда је потребно да се консултујете и са МПНТР.
8.	Потенцијални Руководилац је запослен на факултету са 100% ангажовања. Да ли ангажовање у пројекту министарства који се сваке године продужују по годину дана улази и збир 30%? Такође, да ли потенцијални Руководилац може бити ангажован на покрајинском Пројекту?	Услови за Руководиоца пројекта	Предлажемо да се консултујете са правном службом Ваше НИО која ће проверити да ли је овакав ангажман у складу са Законом о раду, као и са процедурама НИО.

**ОТВОРЕНА ВРАТА – 08. ЈУЛ 2022. ГОДИНЕ**

9.	Ако је породилско одсуство завршено током 2016. год, да ли ће бити прихваћено да је то одсуство утицало на резултате током 2017. и 2018. године?	Услови за Руководиоца пројекта	У складу са чланом 5. Акта програма ПРИЗМА, оправданост прекида/застоја/мировања у истраживачком раду од значаја за испуњење ових услова – на пример, привремена спреченост за рад, одсуство, укључујући породилско одсуство или одсуство са рада ради (посебне) неге детета или другог лица – може се узети у обзир при оцени и утврђивању трајања периода од пет година, али иста мора бити адекватно образложена.  Образложење се доставља у склопу додатне документације.
10.	Да ли Руководилац пројекта може да остане у звању Руководиоца, ако током трајања Пројекта мора да званично покрене отварање породилског одсуства, а да током тог периода свакако ради на Пројекту? Или отварање породилског значи аутоматско избацавање са Пројекта?	Услови за Руководиоца пројекта	Уколико дође до објективних околности због којих Руководилац не може више да води пројекат он/она може предложити привремену или трајну замену. Одлука да настави да руководи пројектом је комплекснија и мора укључити писану сагласност НИО, а зависи и од модела уговора за рад на Пројекту, законских могућности, процедура НИО и других околности.
11.	Да ли Руководилац пројекта може бити лице које има адекватно научно звање, али у просвети има ниже звање?	Услови за Руководиоца пројекта	У ситуацијама када лице има два звања, бира и наводи оно које му је повољније. Обавезно је да буде у складу са условима дефинисаним у Акту програма ПРИЗМА.

**ОТВОРЕНА ВРАТА – 08. ЈУЛ 2022. ГОДИНЕ**

12.	Како је у Акту назначено да Руководилац може бити истраживач који није Руководилац у неком другом позиву Фонда. Како се решава ситуација везано за чињеницу да неко може бити Руководилац од тренутка када се оконча позив на коме је Руководилац. У суштини, како се решава ситуација када је неко истраживач/вођа радног пакета у позиву ИДЕЈЕ, а има услове (све остале) да, у случају одобрења, буде Руководилац пројекта из позива ПРИЗМА?	Услови за Руководиоца пројекта	У складу са чланом 5. Акта програма ПРИЗМА, лице може бити Руководилац пројекта само на једном Предлогу пројекта у оквиру различитих програма Фонда за науку Републике Србије, уз изузетак специјалних програма (Програм сарадње са српском научном дијаспором и Специјални програм истраживања COVID-19).  Ово правило односи се на Руководиоце пројекта. У ситуацијама када је лице учесник пројекта, без обзира на то да ли руководи радним пакетима, оно може бити укључено на два различита програма Фонда за науку у складу са упутствима из члана 6. Акта програма ПРИЗМА, што укључује и Руководијење једним пројектом.
13.	Да ли Руководилац пројекта и чланови пројекта који нису прошли административну проверу позива Идеје могу руководити Пројектом из позива Призма и учествовати у њему? Питање се односи на члан 27. Акта програма ПРИЗМА.	Услови за Руководиоца пројекта	Наведени члан се не односи на случајеве када је пројекат дисквалификован због непотпуне документације или неиспуњености услова у другим програмима Фонда за науку.  Члан 27. Акта програма ПРИЗМА односи се на специфичне ситуације у којима се утврди да информације, чија се истинитост гарантовала под пуном моралном и материјалном одговорношћу у Предлогу пројекта, нису истините. У том случају, Предлог пројекта се дисквалификује, а лице које је поднело пројекат наредне две године нема право да конкурише на програмима Фонда за науку РС.

**ОТВОРЕНА ВРАТА – 08. ЈУЛ 2022. ГОДИНЕ**

14.	Да ли Руководилац пројекта може бити професор емеритус запослен у НИО (поседује уговор о ангажовању)?	Услови за Руководиоца пројекта	<p>Потребно је да предложено лице испуњава услове наведене у члану 5. Акта програма ПРИЗМА.</p> <p>У складу са чланом 5. Акта програма ПРИЗМА, један од услова је да Руководилац пројекта мора да буде запослен је у акредитованој НИО у Републици Србији која је Носилац предлога пројекта, при чему запослење у тој НИО на месечном нивоу износи минимум 50% пуног радног времена за све време трајања Пројекта, као и у тренутку подношења Предлога пројекта, тј. затварања Јавног позива.</p> <p>Професоре емеритусе могуће је укључити као спољне сараднике, у складу са чланом 9. Акта програма ПРИЗМА.</p>
15.	Пријављен сам као део тима за пројекат на ИДЕНТИТЕТИМА на 15%. Да ли могу да одустанем од тог ангажовања да бих се пријавио за Руководиоца пројекта на програму ПРИЗМА?	Услови за Руководиоца пројекта	<p>Можете се пријавити на програму ПРИЗМА, а накнадно, уколико вам пројекат на ИДЕНТИТЕТИМА буде одобрен за финансирање, Руководилац тог пројекта може затражити замену члана Пројектног тима, што ће бити одобрено под условом да обезбеди адекватну замену по питању звања, компетентности и искуства када су у питању пројектне активности за које сте у овом Пројекту предвиђени.</p>

ОТВОРЕНА ВРАТА – 08. ЈУЛ 2022. ГОДИНЕ

16.	Да ли постоји минималан Х-индекс који Руководилац пројекта треба да задовољи? Да ли може бити Руководилац пројекта редовни професор који током трајања пројекта одлази у пензију?	Услови за Руководиоца пројекта	На програму ПРИЗМА не постоји минималан Х-индекс који Руководилац мора да задовољи.  Услов из члана 5. Акта програма ПРИЗМА дефинише обавезу да предложени Руководилац пројекта буде запослен у акредитованој НИО у Републици Србији која је Носилац Предлога пројекта, при чему запослење у тој НИО на месечном нивоу износи минимум 50% пуног радног времена за све време трајања пројекта, као и у тренутку подношења Предлога пројекта, тј. затварања Јавног позива. Уколико је став НИО да ће наведеном лицу бити продужен радни однос током целокупног трајања Пројекта, можете приложити потписану и оверену изјаву у оквиру додатне документацију. Када састављате Пројектни тим, водите рачуна како Пројекат изгледа из угла евалуатора.
17.	Да ли 5 репрезентативних референци које се наводе у Project Description – Part B морају искључиво бити из последњих 5 година?	Услови за Руководиоца пројекта	Да. Референце које наведете у <i>F1b Project Description – Part B</i> ће се евалуирати у складу са чланом 5. Акта програма ПРИЗМА.
18.	Колико поена на М20 категорији најмање мора да има Руководилац?	Услови за Руководиоца пројекта	Није дефинисано Актом програма ПРИЗМА.
19.	Зашто проф. струковних студија не може да буде Руководилац пројекта?	Услови за Руководиоца пројекта	Ово питање није у нашој надлежности.  Уколико имате предлоге или сугестије за наредне програме Фонда, можете нам послати на адресу <a href="mailto:misljenje@fondzanauku.gov.rs">misljenje@fondzanauku.gov.rs</a> , а ми ћемо то проследити надлежним особама или органима Фонда за науку у чијој је то надлежности.



**ОТВОРЕНА ВРАТА – 08. ЈУЛ 2022. ГОДИНЕ**

20.	Да ли постоји граница за године за Руководиоца пројекта?	Услови за Руководиоца пројекта	Акт програма ПРИЗМА не дефинише старосне границе за Руководиоца пројекта.
21.	Постоје ли неки детаљнији услови за Руководиоца пројекта у смислу броја објављених радова у одговарајућим М категоријама?	Услови за Руководиоца пројекта	Не постоје детаљнији услови у односу на оне наведене у Акту програма ПРИЗМА. У складу са чланом 5. Акта програма, Руководилац доставља информације о пет најзначајнијих резултата у протеклих пет година, које ће између осталог бити оцењиване у евалуацији. Информације о овим резултатима Руководилац уписује у образац <i>F1b Project Description Part B</i> .

**ОТВОРЕНА ВРАТА – 08. ЈУЛ 2022. ГОДИНЕ**

<p><b>22.</b></p>	<p>Да ли постоје још неки услови, осим пет репрезентативних референци у последњих пет година? Које се године рачунају, 2017-2021. или 2018-2022?</p>	<p>Услови за Руководиоца пројекта</p>	<p>Услови за Руководиоца пројекта су наведени у члану 5. Акта програма ПРИЗМА. Потребно је да:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Има научни назив доктора наука и важеће научно или еквивалентно наставно звање по прописима о високом образовању у тренутку подношења Предлога пројекта, тј. затварања Јавног позива, као и током реализације Пројекта.</li> <li>2. Запослен је у акредитованој НИО у Републици Србији која је Носилац предлога пројекта, при чему запослење у тој НИО на месечном нивоу износи минимум 50% пуног радног времена за све време трајања пројекта, као и у тренутку подношења Предлога пројекта, тј. затварања Јавног позива.</li> </ol> <p>Поред услова које треба да испуни приликом подношења Предлога пројекта, Руководилац доставља информације о пет најзначајнијих научних резултата у протеклих пет година, које ће између осталог бити оцењиване у евалуацији.</p> <p>Лице може бити Руководилац пројекта само на једном Предлогу пројекта у оквиру различитих програма Фонда за науку Републике Србије.</p> <p>Руководилац пројекта мора бити месечно ангажован на пројекту минимум 30% пуног радног времена током целог трајања реализације Пројекта.</p> <p>За најзначајније научне резултате рачуна се последњих пет година од дана објављивања Јавног позива, тј. у периоду од 01.07.2017. године до 30.06.2022. године.</p>
-------------------	--	---------------------------------------	--

ОТВОРЕНА ВРАТА – 08. ЈУЛ 2022. ГОДИНЕ

			Оправданост прекида/застоја/мировања у истраживачком раду је од значаја за испуњење ових услова – на пример, привремена спреченост за рад, одсуство, укључујући породилско одсуство или одсуство са рада ради (посебне) неге детета или другог лица – може се узети у обзир при оцени и утврђивању трајања периода од пет година, али иста мора бити адекватно образложена.
23.	Питања у вези пет најзначајнијих научних резултата у последњих пет година: Да ли се остварени научни резултати из 2017. године могу узети у обзир? Шта се све подразумева под научним резултатима? Конкретно, да ли ту може да се наведе учешће на билатералном пројекту, као Руководилац пројекта, и да ли би то био значајнији и више вредновани резултат у односу на нпр. рад категорије М22? Још један случај, да ли је издавање уџбеника из уже научне области из које се и пише Предлог пројекта могуће и пожељно навести?	Услови за Руководиоца пројекта	Руководилац треба да наведе најзначајније резултате, имајући у виду да ће тај део пројекта евалуатори пажљиво читати и оцењивати, као што се може видети и из примера евалуационог формулара.
24.	Шта се код Руководиоца подразумева под "пет најзначајнијих научних резултата у протеклих пет година"? Ако се мисли на радове, да ли се они бодују према импакт фактору или и по повезаности са темом пројекта?	Услови за Руководиоца пројекта	Видети одговор на питање 23.

**ОТВОРЕНА ВРАТА – 08. ЈУЛ 2022. ГОДИНЕ**

25.	Ако лице има звање, а није запослено у НИО, да ли је довољна изјава да ће лице бити запослено са 50% у случају примања Пројекта?	Услови за чланове Пројектног тима	Члан 6. Акта програма ПРИЗМА дефинише услове које лице мора да испуњава како би било ангажовано као члан Пројектног тима. Тако је потребно да је лице запослено у акредитованој НИО у РС за време трајања његовог/њеног ангажовања у реализацији Пројекта, при чему запослење у тој НИО на месечном нивоу износи минимум 50% пуног радног времена све време током трајања ангажовања на Пројекту. Међутим, лице које у моменту подношења Предлога није запослено у НИО може бити укључено у предложени Пројекат као члан тима само уколико Руководилац пројекта и НИО поднесу потписану изјаву да ће то лице, у случају да Предлог буде одобрен за финансирање, бити запослено у тој НИО током трајања Пројекта, односно током предложеног периода ангажовања за то лице, у складу са условима из овог Акта. Изјава се подноси кроз образац <i>Ф5 Изјава НИО</i> , која је обавезни елемент Предлога пројекта.
26.	Које услове треба да испуњава члан Пројектног тима? Које услове треба да испуњава члан Пројектног тима у погледу радова са импакт фактором? Који период се узима за објављене радове (на пример, последњих 5 година)?	Услови за чланове Пројектног тима	Услови за чланове Пројектног тима дефинисани су у члану 6. Акта програма ПРИЗМА. Акт не дефинише услов у погледу радова за чланове Пројектног тима. Чланови тима треба да буду компетентни за реализацију пројектних активности за које су планирани. Подсећамо да је и ово један од критеријума који ће се оцењивати у процесу евалуације.
27.	Да ли чланови тима могу да буду запослени у иновационим центрима, имајући у виду да они не спадају у акредитоване НИО?	Услови за чланове Пројектног тима	У складу са чланом 6. Акта програма ПРИЗМА, члан Пројектног тима може бити запослен у иновационом центру чији је оснивач акредитована НИО, али иновациони центар не може бити Носилац реализације пројекта.

**ОТВОРЕНА ВРАТА – 08. ЈУЛ 2022. ГОДИНЕ**

<b>28.</b>	Да ли члан тима може бити студент који је управо завршио Медицински факултет са просеком 10,0 као најбољи у генерацији и који у октобарском року уписује Докторске академске студије?	Услови за чланове Пројектног тима	У складу са чланом 6. Акта програма ПРИЗМА, изузетак у погледу важећег звања за чланове Пројектног тима односи се искључиво на категорију студената докторских студија.  Уколико лице до затварања позива неће припадати овој категорији, оно не испуњава наведени услов.
<b>29.</b>	Да ли неко ко ради у установи која није НИО може да буде члан Пројектног тима и како?	Услови за чланове Пројектног тима	Сви чланови Пројектног тима морају да буду запослени у акредитованој НИО у Републици Србији за време ангажовања у реализацији Пројекта, при чему запослење у тој НИО на месечном нивоу износи минимум 50% пуног радног времена све време током трајања ангажовања на Пројекту, у складу са условом дефинисаним у члану 6. Акта програма ПРИЗМА.

ОТВОРЕНА ВРАТА – 08. ЈУЛ 2022. ГОДИНЕ

<p>30.</p>	<p>Да ли чланови Пројектног тима могу бити наставници и сарадници запослени на Универзитету у Приштини, Пољопривредни факултет, Лешак?</p>	<p>Услови за чланове Пројектног тима</p>	<p>У овом Програму, сваки члан Пројектног тима мора да испуни следеће услове:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Има важеће звање: истраживачко или научно или еквивалентно звање у високом образовању у тренутку подношења пројекта, као и током његовог/њеног ангажовања у реализацији Пројекта;</li> <li>• Запослен је у акредитованој НИО у Републици Србији за време његовог/њеног ангажовања у реализацији Пројекта, при чему запослење у тој НИО на месечном нивоу износи минимум 50% пуног радног времена све време током трајања ангажовања на Пројекту;</li> <li>• Исто лице може бити члан тима у само једном Предлогу пројекта у оквиру програма ПРИЗМА;</li> <li>• Лице може бити члан Пројектног тима, или Руководилац пројекта и члан Пројектног тима у највише два Пројекта у оквиру различитих Програма Фонда за науку Републике Србије.</li> </ul> <p>Изузетак у погледу услова да сви чланови тима морају имати важеће звање у тренутку подношења Предлога пројекта, тј. на дан затварања Јавног позива, јесу лица која су студенти докторских студија, а која до тада нису никад изабрана у наставно или истраживачко звање. Ова лица се могу пријавити као чланови тима иако немају звање, уз обавезу НИО да им се избор у звање покрене чим добију информацију о прихватању Предлога пројекта. Приликом припреме буџета за лица из овог члана, накнада се обрачунава према звању које ће стећи до почетка реализације Пројекта.</p>
------------	--	--	---

**ОТВОРЕНА ВРАТА – 08. ЈУЛ 2022. ГОДИНЕ**

31.	Наша катедра планира да прими новог сарадника у настави ове јесени. Постоји изузетан кандидат који је заинтересован управо за област истраживања за који планирамо Предлог пројекта, ради дипломски рад из те области и планира да упише мастер студије овог октобра и касније настави докторске студије. Да ли постоји могућност да се тај будући сарадник, који би био важан учесник пројекта, некако укључи у пројекат када буде примљен на факултет и изабран у звање сарадника (током наредне јесени, када упише мастер студије), а да се у Пројекту за њега предвиди учешће и одговарајући буџет?	Услови за чланове Пројектног тима	<p>Потребно је да предложени чланови испуњавају услове дефинисане у члану 6. Акта програма ПРИЗМА.</p> <p>Изузетак у погледу услова да сви чланови тима морају имати важеће научно звање у тренутку подношења Предлога пројекта су лица која су студенти докторских студија, а која до тада нису никада изабрана у наставно или истраживачко звање. Ова лица се могу пријавити као чланови тима иако немају звање, уз обавезу НИО да им се избор у звање покрене чим добију информацију о прихватању Предлога пројекта. Потребно је да ова лица истраживачко звање стекну до почетка реализације Пројекта.</p> <p>Лице које сте навели у питању неће имати звање до затварања позива, а како није ни студент докторских студија, наведени изузетак се не може применити на њега. Уз ово напомињемо да тим треба да је комплетан приликом подношења Предлога пројекта, а накнадна укључивања нису предвиђена условима програма.</p>
32.	Да ли члан Пројектног тима може да буде из иностранства?	Услови за чланове Пројектног тима	<p>Потребно је да члан Пројектног тима испуњава услове дефинисане у члану 6. Акта програма ПРИЗМА.</p> <p>Уколико је истраживач ангажован у иностраној НИО, може бити укључен као спољни сарадник на програму, у складу са чланом 9. Акта програма ПРИЗМА.</p>

**ОТВОРЕНА ВРАТА – 08. ЈУЛ 2022. ГОДИНЕ**

33.	Да ли је и под којим условима могуће ангажовати истраживача који није запослен у Научно-истраживачкој организацији?	Услови за чланове Пројектног тима	<p>Лица могу учествовати на пројекту као:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Чланови пројектног тима (погледајте чланове 5. и 6. Акта програма ПРИЗМА),</li> <li>• Спољни сарадници (погледајте члан 9. Акта програма ПРИЗМА) и</li> <li>• Пружаоци услуга и подизвођачи (погледајте члан 19. Акта програма ПРИЗМА).</li> </ul> <p>У случају ангажовања физичких и правних лица као пружаоца услуга, њихово ангажовање мора бити у складу са чланом 19. Акта програма. Пружаоци услуга не могу бити НИО које учествују на том пројекту, нити лица запослена у НИО које учествују на том пројекту.</p> <p>За више информација о условима ангажовања физичких и правних лица на пројекту погледајте Акт програма ПРИЗМА.</p>
34.	Постоје ли неки детаљнији услови за учеснике у пројекту у смислу броја објављених радова у одговарајућим М категоријама? Да ли научна компетентност (у смислу броја радова у неком дефинисаном периоду) утиче на оцену/рангирање пројекта?	Услови за чланове Пројектног тима	Услови за чланове Пројектног тима су дефинисани у члану 6. Акта програма ПРИЗМА. Не постоје услови у смислу броја објављених радова. У процесу евалуације, компетентност чланова Пројектног тима у односу на предложену тему пројекта биће један од критеријума. Саветујемо да погледате достављени евалуациони образац.
35.	Да ли сви чланови Пројектног тима морају да буду из исте организације?	Услови за чланове Пројектног тима	Чланови Пројектног тима могу бити из различитих НИО. НИО у којој је запослен Руководилац је Носилац пројекта, док су НИО у којима су запослени или ће бити запослени остали чланови Пројектног тима НИО Учеснице пројекта.



**ОТВОРЕНА ВРАТА – 08. ЈУЛ 2022. ГОДИНЕ**

36.	Постоји ли оптималан број чланова тима?	Услови за чланове Пројектног тима	Оптималан број чланова тима се одређује у складу са потребама Пројекта.
37.	Да ли може да се у тим укључи научни саветник из Словеније и да ли је то предност или ће лоше да утиче на бодовање Пројекта?	Услови за чланове Пројектног тима	Укључивање спољних сарадника предвиђено је и дефинисано у члану 9. Акта програма ПРИЗМА. Укључивање спољних сарадника оцењује се у односу на њихову компетентност и допринос у односу на дефинисане циљеве Пројекта.

ОТВОРЕНА ВРАТА – 08. ЈУЛ 2022. ГОДИНЕ

<p>38.</p>	<p>Да ли наши истраживачи који се тренутно налазе на постдокторском усавршавању у иностранству имају право ангажовања као чланови тима?</p>	<p>Услови за чланове Пројектног тима</p>	<p>Потребно је да предложени чланови Пројектног тима испуне услове који су дефинисани у члану 6. Акта програма ПРИЗМА.</p> <p>У овом Програму, сваки члан Пројектног тима мора да испуни следеће услове:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Има важеће звање: истраживачко или научно или еквивалентно звање у високом образовању у тренутку подношења пројекта, као и током његовог/њеног ангажовања у реализацији Пројекта.</li> <li>- Запослен је у акредитованој НИО у Републици Србији за време његовог/њеног ангажовања у реализацији Пројекта, при чему запослење у тој НИО на месечном нивоу износи минимум 50% пуног радног времена све време током трајања ангажовања на Пројекту.</li> </ul> <p>Уколико испуњава ове услове, а налази се на усавршавању у иностранству, а потребан је за неку пројектну активност, могуће је укључити га у тим, уз додатне сагласности овлашћеног лица НИО као и лица које је одговорно за његово усавршавање у иностранству. Ово приложити у оквиру Додатне документације.</p> <p>Напомена: Истраживаче на усавршавању у иностранству не можете категорисати као дијаспору, те се не могу ангажовати као спољни сарадници.</p>
------------	---	--	--

**ОТВОРЕНА ВРАТА – 08. ЈУЛ 2022. ГОДИНЕ**

<p><b>39.</b></p>	<p>Да ли докторанти могу учествовати у пројекту ако нису запослени у НИО (нпр. докторанти запослени у Клиничком центру Србије, не на Медицинском факултету)?</p> <p>Да ли чланови тима могу бити клинички асистенти (имају избор у звање на 3 године, уговор са Медицинским факултетом о ангажовању за извођење наставе на годину дана, који се сваке школске године продужава, у ком је детаљно описан посао који раде на факултету, што укључује научноистраживачки рад), а који су истовремено у звању научног сарадника (изабрани на 5 година)?</p>	<p>Услови за чланове Пројектног тима</p>	<p>Не, уколико нису или неће бити 50% запослени у НИО. Пажљиво прочитајте услове дефинисане у члану 6. Акта програма ПРИЗМА.</p> <p>Само лица која испуњавају услове из члана 6, могу бити чланови Пројектног тима.</p>
-------------------	---	--	---

ОТВОРЕНА ВРАТА – 08. ЈУЛ 2022. ГОДИНЕ

40.	Да ли је препорука да се млади истраживачи финансирају са 30%, или 100%?	Услови за чланове Пројектног тима	<p>Услови које мора да испуњава сваки члан Пројектног тима дефинисани су чланом 6. Акта програма ПРИЗМА. Тако је потребно да је лице запослено у акредитованој НИО у РС за време трајања његовог/њеног ангажовања у реализацији пројекта, при чему запослење у тој НИО на месечном нивоу износи минимум 50% пуног радног времена све време током трајања ангажовања на Пројекту.</p> <p>Препорука Фонда за науку је да младе истраживаче, уколико немају друго ангажовање у НИО, планирате да запослите са 100% пуног радног времена месечно из средстава Пројекта.</p> <p>Напомињемо да, у складу са чланом 7. Акта програма ПРИЗМА, у том случају они не могу имати ни једно друго ангажовање у НИО.</p> <p>За моделе ангажовања погледајте услове дефинисане у члану 7. Акта програма.</p>
41.	Како се процењује компетентност чланова тима ако се не прилаже библиографија?	Услови за чланове Пројектног тима	Компетентност чланова Пројектног тим се процењује на основу података из <i>F1a Project description part A</i> и <i>F1b Project description part B</i> .
42.	Да ли постоји старосна граница за члана Пројектног тима?	Ангажовање чланова пројектног тима	Акт програма ПРИЗМА не дефинише старосне границе за чланове Пројектног тима.

**ОТВОРЕНА ВРАТА – 08. ЈУЛ 2022. ГОДИНЕ**

43.	Да ли је могуће учешће истог истраживача на две апликације истог програма, да ли је могућа апликација истог истраживача посебно на програму ПРИЗМА и посебно на Зеленом програму сарадње науке и привреде?	Ангажовање чланова Пројектног тима	<p>Акт програма ПРИЗМА у члану 6. предвиђа да исто лице може бити члан тима у само једном Предлогу пројекта у оквиру програма ПРИЗМА. Лице може бити члан Пројектног тима, или Руководилац пројекта и члан Пројектног тима у највише два Пројекта у оквиру различитих Програма Фонда за науку РС.</p> <p>Лице може бити члан тима у оквиру програма ПРИЗМА и Зеленог програма, али водећи рачуна о ограничењима ангажовања, у складу са Законом, као и правилима програма.</p>
44.	Који је минималан и максимална број чланова Пројектног тима?	Ангажовање чланова Пројектног тима	На основу члана 8. Акта програма ПРИЗМА, Пројектни тим чини минимум три члана тима. Максималан број чланова тима на једном пројекту није одређен.

**ОТВОРЕНА ВРАТА – 08. ЈУЛ 2022. ГОДИНЕ**

45.	<p>Да ли истраживачи чији је избор у звање у току, а који су без актуелног звања могу бити чланови Пројектног тима?</p> <p>Да ли ће у току трајања пројекта бити могуће накнадно укључивање чланова Пројектног тима?</p>	Ангажовање чланова Пројектног тима	<p>Изузетак у погледу услова да сви чланови тима морају имати важеће звање у тренутку подношења Предлога пројекта, тј. на дан затварања Јавног позива, јесу лица која су студенти докторских студија, а која до тада нису никад изабрана у наставно или истраживачко звање. Искључиво ова лица се могу пријавити као чланови тима иако немају звање, уз обавезу НИО да им се избор у звање покрене чим добију информацију о прихватању Предлога пројекта. Приликом припреме буџета за лица из овог члана, накнада се обрачунава према звању које ће стећи до почетка реализације пројекта (члан 6. Акта програма ПРИЗМА).</p> <p>Уколико Пројекат буде одобрен за финансирање, постојаће могућност замене чланова Пројектног тима на предлог Руководиоца пројекта уз адекватно образложење и сагласност Фонда за науку Републике Србије. Накнадно укључивање чланова Пројектног тима није могуће.</p>
46.	Да ли специјалиста који је доктор наука, запослен у Универзитетском клиничком центру, у звању Клиничког асистента на Медицинском факултету у Београду може да буде члан Пројектног тима?	Ангажовање чланова Пројектног тима	Лице које сте навели не испуњава услове из члана 6. Акта програма ПРИЗМА, ни према звању ни према запослењу, стога у тим околностима не може бити члан тима.
47.	Да ли истраживач који одлази у пензију пре завршетка Пројекта може бити ангажован на Пројекту у периоду у коме је још у радном односу?	Ангажовање чланова Пројектног тима	У складу са чланом 7. Акта програма ПРИЗМА, могуће је да чланови Пројектног тима буду ангажовани само током одређених временских интервала, у зависности од потреба Пројекта и у складу са предложеним буџетом. Уколико лице испуњава услове за члана Пројектног тима, могућ је ангажман који је краћи од периода реализације Пројекта, у складу са потребама Пројекта.

**ОТВОРЕНА ВРАТА – 08. ЈУЛ 2022. ГОДИНЕ**

<p><b>48.</b></p>	<p>Истраживач који је ангажован као сарадник на пројекту Фонда (на пример ИДЕЈЕ или ИДЕНТИТЕТИ) може бити ангажован и на ПРИЗМИ под условом да није Руководилац пројекта?</p>	<p>Ангажовање чланова Пројектног тима</p>	<p>Уколико је истраживач ангажован као члан тима у оквиру Програма ИДЕЈЕ или у оквиру предлога пројекта у Програму ИДЕНТИТЕТИ, може бити ангажован у Програму ПРИЗМА као члан тима под условом да испуњава све услове прописане чланом 6. Акта програма ПРИЗМА, водећи рачуна о максимално дозвољеном проценту ангажовања, у складу са правилима оба програма, као и Законом о раду.</p> <p>Лице може бити члан Пројектног тима, или Руководилац пројекта и члан Пројектног тима у највише два Пројекта у оквиру различитих Програма Фонда за науку Републике Србије.</p> <p>Уколико је истраживач ангажован као спољни сарадник у оквиру Програма ИДЕНТИТЕТИ, може бити ангажован као спољни сарадник у Програму ПРИЗМА, али не може бити ангажован као члан тима, осим ако не докаже да испуњава услове из члана 6. Акта програма ПРИЗМА.</p>
-------------------	---	---	---

**ОТВОРЕНА ВРАТА – 08. ЈУЛ 2022. ГОДИНЕ**

49.	Шта се бодује члановима тима? Да ли се за њих прилажу биографије или библиографије и како се оцењују или бодују? Који је оптималан (препоручен) број чланова у тиму и да ли то утиче на бодовање пројекта?	Ангажовање чланова Пројектног тима	<p>У обрасцу <i>F1a Project Description Part A</i>, наводе се чланови Пројектног тима и описују се њихове улоге на Пројекту, као и начин на који ће свако од њих допринети предложеном истраживању. У образац <i>F1b Project Description Part B</i>, потребно је укључити кратку биографију за Руководиоца пројекта и за кључне чланове Пројектног тима, следећи питања из самог формулара.</p> <p>Биографије и библиографије се не прилажу.</p> <p>Критеријуми за евалуацију Предлога пројекта су дефинисани чланом 32. Акта програма ПРИЗМА. Такође, саветујемо да погледате Евалуациони образац који је доступан на сајту Фонда за науку.</p> <p>Што се тиче оптималног броја чланова Пројектног тима, он зависи од потреба Пројекта. Одговорност Руководиоца пројекта је да процени који је број чланова Пројектног тима оптималан како би се успешно остварили циљеви пројекта.</p>
50.	Да ли чланови Пројектног тима могу бити истраживачи који су ангажовани на пројекту у оквиру програма ИДЕЈЕ?	Ангажовање чланова Пројектног тима	Под условима дефинисаним у Акту програма ПРИЗМА који се односе на учествовање на више програма Фонда за науку РС. Детаљније погледајте у члану 6. и 7. Акта програма.



**ОТВОРЕНА ВРАТА – 08. ЈУЛ 2022. ГОДИНЕ**

51.	Уколико из оправданих разлога дође до замене истраживача, да ли се врши замена и у истом звању, или је могућа замена са истраживачем у неком другом звању?	Ангажовање чланова Пројектног тима	<p>У складу са чланом 45. Акта програма ПРИЗМА, Уколико је потребно да током реализације Пројекта Руководилац пројекта замени члана тима другим чланом или промени проценат његовог ангажовања на Пројекту, Руководилац пројекта подноси Фонду за науку образложени предлог о измени, и за то мора да добије писану сагласност Фонда за науку пре него што измена буде извршена. Члан тима који замењује претходног, мора испунити све услове из члана 6. овог Акта.</p> <p>Истраживач мора бити у истом или вишем звању, и истих или бољих квалификација од истраживача којег замењује.</p>
52.	Да ли могу да се ангажују незапослена лица као лаборанти и да буду плаћени са Пројекта?	Ангажовање чланова Пројектног тима	<p>Актом је предвиђена могућност трошкова услуга и подизвођача тј. екстерне услуге свих физичких и правних лица под условом да су потребна за истраживања и реализацију пројекта. Физичка лице не смеју бити запослена у НИО која учествује у пројекту. Више о овоме можете погледати у члановима 14. и 19. Акта програма ПРИЗМА.</p> <p>У оквиру индиректних трошкова и административних трошкова НИО могуће је предвидети ангажовање помоћног особља које је кључно за успешну реализацију пројекта.</p>

ОТВОРЕНА ВРАТА – 08. ЈУЛ 2022. ГОДИНЕ

53.	На који начин (% ангажовања, плата, хонорар) могу бити ангажовани студенти докторских студија који примају стипендију МПНТР?	Ангажовање чланова Пројектног тима	<p>Услови за чланове Пројектног тима дефинисани су у члану 6. Акта програма ПРИЗМА. Члан Пројектног тима мора да испуни следеће услове:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Има важеће звање: истраживачко или научно или еквивалентно звање у високом образовању у тренутку подношења пројекта, као и током његовог/њеног ангажовања у реализацији Пројекта;</li> <li>• Запослен је у акредитованој НИО у Републици Србији за време његовог/њеног ангажовања у реализацији Пројекта, при чему запослење у тој НИО на месечном нивоу износи минимум 50% пуног радног времена све време током трајања ангажовања на Пројекту;</li> <li>• Исто лице може бити члан тима у само једном Предлогу пројекта у оквиру програма ПРИЗМА;</li> <li>• Лице може бити члан Пројектног тима, или Руководилац пројекта и члан Пројектног тима у највише два Пројекта у оквиру различитих Програма Фонда за науку Републике Србије.</li> </ul> <p>Изузетак у погледу услова да сви чланови тима морају имати важеће звање у тренутку подношења Предлога пројекта, тј. на дан затварања Јавног позива јесу лица која су студенти докторских студија, а која до тада нису никад изабрана у наставно или истраживачко звање. Ова лица се могу пријавити као чланови тима иако немају звање, уз обавезу НИО да им се избор у звање покрене чим добију информацију о прихватању Предлога пројекта. Приликом припреме буџета за лица из овог члана, накнада се обрачунава према звању које ће стећи до почетка реализације пројекта.</p>
-----	--	------------------------------------	--

**ОТВОРЕНА ВРАТА – 08. ЈУЛ 2022. ГОДИНЕ**

			Уколико лице буде запослено у НИО, више неће моћи да прима стипендију МПНТР.
<b>54.</b>	Уколико је лице запослено у једној НИО 20%, а НИО која подноси Предлог пројекта приложи изјаву да ће запослити то лице са 30% током трајања пројекта, да ли је то у збиру 50% ангажовања у НИО и да ли је тиме испуњен услов за ангажовање на Пројекту?	Ангажовање чланова Пројектног тима	<p>Један од услова које мора да испуни члан Пројектног тима, је да је запослен у акредитованој НИО у Републици Србији за време његовог/њеног ангажовања у реализацији Пројекта, при чему запослење у тој НИО на месечном нивоу износи минимум 50% пуног радног времена све време током трајања ангажовања на Пројекту, у складу са чланом 7. Акта програма ПРИЗМА.</p> <p>У складу са наведеним, лице које није запослено и неће бити запослено са минимум 50% радног времена у НИО учесници која га предлаже, не испуњава услов за члана Пројектног тима.</p>
<b>55.</b>	Уколико лице конкурише као Руководилац пројекта на програму ПРИЗМА, а члан је тима на програму ИДЕЈЕ, може ли, уколико пројекат буде одобрен за финансирање у оквиру програма ПРИЗМА, своје ангажовање на ИДЕЈЕ-ама променити на 0%?	Ангажовање чланова Пројектног тима	<p>Ангажман на пројекту од 0% радног времена месечно није могућ. У случају да аплицирате на Пројекту на програму ПРИЗМА као Руководилац пројекта и ако исти буде одобрен за финансирање, биће могуће да се на пројекту ИДЕЈЕ изврши замена члана Пројектног тима, уз обавезу Руководиоца на пројекту програма ИДЕЈЕ да обезбеди адекватну замену и омогући неометану реализацију Пројекта.</p> <p>Напомињемо да ће се у случају промене члана Пројектног тима који је координатор радног пакета детаљније проверавати адекватност замене од стране Фонда за науку Републике Србије.</p>

**ОТВОРЕНА ВРАТА – 08. ЈУЛ 2022. ГОДИНЕ**

<p>56.</p>	<p>у случају да тренутно потписани уговор у НИО истиче пре завршетка Пројекта на програму ПРИЗМА, (тад мора реизбор у звање), да ли је то проблем и да ли захтева изјаву НИО да ће уговор бити продужен?</p>	<p>Ангажовање чланова Пројектног тима</p>	<p>На основу члана 6. Акта програма ПРИЗМА, обавеза је да члан Пројектног тима буде запослен у акредитованој НИО у РС за време трајања његовог/њеног ангажовања у реализацији пројекта, при чему запослење у тој НИО на месечном нивоу износи минимум 50% пуног радног времена све време током трајања ангажовања на Пројекту.</p> <p>Члан тима мора имати важеће звање, како у тренутку подношења Предлога пројекта, тако и све време током трајања ангажовања тог члан тима на Пројекту.</p> <p>Уколико уговор члану тима истиче, потребно је да приложите у додатној документацији Изјаву НИО да ће уговор бити продужен у периоду ангажовања на пројекту.</p> <p>Подсећамо да је у склопу пројектне документације доставља и обавезна Изјава НИО (образац Ф5), којом се гарантује да ће члан Пројектног тима бити запослен.</p> <p>У случају да члан Пројектног тима не обнови звање, биће могућа замена члана Пројектног тима.</p>
------------	--	---	---

**ОТВОРЕНА ВРАТА – 08. ЈУЛ 2022. ГОДИНЕ**

57.	Имамо једног учесника за којег постоји могућност да звање добије између 5. и 15. септембра 2022. године. У том случају бисмо морали да мењамо документацију и да опет идемо по потписе руководства институција које учествују, што може бити немогуће. Да ли у том случај ставити ниже звање? Шта ако звање добије дан пре слања пројекта?	Ангажовање чланова Пројектног тима	У складу са чланом 6. Акта програма ПРИЗМА, потребно је да наведете тренутно важеће истраживачко или научно или еквивалентно звање у високом образовању у тренутку подношења Предлога пројекта.
58.	Да ли је могуће да један број чланова тима не буде из области потпрограма у оквиру кога је Предлог пројекта?	Ангажовање чланова Пројектног тима	Пројектни тим састављате наспрам циљева Пројекта и пројектних активности, а евалуатори ће оцењивати да ли је тим компетентан и добро организован тј. састављен. Не постоје прописана правила која се односе на састав или број представника различитих области.
59.	Да ли је потребно прилагати Одлуке о избору у звање, или су једино потребне потписане изјаве Ф5 од стране овлашћених лица?	Ангажовање чланова Пројектног тима	На овом програму се не прилажу Одлуке о избору у звање, али Фонд за науку задржава право да их тражи на увид ради појашњења статуса. Приликом подношења документације, статус звања се попуњава у Изјави НИО (образац Ф5) коју потписује и оверава овлашћено лице НИО под пуном моралном и кривичном одговорношћу.

**ОТВОРЕНА ВРАТА – 08. ЈУЛ 2022. ГОДИНЕ**

60.	Да ли особа која има уговор са другом институцијом за додатни рад на 30% има право да буде члан и/или Руководилац пројекта?	Ангажовање чланова Пројектног тима	<p>Чланом 7. Акта програма ПРИЗМА дефинисани су услови ангажовања чланова Пројектног тима.</p> <p>Члан Пројектног тима који је већ запослен са пуним радним временом (укључујући наставу и истраживања, подршку кроз институционално или неко друго финансирање) не може бити ангажован са више од 30% пуног радног времена месечно на пројектима које финансира Фонд за науку (укључујући различите програме). Могуће је планирати члана са мање од 30% уколико је таква потреба ангажовања на Пројекту.</p> <p>Обим месечног ангажовања на пројекту не сагледава се кумулативно, већ на месечном нивоу за сваки месец ангажовања на Пројекту.</p> <p>Уколико лице има додатна ангажовања у НИО или другој институцији, дужно је да води рачуна о законским ограничењима, и о томе се може консултовати са правном службом или руководством НИО у којој је запослен.</p>
61.	Да ли је могуће предвидети члана Пројектног тима који је тренутно ангажован са 30% на пројекту програма ИДЕЈЕ, а да онда, ако буде добијен пројекат на програму ПРИЗМА, да тај истраживач буде пребачен на пројекат програма ПРИЗМА, а да пројекат са програма ИДЕЈЕ пронађе замену?	Ангажовање чланова Пројектног тима	Препорука је да чланови тима који су већ ангажовани на реализацији пројекта ИДЕЈЕ остану на том пројекту. Уместо да планирате замену на ИДЕЈАМА, планирајте новог члана тима у оквиру ПРИЗМЕ.

**ОТВОРЕНА ВРАТА – 08. ЈУЛ 2022. ГОДИНЕ**

62.	Да ли постоји ограничење за учешће јавних функционера као чланова Пројектног тима?	Ангажовање чланова Пројектног тима	У оквиру програма ПРИЗМА није могуће укључивати лица који су јавни функционери или државни службеници.
63.	Уколико незапослени докторанд буде ангажован на пројекту са пуним радним временом, да ли може да заснива радни однос у некој НИО за време трајања пројекта и како се мења његов статус у том случају? Или је могуће да тај докторанд буде ангажован са 30% од самог почетка пројекта уколико је извесно да ће се у скоријој будућности запослити у НИО?	Ангажовање чланова Пројектног тима	<p>У складу са чланом 6. Акта програма ПРИЗМА, обавезно је да члан Пројектног тима буде запослен у акредитованој НИО у Републици Србији за време његовог/њеног ангажовања у реализацији Пројекта, при чему запослење у тој НИО на месечном нивоу износи минимум 50% пуног радног времена све време током трајања ангажовања на Пројекту.</p> <p>У складу са чланом 7. Акта програма ПРИЗМА, члан Пројектног тима може бити пројектно финансиран, односно запослен и финансиран из предложеног Пројекта до 100% пуног радног времена у складу са другим ангажманима и Законом о раду. Лице које је ангажовано на Пројекту са 100% радног времена не може имати ниједно друго ангажовање у НИО.</p>
64.	Да ли се могу укључити истраживачи који су тренутно на породилјском одсуству?	Ангажовање чланова Пројектног тима	<p>Уколико члан Пројектног тима испуњава све услове из члана 6. Акта програма ПРИЗМА, може бити члан тима, али период ангажовања на Пројекту треба да буде усклађен са његовим повратком на рад.</p> <p>Месеце ангажовања је потребно дефинисати у гантограму.</p> <p>Напомињемо да исти принцип ангажовања можете применити у случају других одсуства, укључујући професионално усавршавање.</p>

**ОТВОРЕНА ВРАТА – 08. ЈУЛ 2022. ГОДИНЕ**

65.	На који начин се решава да, према члану 6. Акта програма, лице буде Руководилац пројекта на једном програму (ангажован са 30%) и члан тима на пројекту другог програма Фонда, ако је максимално финансирање од стране Фонда 30%? Колико ангажовање члана тима на том другом програму (у %) је могуће? Или мора да се планира да лице обавља активности члана тима само након завршетка првог пројекта на коме је Руководилац?	Ангажовање чланова Пројектног тима	<p>Потребно је да са правном службом ваше НИО проверите које су могућности за овакво ангажовање.</p> <p>Из искуства из претходних позива, имали смо случајеве у којима су истраживачи обустављали институционално финансирање и били 100% запослени на пројекту Фонда за науку.</p> <p>Потребно је да приликом ангажовања буду испуњени услови наведени у члану 7. Акта програма ПРИЗМА.</p>
66.	Уколико је потенцијалном члану Пројектног тима звање истекло у мају ове године, а покренут је поступак у новембру 2021. године (услед породилског је продужено). Да ли то лице може учествовати на Пројекту?	Ангажовање чланова Пројектног тима	<p>У складу са чланом 6. Акта програма ПРИЗМА, неопходно је да предложени члан Пројектног тима има важеће истраживачко или научно или еквивалентно звање у високом образовању у тренутку подношења Пројекта, као и током његовог/њеног ангажовања у реализацији Пројект.</p> <p>Проверите са правном службом НИО да ли је, када се узму у обзир сви рокови, звање важеће.</p>
67.	Да ли за учеснике актуелног МНТР пројекта који су ангажовани 30% престаје финансирање ако пројекат на програму ПРИЗМА буде одобрен?	Ангажовање чланова Пројектног тима	Фонд за науку нема информације о таквом престанку финансирања.



**ОТВОРЕНА ВРАТА – 08. ЈУЛ 2022. ГОДИНЕ**

68.	Да ли је могуће предвидети за ангажовање истраживача који је у тренутку конкурисања за пројекат запослен са пуним радним временом у оквиру подршке кроз институционално финансирање промену процента ангажовања, са 30% на 100% након евентуалног истека ангажовања са подршком кроз институционално финансирање?	Ангажовање чланова Пројектног тима	У складу са условима наведеним у члану 7. Акта програма ПРИЗМА, за чланове Пројектног тима можете планирати ангажман само током одређених временских интервала у складу са потребама Пројекта.  Такође, ниво ангажовања може бити различит у различитим месецима ангажовања у односу на потребе пројекта.  Потребно је водити рачуна да услови предвиђени Актом програма, у погледу могућег учешћа на 2 пројекта у оквиру 2 различита програма и максималног процентуалног ангажовања на месечном нивоу буду испуњени. Детаљније погледајте у члановима 5, 6. и 7. Акта програма ПРИЗМА.
69.	Да ли је обавезно укључивање младих истраживача у пројекат?	Укључивање младих истраживача	Фонд за науку подржава укључивање младих истраживача, али њихово укључивање није обавезно. Укључивање младих истраживача дефинисано је чланом 6. Акта програма ПРИЗМА.
70.	Да ли млади истраживач мора да буде запослен у НИО пре пријаве пројекта, или се може наћи у тиму уз услов (или неку потврду) да ће бити запослен ако Пројекат буде одобрен за финансирање?	Укључивање младих истраживача	У складу са чланом 7. Акта програма ПРИЗМА, лице које у моменту подношења Предлога није запослено у НИО може бити укључено у предложени Пројекат као млади истраживач само уколико Руководилац пројекта и НИО поднесу потписану изјаву да ће то лице, у случају да Предлог буде одобрен за финансирање, бити запослено у тој НИО током трајања пројекта односно током предложеног периода ангажовања за то лице, у складу са условима из овог Акта. Изјава се подноси кроз образац <i>Ф5 Изјава НИО</i> , која је обавезни елемент Предлога пројекта.
71.	Да ли је могуће накнадно укључивање младих истраживача на пројекат?	Укључивање младих истраживача	Није могуће накнадно укључивање чланова Пројектног тима.

**ОТВОРЕНА ВРАТА – 08. ЈУЛ 2022. ГОДИНЕ**

<b>72.</b>	Да ли и на који начин можемо ангажовати младе истраживаче који треба да буду изабрани у сараднике у настави (они сада уписују мастер студије, а не докторске студије)?	Укључивање младих истраживача	Сви чланови тима морају да испуњавају све услове у складу са чланом 6. Акта програма ПРИЗМА.  Изузетак у погледу звања односи се искључиво на лица која су студенти докторских студија, а која до тада никада нису била изабрана у наставно или истраживачко звање.
<b>73.</b>	Колико младих истраживача може бити укључено? Да ли је препорука да се укључују млади истраживачи, односно да ли ће њихово укључивање доносити одређене позитивне или негативне ефекте?	Укључивање младих истраживача	Пројектни тим чини минимум три члана тима. Максималан број чланова тима на једном пројекту није одређен, укључујући и младе истраживаче.  Фонд за науку подржава укључивање младих истраживача у Предлог пројекта, и позитивно се гледа на тимове који су састављени тако да предвиђају ангажовање младих истраживача. Напомињемо да укључивање младих истраживача није обавезно.

ОТВОРЕНА ВРАТА – 08. ЈУЛ 2022. ГОДИНЕ

74.	Да ли држављани Црне Горе који су на докторским студијама на нашем Универзитету могу да буду укључени на Пројекат и како?	Укључивање младих истраживача	<p>Сви чланови тима морају да испуњавају све услове у складу са чланом 6. Акта програма ПРИЗМА. Потребно је да:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Има важеће звање: истраживачко или научно или еквивалентно звање у високом образовању у тренутку подношења пројекта, као и током његовог/њеног ангажовања у реализацији Пројекта.</li> <li>- Запослен је у акредитованој НИО у Републици Србији за време његовог/њеног ангажовања у реализацији Пројекта, при чему запослење у тој НИО на месечном нивоу износи минимум 50% пуног радног времена све време током трајања ангажовања на Пројекту.</li> <li>- Исто лице може бити члан тима у само једном Предлогу пројекта у оквиру програма ПРИЗМА.</li> <li>- Лице може бити члан Пројектног тима, или Руководилац пројекта и члан пројектног тима у највише два Пројекта у оквиру различитих Програма Фонда за науку Републике Србије.</li> </ul>
75.	Да ли могуће приликом подношења Предлога пројекта доставити потврду о завршеним мастер студијама/положеним испитима, а накнадно потврду о упису докторских студија?	Укључивање младих истраживача	<p>Изузетак у погледу услова да сви чланови тима морају имати важеће звање у тренутку подношења Предлога пројекта, тј. на дан затварања Јавног позива, јесу лица која су студенти докторских студија, а која до тада нису никад изабрана у наставно или истраживачко звање. Ова лица се могу пријавити као чланови тима иако немају звање, уз обавезу НИО да им се избор у звање покрене чим добију информацију о прихватању Предлога пројекта. Приликом припреме буџета за лица из овог члана, накнада се обрачунава према звању које ће стећи до почетка реализације пројекта.</p> <p>Напомињемо да се изузетак односи искључиво на лица која су студенти докторских студија до тренутка затварања Јавног позива.</p>

**ОТВОРЕНА ВРАТА – 08. ЈУЛ 2022. ГОДИНЕ**

76.	Да ли је могуће укључивање студената на мастер студијама, који ће у октобру уписати докторске студије? Ако није могуће њихово укључивање као мастер студената, да ли постоји могућност накнадног укључивања младих с обзиром на то да се будући докторанти уписују током октобра?	Укључивање младих истраживача	Сходно условима програма ПРИЗМА, није могуће накнадно укључивање чланова тима. Фонд за науку сваке године расписује нове програме и јавне позиве тако да лица, која за овај Јавни позив не испуњавају услове у погледу звања, могу конкурисати за неки од наредних програма и јавних позива.
77.	Да ли је могуће за младе истраживаче, тј. докторанде, предвидети само позицију, али без имена и презимена конкретне особе? Дакле, да се у предлогу пројекта предвиди позиција за докторанда, а да се тек касније (ако се добије пројекат) та позиција попуни конкретном особом?	Укључивање младих истраживача	Није могуће предвиђање позиције без имена и презимена особе за чланове Пројектног тима. Потребно је уписати члана Пројектног тима у складу са инструкцијама из документације.

ОТВОРЕНА ВРАТА – 08. ЈУЛ 2022. ГОДИНЕ

78.	Да ли студенти докторских студија којима је у поступку избор за асистента могу бити чланови тима са 30% учешћа?	Укључивање младих истраживача	Чланом 7. Акта програма ПРИЗМА дефинисани су услови ангажовања чланова Пројектног тима. Члан Пројектног тима који је већ запослен са пуним радним временом (укључујући наставу и истраживања, подршку кроз институционално или неко друго финансирање) не може бити ангажован са више од 30% пуног радног времена месечно на пројектима које финансира Фонд за науку (укључујући различите програме). Члан Пројектног тима може бити пројектно финансиран, односно запослен и финансиран из предложеног Пројекта до 100% пуног радног времена у складу са другим ангажманима и Законом о раду. Лице које је ангажовано на Пројекту са 100% радног времена не може имати ниједно друго ангажовање у НИО. Члан 6. истог документа дефинише услове за чланове Пројектног тима и укључивање младих истраживача. Изузетак у погледу услова да сви чланови тима морају имати важеће звање у тренутку подношења Предлога пројекта, тј. на дан затварања Јавног позива јесу лица која су студенти докторских студија, а која до тада нису никад изабрана у наставно или истраживачко звање. Ова лица се могу пријавити као чланови тима иако немају звање, уз обавезу НИО да им се избор у звање покрене чим добију информацију о прихватању Предлога пројекта. Приликом припреме буџета за лица из овог члана, накнада се обрачунава према звању које ће стећи до почетка реализације пројекта.
79.	Интересују ме ближи критеријуми шта се подразумева под појмом млади истраживач.	Укључивање младих истраживача	Млади истраживачи су лица у звању истраживач приправник, истраживач сарадник, сарадник у настави и асистент, као и студенти докторских студија који нису имали и немају звања, а који ће до почетка пројекта бити изабрани у одговарајуће истраживачко или њима еквивалентно наставно звање.

**ОТВОРЕНА ВРАТА – 08. ЈУЛ 2022. ГОДИНЕ**

80.	Да ли је прихватљиво укључивање младог истраживача који је у НИО запослен преко 5. позива за запошљавање младих талената као истраживач приправник, где се уговор обнавља на годину дана?	Укључивање младих истраживача	Уколико лице испуњава услове дефинисане у члану 6. Акту програма ПРИЗМА, може бити члан Пројектног тима.  Напомињемо да члан тима мора имати истраживачко или научно или еквивалентно звање у високом образовању у тренутку подношења пројекта, као и током његовог/њеног ангажовања у реализацији Пројекта.
81.	Да ли може да се предвиди ангажовање истраживач приправника који је већ ангажован преко Министарства просвете, науке и технолошког развоја на Медицинском факултету?	Укључивање младих истраживача	Да би лице било члан Пројектног тима потребно је да лице испуњава услове наведене у члану 6. Акта програма ПРИЗМА као и да буде ангажовано у складу са условима из члана 7. Акта програма ПРИЗМА.
82.	Да ли могу на пројекту учествовати студенти основних студија без финансирања? Само да се воде да су учествовали у извођењу експеримената.	Укључивање младих истраживача	Студенти основних студија не могу бити чланови Пројектног тима нити формално учествовати на пројекту. Једини изузетак је ангажовање физичких лица за одговарајуће услуге, што у овом контексту не би било примењиво.
83.	Да ли је могуће отворити позицију за Н.Н. лице и запослити младог човека?	Укључивање младих истраживача	Није могуће планирати позицију за Н.Н. лице. Потребно је навести податке младог истраживача у складу са инструкцијама из документације и Актом програма ПРИЗМА.
84.	Да ли могу бити ангажована два спољна сарадника из једне категорије?	Спољни сарадници	У складу са чланом 9. Акта програма ПРИЗМА, број спољних сарадника на једном пројекту не може бити већи од четири, тј. највише по један из сваке категорије дефинисане у овом члану, при чему број спољних сарадника не може бити већи од броја чланова Пројектног тима.

ОТВОРЕНА ВРАТА – 08. ЈУЛ 2022. ГОДИНЕ

85.	Да ли се као спољни сарадници могу предложити инострани истраживачи са којима је већ остварена билатерална сарадња? Да ли се након истека билатералног пројекта могу предвидети трошкови путовања и боравка у Србији за спољне сараднике из иностранства?	Спољни сарадници	Категорије могућих спољних сарадника дефинисане су у члану 9. Акта програма ПРИЗМА. У истом члану дефинисано је да спољни сарадници пројекта немају право на новчану накнаду за ангажовање на Пројекту из средстава буџета Пројекта, али се из средстава Пројекта могу финансирати трошкови путовања и боравка у Србији зарад пројектних активности и размене знања, као и трошкови заједничког учешћа на научним конференцијама у земљи и иностранству које су у вези са Пројектом.
86.	Како се ангажује инострани сарадник који није члан наше дијаспоре? Коју документацију је потребно приложити?	Спољни сарадници	Као спољни сарадник може бити ангажован инострани истраживач који је запослен у НИО у иностранству. Потребно је да се на адекватан начин на пројекту представи ангажовање спољног сарадника. Исти се уписује у образац <i>F4 Applicant Info</i> , Гантограм, у случају да припада категорији иностраних сарадника потписује заједничку изјаву са НИО у којој је запослен (образац <i>F8b Letter of Consent for an External Collaborator</i> ), а у случају да су у питању лица из категорије спољних сарадника: редовни професори универзитета или научни саветници у пензији, професори емеритуси или пензионисани чланови Српске академије наука и уметности потребно је да потпише Изјаву спољног сарадника (образац Ф8).

**ОТВОРЕНА ВРАТА – 08. ЈУЛ 2022. ГОДИНЕ**

87.	Да ли се као спољни сарадници, истраживачи из региона, тачка 3. члана 9. Акта програма ПРИЗМА могу ангажовати истраживачи из Северне Македоније? Да ли се као спољни сарадници, инострани истраживачи, тачка 4 члан 9. Акта програма ПРИЗМА могу ангажовати истраживачи из НР Кине?	Спољни сарадници	Спољни сарадник из Северне Македоније може да буде ангажован на Пројекту у оквиру категорије из члана 9. став 1. тачке 3. Акта програма ПРИЗМА под условом да је то у складу са Законом о дијаспори и Србима из региона. Иностранци истраживач из Народне Републике Кине може да буде укључен у Пројекат у оквиру категорије из члана 9. став 1. тачка 4. Акта програма. Број спољних сарадника на једном Предлогу пројекта не може бити већи од 4, тј. највише по један из сваке категорије дефинисане у члану 9, при чему број спољних сарадника не може бити већи од броја чланова Пројектног тима.
88.	Да ли спољни сарадници могу бити из Истраживачко развојног центра (У плану им је акредитација као НИО)?	Спољни сарадници	Спољни сарадници на пројекту могу бити искључиво лица из категорија наведених у члану 9. Акта програма ПРИЗМА:  1) Истраживачи из дијаспоре запослени у НИО у иностранству;  2) Редовни професори универзитета или научни саветници у пензији, професори емеритуси или пензионисани чланови Српске академије наука и уметности;  3) Истраживачи из региона (у складу са Законом о дијаспори и Србима из региона) запослени у НИО у региону;  4) Иностранци истраживачи запослени у НИО у иностранству.
89.	Да ли лица која нису запослена у НИО и немају докторат могу бити спољни сарадници?	Спољни сарадници	Спољни сарадници могу бити искључиво категорије лица дефинисане у члану 9. Акта програма ПРИЗМА.



**ОТВОРЕНА ВРАТА – 08. ЈУЛ 2022. ГОДИНЕ**

90.	Да ли спољни сарадник може бити већ ангажован као спољни сарадник на неком другом пројекту Фонда за науку (на пример ИДЕНТИТЕТИ) или на овом програму (ПРИЗМА)?	Спољни сарадници	Услови програма ПРИЗМА не дефинишу оваква ограничења.
91.	Да ли невладине организације могу да буду спољни сарадници?	Спољни сарадници	Могуће категорије спољних сарадника наведене су у члану 9. Акта програма ПРИЗМА. Невладине организације није могуће ангажовати као спољне сараднике, у складу са условима из овог члана.
92.	Да ли је потребно навести и планирати буџет за услуге које ће обављати лице са исте НИО које није члан Пројектног тима?	Спољни сарадници	<p>Поред чланова Пројектног тима, могуће је ангажовати физичка или правна лица за одређене услуге и пројектне активности, али који нису у НИО које су Учеснице пројекта. Погледајте детаљније члан 19. Акта програма ПРИЗМА.</p> <p>У складу са правилима Програма ПРИЗМА, могуће је буџетирање техничког или помоћног особља НИО која је Учесник пројекта. Ова врста услуге се наводи у оквиру категорије Индиректни трошкови - накнада НИО у којима су запослени учесници на Пројекту за административне и друге трошкове у вези са Пројектом. Буџетирање техничког или помоћног особља НИО треба да буде обрачунато на основу њихове зараде коју примају у НИО у моменту подношења Предлога, скалирано на проценат њиховог месечног ангажовања на пројектним активностима.</p>

**ОТВОРЕНА ВРАТА – 08. ЈУЛ 2022. ГОДИНЕ**

<p><b>93.</b></p>	<p>Који су све дозвољени, а који и недозвољени трошкови?</p>	<p>Дозвољени и недозвољени трошкови</p>	<p>Дозвољени трошкови су дефинисани и детаљније разрађени у члану 13. Акта програма ПРИЗМА, а подељени у следеће категорије:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Трошкови накнада члановима Тима;</li> <li>2) Трошкови набавки - опрема и потрошни материјал, путовања, дисеминација и видљивост;</li> <li>3) Трошкови услуга и подизвођача;</li> <li>4) Индиректни трошкови.</li> </ol> <p>Недозвољени трошкови дефинисани су у члану 22. истог документа, и то су:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Адаптација и опремање просторија НИО и било какве грађевинске или друге радове;</li> <li>2) Поправка, сервисирање или одржавање постојеће опреме НИО, осим ако је та опрема потребна за Пројекат и њена неопходност је образложена и документована у Предлогу пројекта;</li> <li>3) Курсне разлике;</li> <li>4) Плаћање камата или постојећег дуга према било ком лицу, укључујући такве обавезе настале или преузете за време разматрања пријаве Пројекта или након одобрења финансирања Пројекта;</li> <li>5) Трошкови за ставке које се већ финансирају кроз други програм, ентитет или НИО;</li> </ol>
-------------------	--	---	---

**ОТВОРЕНА ВРАТА – 08. ЈУЛ 2022. ГОДИНЕ**

			б) Трошкови/учешће у трошковима куповине, закупа, подзакупа или адаптације земљишта, објекта и/или других непокретности, укључујући возила и покретне ствари и опрему која није намењена научно-истраживачким активностима у вези са реализацијом Пројекта.
<b>94.</b>	Да ли постоји лимит за комад опреме који би могао да буде и капиталног карактера?	Дозвољени и недозвољени трошкови	<p>У складу са чланом 16. Акта програма ПРИЗМА, трошкови опреме и потрошног материјала могу се користити за набавку опреме, софтвера и потрошног материјала, као и других ресурса који су неопходни за реализацију пројекта.</p> <p>У оквиру програма ПРИЗМА не постоји прописани лимит који се односи на појединачни комад опреме. Потребно је да опрема коју набављате буде неопходна за реализацију Пројекта, да процењена цена робе буде у складу са тржишном ценом, као и да набавка исте буде у складу са Законом о јавним набавкама и процедурама НИО.</p>

**ОТВОРЕНА ВРАТА – 08. ЈУЛ 2022. ГОДИНЕ**

95.	Да ли се непредвиђени трошкови (contingency reserve) уносе у буџет за сваку ставку опреме, или сумарно као једна ставка под "(contingency reserve)"? У ком износу или проценту је потребно планирати накнаду за НИО (Overhead трошак)?	Дозвољени и недозвољени трошкови	<p>Категорију непредвиђених трошкова уносите сумарно, у складу са упутствима из Акта програма ПРИЗМА.</p> <p>Категорија Накнада НИО налази се у индиректним трошковима. Не постоји проценат за Накнаду НИО, већ за целу категорију Индиректних трошкова и он износи 20% од укупно планираних трошкова накнаде чланова Пројектног тима и трошкова набавки (члан 14. Акта програма ПРИЗМА).</p> <p>Више о расподели накнаде НИО можете погледати у члану 20. Акта програма ПРИЗМА. Уколико више од једне НИО учествује у Предлогу, ова категорија трошкова треба да буде пропорционално додељена у складу са укупним траженим буџетом за сваку НИО, осим уколико Руководилац пројекта и све НИО које учествују на Пројекту не направе другачији договор, уз писано образложење дато у буџету Предлога пројекта.</p>
96.	Уколико је постојећа опрема у НИО неопходна за реализацију пројекта (нпр. ласерски систем са бојама које је потребно променити на свака 3 месеца), да ли је оправдано планирати у буџету трошкове редовног одржавања током периода коришћења? Да ли се ти трошкови стављају у Equipment&Consumables или негде другде?	Дозвољени и недозвољени трошкови	<p>Трошкове боја можете предвидети кроз категорију Опрема и потрошни материјал, и у том случају промену боја предвидети као потрошни материјал.</p> <p>Поправке, сервисирања и одржавања постојеће опреме спадају у недозвољене трошкове у складу са чланом 22. Акта програма ПРИЗМА и могући су само уз образложење неопходности за реализацију пројекта коју наводите у обрасцу Буџета у оквиру листа Justification. Такав трошак можете предвидети у оквиру категорије Услуге или Индиректни трошкови/Остали трошкови. Није потребно прилагање додатне документације.</p>

**ОТВОРЕНА ВРАТА – 08. ЈУЛ 2022. ГОДИНЕ**

97.	Да ли је дозвољен трошак куповина процесорског времена за нумеричке симулације на некој од комерцијалних платформи (као на пример <a href="https://www.materialsquare.com/">https://www.materialsquare.com/</a> или нека слична)? Ако јесте, да ли се третира као consumables категорија или нека друга?	Дозвољени и недозвољени трошкови	Овакав трошак дозвољен је под условом да је неопходна за реализацију пројекта, а консултујте се са службом набавки ваше НИО да ли ће такав трошак спадати у категорију Опрема и потрошни материјал, Услуге или Остали трошкови.
98.	Да ли је дозвољено плаћати фактуру за урађену анализу у иностранству, уколико код нас није могућа, и да ли је за то потребно урадити неку врсту прикупљања понуда или, уколико имамо сарадњу са страним универзитетом, на тај начин можемо да решимо материјалне трошкове који се односе на анализе урађене за пројекат?	Дозвољени и недозвољени трошкови	Уколико у Републици Србији није могуће добити такву врсту услуга, можете ангажовати инострану лабораторију или институцију. Водите рачуна да се и у том случају примењује Закон о јавним набавкама, и консултујте се са службом за јавне набавке у Вашој НИО у вези са поступком јавне набавке који је у овом случају потребно спровести.
99.	Да ли се поправка опреме која ће бити коришћена на Пројекту може унети у буџет?	Дозвољени и недозвољени трошкови	Прочитајте услове за набавку опреме и материјала као и услове дефинисане у члану 22. Акта програма ПРИЗМА.  Уколико ова буџетска ставка не одговара потребама Пројекта, можете користити и средства Накнаде НИО која се налазе у оквиру буџетске категорије Индиректни трошкови.

**ОТВОРЕНА ВРАТА – 08. ЈУЛ 2022. ГОДИНЕ**

<b>100.</b>	На који начин документовати неопходност одређене опреме за реализацију Пројекта, као и поправку, сервисирање и одржавање?	Дозвољени и недозвољени трошкови	У оквиру категорије Опрема и потрошни материјал могућа је куповина нове или надоградња постојеће опреме. Поправке, сервисирања и одржавања постојеће опреме су могуће само уз образложење неопходности за реализацију Пројекта коју наводите у обрасцу Буџета у оквиру листа Justification. Такав трошак можете предвидети у оквиру категорије Услуге или Индиректни трошкови/Остали трошкови. Није потребно прилагање додатне документације.
<b>101.</b>	Како истражити тржиште за пружање услуга када постоји само једна (државна институција) која може да пружи ту услугу?	Дозвољени и недозвољени трошкови	Потребно је да у складу са спроведеном анализом тржишта предвидите цену. Уколико постоји само једна понуда, онда ћете у односу на то дефинисати цену услуге.
<b>102.</b>	Да ли је могуће у оквиру трошкова навести трошкове извођења методе/анализе у иностранству у установи спољног сарадника уколико метода није доступна у Србији? Да ли и тај вид трошка мора бити према Закону о јавним набавкама?	Дозвољени и недозвољени трошкови	Све набавке подлежу Закону о јавним набавкама, консултујте се са надлежном службом НИО како бисте извели такву набавку. Није забрањено ангажовати институцију из иностранства уколико је оправдано. Није проблем ако је то институција где је спољни сарадник, јер та институција не потписује уговор за пројекат и не постоји сукоб интереса, али водите рачуна о примени Закона о јавним набавкама, условима набавки и процесу.
<b>103.</b>	Да ли јавна набавка за софтвер мора да буде завршена пре аплицирања за пројекат?	Буџетске категорије трошкова	Потребно је да приликом буџетирања софтвера извршите анализу тржишта како бисте осигурали да је приказана цена опреме/софтвера у складу са тржишним ценама. Јавну набавку ћете спровести уколико Пројекат буде одобрен за финансирање, а набавка подлеже Закону о јавним набавкама РС.

ОТВОРЕНА ВРАТА – 08. ЈУЛ 2022. ГОДИНЕ

<p><b>104.</b></p>	<p>1. Да ли непредвиђени трошкови (contingency reserve) могу да обухвате сервисе услед квара опреме и редовне превентивне сервисе опреме? У питању је постојећа опрема у НИО која је неопходна за реализацију пројекта. У случају да то није могуће, у коју категорију у буџету можемо ставити превентивне сервисе опреме и сервисе услед квара опреме? 2. Да ли је неопходно разврставање непредвиђених трошкова, нпр. сервиси опреме, непредвиђени трошкови за хемикалије, непредвиђени трошкови за потрошни материјал итд, или све ово можемо ставити заједно као једну ставку како би добили на флексибилности? 3. У коју буџетску категорију стављамо учествовање на конференцијама? У travel или dissemination and visabilit? Или треба да поделимо, котизацију у dissemination and visibility, а остало у travel?</p>	<p>Буџетске категорије трошкова</p>	<p>Непредвиђени трошкови су намењени за корекцију цена или додатне набавке. Поправке, сервисирања и одржавања постојеће опреме су могуће само уз образложење неопходности за реализацију Пројекта коју наводите у обрасцу Буџета у оквиру листа Justification. Такав трошак можете предвидети у оквиру категорије Услуге или Индиректни трошкови/Остали трошкови.</p> <p>Предлажемо да ставите као једну буџетску линију, а током реализације Пројекта ћете та средства користити у складу са прописаним правилима.</p> <p>Котизацију наводите у Dissemination and visibility, а трошкове путовања - превоза, смештаја и др. у Travel.</p>
<p><b>105.</b></p>	<p>Колики део буџета треба издвојити за ревизију пројекта? Ова ставка иде у оквиру категорије Индиректни трошкови која мора да износи 20% од буџета Пројекта. Који део од тог износа можемо да предвидимо за спољну ревизију?</p>	<p>Буџетске категорије трошкова</p>	<p>Приликом састављања буџета потребно је да урадите одговарајуће истраживање тржишта и информисете се о свим реалним ценама, укључујући и цене ревизије пројекта. На основу тога планирате трошак спољне ревизије.</p>

**ОТВОРЕНА ВРАТА – 08. ЈУЛ 2022. ГОДИНЕ**

<b>106.</b>	На који начин (уговор о делу или неки други) се ангажују физичка лица као подизвођачи на пројекту? Како се у пракси одређује цена за специфичне услуге (конкретно, у питању су услуге електроничара у прављењу специфичних система за напајање)? Како се процењује износ који је у индиректним трошковима потребно одредити за спољну ревизију пројекта?	Буџетске категорије трошкова	Фонд за науку не дефинише моделе ангажовања за физичка и правна лица која ћете ангажовати као подизвођаче у случају да пројекат буде одобрен за финансирање. Потребно је да ангажовање буде у складу са интерним процедурама НИО и законском регулативом Републике Србије. Руководилац пројекта је дужан да осигура да предложене цене роба и услуга буду у складу са тржишним ценама за наведену робу и услуге. Најбољи начин да се ово обезбеди је кроз испитивање тржишта. Исто важи и за ревизију пројекта.
<b>107.</b>	Да ли има ограничења до ког износа се може купити опрема? Да ли постоји могућност плаћања подељено са два пројекта?	Буџетске категорије трошкова	У оквиру програма ПРИЗМА не постоје прописана ограничења у погледу опреме. Један комад опреме немојте планирати да плаћате са два пројекта, осим уколико са тог другог пројекта средства нису већ обезбеђена и расположива. У таквом случају доставити пратећу Изјаву којом образложите ситуацију и којом се гарантује за обезбеђен укупан потребан износ за набавку, а самим тим и реализацију пројекта, уколико буде одобрен.
<b>108.</b>	Да ли свака хемикалија предвиђена експериментом мора да се наведе појединачно, или можемо да објединимо, рецимо стандарди, растварачи, пластични материјал.	Буџетске категорије трошкова	Можете објединити у буџетској линији, али је потребно да у делу Justification образложите тако да може да се установи на коју врсту и количину робе се односи буџетска линија.
<b>109.</b>	Како се може ангажовати виши лаборант који је запослен у НИО која је Носилац пројекта?	Буџетске категорије трошкова	У случају да је неопходно ангажовање особе за реализацију Пројекта, можете је предвидети кроз категорију Индиректни трошкови у оквиру Накнаде НИО.



ОТВОРЕНА ВРАТА – 08. ЈУЛ 2022. ГОДИНЕ

<p>110.</p>	<p>Молим вас за максималне процентуалне износе свих категорија трошкова, почев од хонорара до екстерне ревизије</p>	<p>Буџетске категорије трошкова</p>	<p>Расподела буџета пројеката по категоријама трошкова је дефинисана чланом 14. Акта програма ПРИЗМА. Трошкови услуга и подизвођача могу да учествују у структури буџета Пројекта са максимално 10% укупног буџета. Индиректни трошкови износе 20% од укупно планираних трошкова накнаде члановима Пројектног тима и трошкова набавки. Индиректни трошкови не правдају се приликом извештавања, али се морају користити у складу са законом, правилима овог програма, као и у складу са подзаконским актима НИО.</p> <p>Накнаде за чланове Пројектног тима дефинисане су чланом 15. Акта програма ПРИЗМА. Највећа дозвољена накнада за Руководиоца пројекта и Члана тима зависи од звања и процента ангажовања на Пројекту на месечном нивоу, а према максимално одређеним нето месечним накнадама за учешће на пројекту које су дефинисане у документу „Висина накнаде (зарада и хонорара) истраживача који се финансирају кроз програме Фонда за науку Републике Србије“, који је објављен на сајту Фонда за науку.</p> <p>Непредвиђени трошкови могу износити до 2% буџета за опрему и потрошни материјал.</p> <p>Што се тиче осталих трошкова, одговорност Руководиоца пројекта је да приказани трошкови одговарају реалним тржишним ценама.</p>
-------------	---	-------------------------------------	--

ОТВОРЕНА ВРАТА – 08. ЈУЛ 2022. ГОДИНЕ

111.	<p>Да ли у оквиру Equipment and Consumables категорије трошкова може да се планира набавка опреме у вредности изнад 50.000 евра? Уколико не може, које су друге прихватљиве опције за уврштавање неопходне капиталне опреме у предлог пројекта - подела трошкова (коришћење буџета за део трошкова набавке опреме, док се други део обезбеђује из неких других средстава) или постоји шанса за закуп опреме (коришћење опреме стационаране у институцију која није учесник пројекта и не може да се идентификује као НИО)? Други предлог би могао да буде вођен као Service/sub-contracting. Да ли на основу ранијих позива имате искуства у вези са ризиком који би био приписан пројекту који опрему узима у закуп?</p>	<p>Буџетске категорије трошкова</p>	<p>У оквиру програма ПРИЗМА не постоје прописана ограничења у погледу опреме. Опрема која се планира мора бити неопходна за реализацију Пројекта. Приликом планирања трошкова, укључујући и набавку неопходне опреме, морате водити рачуна да сви планирани трошкови буду распоређени тако да се неометано одвија реализација Пројекта, уз поштовање ограничења процентуалног учешћа индиректних трошкова који морају износити 20% од укупних трошкова накнада члановима Пројектног тима и трошкова набавки, као и процентуалног учешћа трошкова услуга и подизвођача и неподвижних трошкова. Закуп опреме је сходно правилима Програма недозвољен трошак, али изузетно је могуће закупити опрему која је намењена научно-истраживачким активностима у вези са реализацијом Пројекта. У ранијим позивима се нисмо сусретали са ризицима који би били у вези са закупом опреме. Указујемо да је обавеза процене ризика део описа Пројекта, и уколико постоји морао би унапред предвиђен у Предлогу пројекта, као и мере које се предлажу за ублажавање и/или отклањање ризика.</p>
------	---	-------------------------------------	---

**ОТВОРЕНА ВРАТА – 08. ЈУЛ 2022. ГОДИНЕ**

112.	<p>Да ли ће постојати могућност преливања дела средстава из једне буџетске линије у другу и/или друге у случају неискоришћених средстава у оквиру једне и/или више буџетских линија? Према члану 17. став 3. Акта програма ПРИЗМА могуће је финансирати усавршавања младих истраживача у последњем кварталу у случају неискоришћених средстава у овом делу буџетске линије. У истом ставу поменутог члана назначено је и да је могућа куповина опреме за младе истраживаче који су чланови тима. Да ли се и куповина опреме односи на последњи квартал или је могуће то извршити пре последњег квартала?</p>	<p>Буџетске категорије трошкова</p>	<p>У складу са чланом 46. Акта програма ПРИЗМА током реализације Пројекта, уколико постоји оправдана и објективна потреба, Руководилац пројекта може предложити измене Буџета Пројекта унутар исте буџетске категорије, као и измене Буџета Пројекта између буџетских категорија. Све предложене измене морају бити за потребе реализације пројектних активности и у складу са правилима програма у погледу дозвољених трошкова.</p> <p>У делу који се односи на “финансирање усавршавања младих истраживача” указујемо да ова могућност постоји само из неутрошених средстава категорије непредвиђени трошкови, под условом да је та категорија трошка остала неутрошена до краја реализације пројекта, да су млади истраживачи ангажовани на пројекту, односно да су чланови тима. У том случају неутрошена средства из ове категорије је могуће искористити за усавршавање младих истраживача, краткотрајно путовање младих истраживача ради усавршавања, реализацију истраживачких активности младих истраживача, куповину опреме и материјала за младе истраживаче. Ова средства се могу користити само у оквиру последњег квартала.</p>
113.	<p>Да ли накнада за истраживаче нема процентуални лимит у буџету?</p>	<p>Буџетске категорије трошкова</p>	<p>Не постоји процентуални лимит буџетске категорије Трошкови накнаде чланова Пројектног тима. Постоје ограничења у смислу појединачних накнада чланова Пројектног тима. Ова ограничења можете пронаћи у члану 15. Акта програма ПРИЗМА.</p>
114.	<p>Да ли се накнаде Руководиоца и Пројектног тима приказују у нето или бруто износама?</p>	<p>Буџетске категорије трошкова</p>	<p>У обрасцу буџета (Ф2 образац) накнаде за чланове Пројектног тима и Руководиоца приказују се и у бруто и у нето износу. Пратите инструкције из овог обрасца.</p>

**ОТВОРЕНА ВРАТА – 08. ЈУЛ 2022. ГОДИНЕ**

115.	Уколико коначно буду укинуте категорије према којима тренутно примамо плате шта ће бити са накнадама за истраживаче?	Буџетске категорије трошкова	Накнаде на пројектима Фонда за науку су дефинисане према звањима, а не према категоријама, и независне су од накнада и висина накнада које се примају кроз институционално финансирање
116.	Како се замишља спољна ревизија, да ли постоје ограничења/клаузуле у односу на захтевани буџет пројекта?	Спољна ревизија пројекта	За више информација о спољној ревизији погледајте члан 21. Акта програма ПРИЗМА.  Спољна (екстерна) ревизија врши на крају периода реализације пројекта и на нивоу целокупног Пројекта, а обухвата ревизију пројектне документације и финансијског управљања Пројектом на нивоима свих НИО које учествују на Пројекту. Трошкови ревизије припадају категорији индиректних трошкова који износе 20% од укупно планираних трошкова накнаде члановима тима и трошкова набавки. Индиректни трошкови обухватају накнаду НИО, трошкове спољне ревизије и остале трошкове попут трошкова банкарске гаранције, трошкове увоза, царине, поште и сл. Процентуално учешће сваког од трошка који припада категорији индиректног трошка није одређено, већ је предвиђен збирни проценат на нивоу те категорије.
117.	Да ли је ова врста ревизије обавезна и да ли постоји препоручен износ трошкова који би требало предвидети за ову трошковну категорију?	Спољна ревизија пројекта	Трошак спољне (екстерне) ревизије спада у категорију обавезних трошкова. Руководилац пројекта у обавези је да у Буџету предвиди трошак спољне (екстерне) ревизије на крају периода реализације Пројекта коју сноси Носилац пројекта.

**ОТВОРЕНА ВРАТА – 08. ЈУЛ 2022. ГОДИНЕ**

<b>118.</b>	Како да знамо колики проценат је неопходно да одвојимо за екстерну евалуацију? Да ли је то независна фирма која се бави ревизијом? Да ли ми треба да их контактирамо и питамо колико то кошта и спрам тога да унесемо цифру?	Спољна ревизија пројекта	Спољну екстерну ревизију може вршити независна правно лице које је лиценцирано за послове екстерне ревизије. Да бисте проценили трошак ревизије потребно је да извршите испитивање тржишта и на основу добијених информација у буџету пројекта унесете износ трошка ревизије.
<b>119.</b>	Колико је потребно спољних ревизија током три године трајања пројекта (да ли је свака година фаза после које се врши спољна ревизија)?	Спољна ревизија пројекта	Спољна ревизија ради се само једном, на крају реализације пројекта.
<b>120.</b>	Да ли су накнаде за НИО и спољну ревизију по 10% (јер је укупно 20%) или би их требало расподелити на другачији начин? Колики је трошак спољне ревизије? Односно, шта спољна ревизија тачно подразумева? Како предлагете да размишљамо о овом питању?	Спољна ревизија пројекта	<p>Буџетска категорија Индиректни трошкови из члана 13. Акта програма ПРИЗМА износи 20% од укупно планираних трошкова накнаде члановима Пројектног тима и трошкова набавки. Проценти појединачних трошкова и накнада НИО унутар ове категорије нису унапред дефинисани. Спољна ревизија подразумева независни ревизорски извештај који је израдило лице са адекватном лиценцом за вршење ревизије, а у складу са Законом о ревизији РС. Спољна (екстерна) ревизија врши се на нивоу целокупног Пројекта и обухвата ревизију пројектне документације и финансијског управљања Пројектом на нивоима свих НИО које учествују на Пројекту.</p> <p>Да бисте проценили трошак ревизије потребно је да извршите испитивање тржишта и на основу добијених информација у буџету пројекта унесете износ трошка ревизије.</p>

**ОТВОРЕНА ВРАТА – 08. ЈУЛ 2022. ГОДИНЕ**

121.	Ко је у могућности да ради спољну ревизију пројекта? Да ли постоји листа потенцијалних ревизора?	Спољна ревизија пројекта	Да. Листу лиценцираних ревизора можете пронаћи на сајту Коморе овлашћених ревизора.
122.	Да ли се ревизија пројекта ради по истеку 36 месеца или у току 36 месеца, тј. да ли је наводимо у гантограму, ако смо разумели у буџету се наводи?	Спољна ревизија пројекта	Ревизорски извештај се ради на крају пројекта, након истека 36 месеци. Није потребно наводити га у гантограму. Наводи се у буџету.
123.	Да ли спољна ревизија представља посебну категорију трошкова или се урачуна у индиректне трошкове?	Спољна ревизија пројекта	<p>Спољна ревизија представља посебну линију унутар буџетске категорије Индиректних трошкова Пројекта.</p> <p>Буџетска категорија Индиректни трошкови из члана 13. Акта програма ПРИЗМА износи 20% од укупно планираних трошкова накнаде члановима Пројектног тима и трошкова набавки.</p> <p>Спољна ревизија се приказује у буџету у оквиру категорије Индиректних трошкова и за њу се посебно исказује планирани износ. Укупан износ целе категорије Индиректни трошкови (збир спољне ревизије са осталим индиректним трошковима) не може прећи напред наведено правило процентуалног ограничења.</p>

ОТВОРЕНА ВРАТА – 08. ЈУЛ 2022. ГОДИНЕ

<p>124.</p>	<p>Наиме, како је правилима предвиђено да се трошкови у оквиру буџетске линије „Индијектни трошкови“ не правдају, а у оквиру исте назначена је обавеза буџетирања екстерне (спољне) ревизије, имали бисмо неколико питања по том основу: - Да ли назначена ставка подразумева ангажовање само ревизорских кућа (званично регистрованих у Комори овлашћених ревизора) који би вршили услугу финансијске ревизије пројекта, тј. услуге обављања уговорених поступака у вези са финансијским информацијама, а у складу са Међународним стандардом ревизије 4400 „Ангажмани за обављање договорених поступака у вези са финансијским информацијама“? - Да ли назначена ставка подразумева и могућност ангажовања независних агенција којима у шифри делатности не постоје назначени послови ревизије, већ пословни и пројектни консалтинг? - Да ли је могуће ангажовати физичко лице као екстерног ревизора (и уколико је могуће да ли мора да поседује лиценцу)? - Да ли екстерни ревизор (правно и/или физичко лице) подноси Независни извештај о налазима чињеничног стања и да ли ће бити на располагању упутство за форму истог? - Да ли НИО која је носилац пројекта уговара ревизију за целокупан конзорцијум</p>	<p>Спољна ревизија пројекта</p>	<p>Потребно је да за послове ревизије ангажујете искључиво лица са лиценцом за обављање ревизорских послова у складу са Законом о ревизији РС. Информације можете пронаћи на сајту Коморе овлашћених ревизора.</p> <p>Екстерни ревизор подноси ревизорски извештај. Обавезни елементи форме ревизорског извештаја дефинисани су законом и познати ревизорима и ревизорским кућама. У складу са чланом 21. Акта програма ПРИЗМА, спољна ревизија се врши на нивоу целокупног Пројекта, и обухвата ревизију пројектне документације и финансијског управљања пројектом на нивоу свих НИО које учествују у Пројекту.</p> <p>Доставља се јединствени извештај, на нивоу целог пројекта и свих НИО које учествују у пројекту док НИО која је Носилац пројекта уговара ревизију за цео конзорцијум, закључује уговор и код ње се буџетира трошак ревизије пројекта.</p>
-------------	--	---------------------------------	---

**ОТВОРЕНА ВРАТА – 08. ЈУЛ 2022. ГОДИНЕ**

	(што је свакако пракса на пројектима и свакако практичније, ефикасније и економичније) или то ради свака НИО посебно за себе?		
<b>125.</b>	Да ли је потребно планирати средства за спољну ревизију у оквиру пријаве пројекта?	Спољна ревизија пројекта	Трошак спољне ревизије спада у категорију обавезних трошкова.
<b>126.</b>	Да ли Руководилац пројекта на програму ПРИЗМА може да учествује на Зеленом програму? Ако је у том случају на ПРИЗМИ са 30%, са колико може бити на Зеленом? У случају да може, да ли се онда одбија тај проценат учешћа од институционалног финансирања?	Учествовање на више програма Фонда за науку РС	<p>Акт програма ПРИЗМА у члану 7. дефинише да члан Пројектног тима који је већ запослен са пуним радним временом (укључујући наставу и истраживања, подршку кроз институционално или неко друго финансирање) не може бити ангажован са више од 30% пуног радног времена месечно на пројектима које финансира Фонд за науку (укључујући различите програме). Члан Пројектног тима може бити пројектно финансиран, односно запослен и финансиран из предложеног Пројекта до 100% пуног радног времена у складу са другим ангажманима и Законом о раду. Лице које је ангажовано на Пројекту са 100% радног времена не може имати ниједно друго ангажовање у НИО.</p> <p>На истраживачима и НИО у којима су запослени је одговорност да планирају ангажовање на пројектима. Уколико сте већ запослени са 100% радног времена месечно, ваше ангажовање на свим пројектима које финансира Фонд за науку не може бити веће од 30% радног времена месечно.</p>



**ОТВОРЕНА ВРАТА – 08. ЈУЛ 2022. ГОДИНЕ**

127.	Уколико је неко већ члан тима другог пројекта финансираног од стране Фонда за науку РС (са 30% ангажовања), да ли је могуће да, у случају прихватања Предлога пројекта из програма ПРИЗМА, пре потписивања уговора о реализацији, смањи своје ангажовање на пројекту на коме је већ активан, како би био члан тима на оба пројекта (нпр. на оба са по 15%)?	Учествовање на више програма Фонда за науку РС	Препорука је да чланови тима који су већ ангажовани на реализацији пројекта које финансира Фонд за науку остану на том пројекту у проценту ангажовања који им је и одобрен. Уместо да планирате смањење процента ангажовања члана тима на пројектима чија је реализација у току, планирајте новог члана тима у оквиру ПРИЗМЕ.
128.	Уколико је потенцијални члан тима већ ангажован на пројекту ИДЕЈЕ са 30% (максимално ангажовање), да ли је могуће да, у случају прихватања Предлога пројекта из програма ПРИЗМА, тај истраживач смањи ангажовање на пројекту ИДЕЈЕ како би се водио као члан тима на Пројекту из програма ПРИЗМА (нпр. да на оба буде са 15%)? Уколико је то могуће, да ли је умањење ангажовања на првом пројекту потребно спровести пре момента слања предлога пројекта, или тек након што пројекат (потенцијално) буде формално одабран за финансирање?	Учествовање на више програма Фонда за науку РС	Препорука је да чланови тима који су већ ангажовани на реализацији пројекта ИДЕЈЕ остану на том пројекту у проценту ангажовања који им је и одобрен. Уместо да планирате смањење процента ангажовања члана тима на ИДЕЈАМА, планирајте новог члана тима у оквиру ПРИЗМЕ.

ОТВОРЕНА ВРАТА – 08. ЈУЛ 2022. ГОДИНЕ

<p><b>129.</b></p>	<p>Да ли истраживачу који је ангажован на пројекту из програма ИДЕЈЕ са максимално дозвољених 30% (истраживач је запослен 100% кроз институционално финансирање) може да се смањи ангажовање на ИДЕЈАМА, и да се овај истраживач са одговарајућим процентом ангажовања наведе на предлогу пројекта из програма ПРИЗМА? 2. Да ли је дозвољено укључивати у предлог пројекта из програма ПРИЗМА истраживаче који су тренутно ангажовани на пројекту из програма ИДЕЈЕ са максимално дозвољених 30%, на тај начин да се они укључе у пројекат из програма ПРИЗМА након завршетка пројекта из програма ИДЕЈЕ?</p>	<p>Учествовање на више програма Фонда за науку РС</p>	<p>Препорука је да чланови тима који су већ ангажовани на реализацији пројекта ИДЕЈЕ остану на том пројекту у проценту ангажовања који им је и одобрен. Уместо да планирате смањење процента ангажовања члана тима на ИДЕЈАМА, планирајте новог члана тима у оквиру ПРИЗМЕ.</p> <p>Дозвољено је да се планира ангажовање истраживача на пројекту ПРИЗМА, када се заврши ангажовање истраживача на пројекту у оквиру Програма ИДЕЈЕ.</p>
<p><b>130.</b></p>	<p>Да ли је могуће да се за члана тима на пројекту позива ИДЕЈЕ смањи проценат ангажовања како би се укључио у предлог пројекта на позиву Призма?</p>	<p>Учествовање на више програма Фонда за науку РС</p>	<p>Препорука је да чланови тима који су већ ангажовани на реализацији пројекта ИДЕЈЕ остану на том пројекту у проценту ангажовања који им је и одобрен. Уместо да планирате смањење процента ангажовања члана тима на ИДЕЈАМА, планирајте новог члана тима у оквиру ПРИЗМЕ.</p>

**ОТВОРЕНА ВРАТА – 08. ЈУЛ 2022. ГОДИНЕ**

131.	Да ли може исто лице бити учесник на два пројекта и то: у једном као Руководилац, а у другом као члан Пројектног тима?	Учествовање на више програма Фонда за науку РС	<p>Услови за Руководиоца и чланове Пројектног тима дефинисани су члановима 5. и 6. Акта програма ПРИЗМА.</p> <p>Лице које је наведено као Руководилац пројекта не може бити и члан тима у другим пројектима у оквиру овог Јавног позива. Лице може бити члан тима на само једном пројекту у оквиру овог Јавног позива и не може бити у том својству, нити у својству Руководиоца пројекта наведен у другим предлозима пројекта у оквиру овог Јавног позива. Међутим, може бити члан тима на пројекту једног програма и Руководилац пројекта у другом програму Фонда за науку.</p>
132.	Да ли је дозвољено да Руководилац пројекта буде учесник пројекта Технолошког развоја које финансира Министарство од 2011. године?	Учествовање на више програма Фонда за науку РС	<p>Члан Пројектног тима који је већ запослен са пуним радним временом (укључујући наставу и истраживања, подршку кроз институционално или неко друго финансирање) не може бити ангажован са више од 30% пуног радног времена месечно на пројектима које финансира Фонд за науку (укључујући различите програме).</p> <p>Напомена: пројекти МПНТР су завршени, а накнада коју су истраживачи наставили да примају је институционално финансирање.</p>

**ОТВОРЕНА ВРАТА – 08. ЈУЛ 2022. ГОДИНЕ**

133.	Да ли истраживачи који су ангажовани на неком пројекту из претходних позива могу да се јаве и на овај позив?	Учествовање на више програма Фонда за науку РС	<p>У складу са чланом 5. Акта програма ПРИЗМА, лице може да буде Руководилац пројекта само на једном Предлогу пројекта у оквиру различитих програма Фонда за науку. Чланом 6. Акта програма, дефинисано је да лице може да буде члан Пројектног тима, или Руководилац пројекта и члан Пројектног тима у највише два пројекта у оквиру различитих Програма Фонда за науку.</p> <p>Међутим, у тим случајевима се мора водити рачуна о процентуалном ограничењу ангажовања сходно правилима програма и Закону о раду - члан Пројектног тима који је већ запослен са пуним радним временом (укључујући наставу и истраживања, подршку кроз институционално или неко друго финансирање) не може бити ангажован са више од 30% пуног радног времена месечно на пројектима које финансира Фонд за науку (укључујући различите програме).</p>
134.	Да ли је могуће конкурисати на више пројеката (на једном као истраживач, а на другом као Руководилац) па уколико евентуално оба пројекта буду одабрана за финансирање, повући се из једног од наведених пројеката?	Учествовање на више програма Фонда за науку РС	Сходно правилима програма ПРИЗМА, таква могућност није допуштена. Лице које је наведено као Руководилац пројекта не може бити и члан тима у другим пројектима у оквиру овог Јавног позива. Лице може бити члан тима на само једном пројекту у оквиру овог јавног позива и не може бити у том својству, нити у својству Руководиоца пројекта наведен у другим предлозима пројеката у оквиру овог Јавног позива.

ОТВОРЕНА ВРАТА – 08. ЈУЛ 2022. ГОДИНЕ

<p>135.</p>	<p>Уколико је истраживач у Предлогу пројекта за позив ИДЕНТИТЕТИ предвиђен за Руководиоца, да ли је могуће да буде укључен као члан тима у Предлогу пројекта за позив ПРИЗМА? Истраживач је запослен у НИО са 100% ангажовања. Да ли је могуће да буде замењен другим истраживачем уколико предлог на ком је Руководилац буде прихваћен за финансирање у оквиру позива ИДЕНТИТЕТИ?</p>	<p>Учествовање на више програма Фонда за науку РС</p>	<p>У складу са чланом 6. Акта програма ПРИЗМА, исто лице може бити члан Пројектног тима, или Руководилац и члан Пројектног тима у највише два Пројекта у оквиру различитих Програма Фонда за науку Републике Србије. У складу са чланом 7. Акта програма ПРИЗМА, члан Пројектног тима који је већ запослен са пуним радним временом (100%) не може бити ангажован са више од 30% пуног радног времена месечно на пројектима Фонда за науку РС. Члан Пројектног тима може бити пројектно финансиран, односно запослен и финансиран из предложеног Пројекта до 100% пуног радног времена у складу са другим ангажманима и Законом о раду. У том случају лице не може имати други ангажман у НИО.</p> <p>У Вашем случају, могуће је да планирате да будете члан Пројектног тима на ПРИЗМИ уз услов да, уколико Вам Пројекат где сте планирани као Руководилац буде одобрен за финансирање (ИДЕНТИТЕТИ), Руководилац пројекта на програму ПРИЗМА изврши замену члана Пројектног тима на том Пројекту (у случају да буде одобрен за финансирање), онако како сте и описали. Уколико се одлучите за ову опцију, важно је да о овим околностима обавестите Руководиоца пројекта који ће нам у оквиру додатне документације приложити Изјаву коју потписујете и Ви и Руководилац пројекта, а којом се потврђује да ћете бити замењени као члан тима са програма ПРИЗМА уколико Пројекат са ИДЕНТИТЕТА буде одобрен, као и да Ваша замена не угрожава реализацију Пројекта, и да ће бити обезбеђена адекватна замена по питању звања, компетентности и искуства када су у питању пројектне активности за које сте у овом Пројекту предвиђени.</p>
-------------	--	---	--

ОТВОРЕНА ВРАТА – 08. ЈУЛ 2022. ГОДИНЕ

<p>136.</p>	<p>Молим Вас за потврду да се 30% у ставу 1 члана 7. Акта програма ПРИЗМА, као и у случају Програма ПРОМИС и ИДЕЈА односи на: "укупан могући проценат ангажовања истраживача на програмима Фонда за науку РС на месечном нивоу, и не односи се на ангажовање у оквиру уговора о раду истраживача или у односу на друге пројекте или активности на којима је тај истраживач потенцијално ангажован у НИО"</p>	<p>Процент ангажовања на пројекту и модели ангажовања чланова тима</p>	<p>Фонд за науку не дефинише модел ангажовања чланова Пројектног тима на Пројекту. Начин ангажовања чланова Пројектног тима дефинише НИО Носилац пројекта и Учесник пројекта у којој су запослени Руководилац и чланови тима у складу са другим ангажманима, Законом о раду Републике Србије и интерним правилима процедурама НИО. У зависности од начина ангажовања, који мора бити у складу са наведеним, дефинише се и начин исплате чланова Пројектног тима (накнада или зарада) за учешће на Пројекту. Потребно је да услови дефинисани у члану 7. Акта програма ПРИЗМА буду испуњени. Такође, потребно је да предложена лица испуњавају услове дефинисане у члану 6. Акта програма ПРИЗМА, док је за Руководиоца потребно да испуњава услове дефинисане у члану 5. Акта програма ПРИЗМА.</p> <p>Ограничење од 30% из члана 7. Акта Програма ПРИЗМА се односи само на максимално дозвољени проценат ангажовања на месечном нивоу истраживача на различитим програмима Фонда за науку, у ситуацији када је предложени члан пројектног тима већ 100% пуног радног времена запослен.</p>
-------------	--	--	--

**ОТВОРЕНА ВРАТА – 08. ЈУЛ 2022. ГОДИНЕ**

137.	Уколико чланови Пројектног тима учествују на неком ранијем пројекту Фонда за науку, да ли њихово ангажовање на свим пројектима не сме да буде веће од 30%, или се тај проценат ангажовања односи на појединачни Пројекат?	Процент ангажовања на пројекту и модели ангажовања чланова тима	У складу са чланом 7. Акта програма ПРИЗМА члан Пројектног тима који је већ запослен са пуним радним временом (укључујући наставу и истраживања, подршку кроз институционално или неко друго финансирање) не може бити ангажован са више од 30% пуног радног времена месечно на пројектима које финансира Фонд за науку (укључујући различите програме). Члан Пројектног тима може бити пројектно финансиран, односно запослен и финансиран из предложеног Пројекта до 100% пуног радног времена у складу са другим ангажманима и Законом о раду. Лице које је ангажовано на Пројекту са 100% радног времена не може имати ниједно друго ангажовање у НИО.
138.	Да ли Руководилац пројекта може бити лице које је запослено на Факултету са 100% радног времена?	Процент ангажовања на пројекту и модели ангажовања чланова тима	Уколико испуњава остале услове наведене у члану 5. Акта програма ПРИЗМА који су прописани за Руководиоца пројекта, односно да има важеће звање: истраживачко или научно или еквивалентно звање у високом образовању у тренутку подношења пројекта, као и током његовог/њеног ангажовања у реализацији Пројекта.
139.	Да ли се проценат одређује у односу на процену/план ангажованости за пројектне активности у оквиру пуног радног времена у некој НИО?	Процент ангажовања на пројекту и модели ангажовања чланова тима	Процент ангажовања одређује се на месечном нивоу, у односу на потребе Пројекта а у складу са инструкцијама из члана 7. Акта програма ПРИЗМА у погледу максимално дозвољеног процента ангажовања на пројектима које финансира Фонд за науку.

ОТВОРЕНА ВРАТА – 08. ЈУЛ 2022. ГОДИНЕ

140.	Да ли се у пројекту могу дефинисати и scientific objectives и project objectives као што је успешно руковођење пројектом (као један од циљева)	F1a Project description part A	Предлажемо да приликом дефинисања циљева не дефинишете пројектне циљеве у смислу успешног управљања Пројектом, достављања финалног извештаја и слично. Циљеви пројекта се односе на конкретне научне резултате и ефекте пројекта, а не успех у руковођењу пројектом.
141.	У вези са data usage, шта се подразумева под primary, а шта под secondary usage of data? Да ли можете дати пример за primary and secondary data?	F1a Project description part A	Уколико нисте сигурни, препорука је да се консултујете са колегама из Ваше научне области, те да сходно томе опишете планирано коришћење података.
142.	Да ли постоје одређене препоруке везане за складиштење и чување података?	F1a Project description part A	Фонд за науку нема директне препоруке. Уколико имате недоумице, можете разменити искуства са колегама из ваше научне области или са руководством НИО јер се у различитим институцијама, као и у различитим научним областима складиштење и чување података другачије уређује. Додатно, можете се информисати и консултовати националну регулативу из ове области.
143.	Да ли писање административног и финансијског тромесечног извештаја за Фонд за науку не треба да стављамо као деливераблу у Ф1а?	F1a Project description part A	Немојте наводити финансијске извештаје као деливерабле пројекта.



ОТВОРЕНА ВРАТА – 08. ЈУЛ 2022. ГОДИНЕ

144.	За основна истраживања у друштвено-хуманистичким наукама одговори на готово сва питања у табели Ethics issues table ће бити негативни? Уколико се планира анкета одређеног броја испитаника ради прикупљања њихових ставова о одређеној теми везано за пројекат, да ли је то потребно наводити у овој табели?	F1b Project description part B	Приликом попуњавања Етичке табеле (Ethics issues table) у обрасцу <i>F1b Project Description Part B</i> , потребно је консултовати упутство How to complete your ethics self-assessment које је саставни део Horizon Europe пројектне документације. Руководилац пројекта је одговоран да процени у односу на Предлог пројекта да ли попуњава овај део, и на који начин. Такође, можете се консултовати са етичким одбором матичне институције.
145.	Да ли је потребно да имамо склопљене уговоре са подизвођачима или добављачима када предајемо Пројекат или само предрачуне?	Буџет пројекта	За потребе планирања буџета и предаје Предлога пројекта није потребно имати уговоре и предрачуне. Потребно је да спроведете истраживање тржишта на основу кога ћете прикупити информације у вези са ценама и које ћете исказати у буџету.  Приликом попуњавања буџета не наводите имена пружаоца услуга посебно имајући у виду да ће ова лица бити позната тек када се спроведе поступак јавне набавке уколико Пројекат буде одобрен за финансирање. У буџету се наводе само описи услуга и роба и процена трошкова.

ОТВОРЕНА ВРАТА – 08. ЈУЛ 2022. ГОДИНЕ

<p><b>146.</b></p>	<p>1. Да ли ће се истраживачи плаћати путем ауторског хонорара или путем додатка на плату?</p> <p>2. Који проценти индиректних трошкова препоручујете да издвојимо за Накнаду НИО за административне и друге трошкове на Пројекту?</p> <p>3. Ако током трајања Пројекта члан тима пређе у више звање, да ли се може урадити ребаланс буџета (без мењања укупног буџета пројекта) тако да се увећа хонорар тог члана тима у складу са његовим звањем?</p> <p>4. Према Акту програма ПРИЗМА, категорија часописа у коме планирамо да објавимо рад мора бити дефинисана у образложењу буџета. Пошто је тешко унапред дефинисати адекватан часопис, да ли ту ставку можемо навести као " Publication in open access journal (e.g., 2-3 примера часописа из те категорије)"? Шта треба да предузмемо у случају да резултати испадну такви да рад не можемо објавити у часопису планиране категорије?</p> <p>5. Ако идемо на одређену конференцију на којој смо објавили рад, да ли котизацију рачунамо у "Dissemination and Visibility", а трошкове пута и смештаја у "Travel"? Ако</p>	<p>Буџет пројекта</p>	<p>1. Начин исплате накнаде/зараде истраживачима који су ангажовани на Пројекту одређује НИО у складу са важећим прописима из области рада и интерним правилима НИО. Молимо Вас да консултујете правну и финансијску службу ради планирања начина ангажовања истраживача на пројекту (по основу уговора о ауторском делу или радног односа) те да сходно томе планирате и начин исплате накнаде - ауторски хонорар или додаток на плату.</p> <p>2. Накнаду НИО за административне и друге трошкове на пројекту можете планирати до 10% буџета пројекта, док преостала средства у оквиру индиректних трошкова прерасподелите на трошкове ревизије и друге трошкове из категорије индиректних трошкова.</p> <p>3. Накнаде за чланове тима се планирају према важећем звању истраживача и није их могуће мењати током трајања пројекта, као што је већ објашњено у претходним одговорима.</p> <p>4. Уколико планирате open access публикације потребно је да наведете пример часописа и/или категорију те публикације. Приликом оцењивања Пројекта, важно је да евалуатори имају увид и у врсту очекиваних резултата и публикација, при чему није исто да ли се објављује у врхунским часописима или часописима нижег ранга. Уколико током реализације пројекта дође до промена у односу на планиране резултате (било позитивних било негативних) то ћете образлагати у оквиру извештаја о реализацији пројекта.</p> <p>Напомена: водите рачуна да број и врста публикација буду реални, с обзиром на то да је у претходним јавним позивима нереалан број или врста публикација је била примећивана од старане евалуатора што се рефлектовало и на саме евалуације.</p>
--------------------	--	-----------------------	--

**ОТВОРЕНА ВРАТА – 08. ЈУЛ 2022. ГОДИНЕ**

	<p>планирамо да ради стручног усавршавања идемо на конференцију на којој не објављујемо рад, да ли и котизацију наводимо као Travel трошак?</p>		<p>5. Уколико идете на одређену конференцију на којој објављујете рад, препорука је да трошак котизације наводите у оквиру буџетске категорије Dissemination and Visibility, а трошкове пута и смештаја у Travel, док трошак посећивања конференције на којој се не објављује рад приказујете у оквиру категорије Travel.</p>
--	---	--	---

ОТВОРЕНА ВРАТА – 08. ЈУЛ 2022. ГОДИНЕ

147.	Када можемо да очекујемо почетак реализације пројеката из програма ПРИЗМА?	Гантограм - Gantt chart	Почетак реализације Пројекта на програму ПРИЗМА планиран је за март 2023. године.
148.	Шта се уноси у поље у обрасцу F4 Applicant info, sheet 1 - Project info у поље Multidisciplinary or interdisciplinary project, please specify?	Applicant info	У наведена поља уписују се информације уколико је пројекат мултидисциплинаран или интердисциплинаран потребно је да то појасните и наведете различите области које су обухваћене пројектом
149.	Да ли се и спољни сарадници потписују на Заједничку изјаву чланова пројекта?	Ф6 Заједничка изјава свих учесника	<i>Заједничку изјаву свих учесника</i> (образац Ф6) потребно је да потпишу сви чланови Пројектног тима. Спољни сарадници се не уписују у овај образац, и не потписују га.
150.	Да ли је, ако не постоји потреба за етичким сагласностима, довољно да декан/директор сваке од НИО потпише и овери само образац <i>F9 Environmental and Social Risk Questionnaire</i> ? Односно, да ли у том случају треба да тражимо додатне потврде од Етичких одбора?	Етички упитник и сагласности	Уколико за потребе реализације Пројекта није потребна етичка сагласност, довољно је да попуните Етичку табелу у оквиру обрасца <i>F1b Project Description Part B</i> . Препорука је да консултујете Етичке одборе матичних НИО и проверите да ли је за потребе реализације Пројекта потребна етичка сагласност.  У случају да је за ваше истраживање потребна етичка сагласност, имате обавезу да исту доставите у склопу додатне документације. Фонд за науку прихвата да, у случају да више НИО учествује у истраживању за које је потребна етичка сагласност, приликом аплицирања доставите само изјаву НИО Носиоца пројекта уз обавезу да уколико Пројекат буде одобрен, а пре спровођења истраживања, доставите и изјаве етичких одбора осталих НИО Учесница пројекта.

ОТВОРЕНА ВРАТА – 08. ЈУЛ 2022. ГОДИНЕ

151.	Да ли може да се користи Решење о одобрењу спровођења огледа на животињама из Управе за ветерину и Одлука о спровођење клиничког истраживања из 2020. године који су коришћени приликом претходног конкурсања, с обзиром на то да се ради о истим експериментима?	Етички упитник и сагласности	Саветујемо да се о овоме консултујете са правном службом и/или етичким одбором унутар Ваше НИО.  Приликом оцене Предлога пројекта, експерти из етике ће прегледати и етичке сагласности које сте приложили у оквиру Предлога пројекта и оценити да ли је приложена сагласност одговарајућа.
152.	С обзиром на то да се за захтев за добијање етичке сагласности мора аплицирати раније, да ли наслов у захтеву мора бити идентичан са насловом Пројекта?	Етички упитник и сагласности	Етичка сагласност по својој садржини мора бити таква да буде јасно да се односи на истраживање које је обухваћено Пројектом.
153.	Да ли сви пројекти треба да имају сагласност издату од етичког одбора или само ако тип истраживања то захтева?	Етички упитник и сагласности	Потребно је да обезбедите етичке сагласности за случај када су оне неопходне за истраживање. Саветујемо да се консултујете са правном службом или етичким одборима матичних НИО.
154.	Нисмо сасвим сигурни да ли нам је за истраживање потребна етичка сагласност. Да ли можете да нас упутите у неке додатне изворе (сем ставки побројаних у <i>F1b Project Description Part B</i> ) или препоручити неку адресу где можемо упутити конкретну дилему?	Етички упитник и сагласности	Потребно је да се консултујете са правном службом или надлежним телом унутар ваше НИО, етичким одбором НИО.
155.	Колико ће трајати евалуација поднетих пројеката?	Остала питања	Конечна листа Пројеката чије финансирање по овом јавном позиву буде одобрено, биће објављена 1. фебруара 2023. године.
156.	Да ли ће бити организован још нека отворена врата за овај позив Призме?	Остала питања	Планирано је периодично организовање Отворених врата која се организују на програму ПРИЗМА.

**ОТВОРЕНА ВРАТА – 08. ЈУЛ 2022. ГОДИНЕ**

<b>157.</b>	Да ли постоји негде дефиниција или смернице шта се подразумева под биомедицинским наукама? Да ли би се примена ИЦТ-а у медицини сматрало биомедицинским наукама или пак техничко-технолошким наукама?	Остала питања	У случају мултидисциплинарних пројеката, морате се одредити према области која је доминантнија у Пројекту, имајући у виду и експерте за евалуацију у другој фази. Процените да ли сматрате да је примереније да Ваш Предлог пројекта оцењује Програмски одбор из техничких наука или Програмски одбор из медицинских наука.
<b>158.</b>	Шта ако Пројекат представља комбинацију две научне области, на коју онда треба да се пријављује?	Остала питања	Чланом 24. Акта програма ПРИЗМА дефинисано је да за мултидисциплинарни Предлог, Руководилац пројекта треба да одабере потпрограм који припада доминантној области истраживања у оквиру Предлога.
<b>159.</b>	Како су заинтересовани привредни субјекти (на пример ЈП ЕПС) видљиви у пријави?	Остала питања	Уколико на Пројекту имате партнера, у допунској документацији доставите информације о томе каква је улога партнера у реализацији Пројекта, документацију којом потврђујете остварену сарадњу (нпр. меморандум о сарадњи) и слично.
<b>160.</b>	Да ли ће истраживачи ангажовани на неком од пројеката који ће се финансирати од стране Фонда за науку у оквиру програма ПРИЗМА добијати и хонорар који исплаћује МПНТР истраживачима на основу Уговора о реализацији научних истраживања између Факултета и МПНТР?	Остала питања	Члан Пројектног тима који је већ запослен са пуним радним временом (укључујући наставу и истраживања, подршку кроз институционално или неко друго финансирање) не може бити ангажован са више од 30% пуног радног времена месечно на пројектима које финансира Фонд за науку (укључујући различите програме).  За питање о хонорарима ресорног министарства предлажемо да се обратите вашој НИО и ресорном министарству.

**ОТВОРЕНА ВРАТА – 08. ЈУЛ 2022. ГОДИНЕ**

161.	Да ли ћете одложити рок за подношење Предлога пројеката?	Остала питања	<p>Приликом припреме програма, Фонд за науку је имао састанке са стручним телима, као и представницима универзитета, и између осталог, дискутовао и о роковима за затварање позива.</p> <p>Приликом планирања програма пажљиво су сагледани потребно време и документација коју је неопходно спремити или оверити и утврђено да је средина септембра примерен рок за припрему Предлога пројеката и прибављања потребне документације.</p> <p>На одржаним састанцима ниједан учесник није имао примедбу на трајање конкурса, нити датум затварања позива.</p> <p>О роковима трајања Јавног позива одлучују органи Фонда за науку, у сарадњи са свим странама које учествују у припреми, праћењу и финансирању датог програма. Имајући у виду да се Програм ПРИЗМА финансира из три различита извора: буџета РС, средстава Светске банке и ИПА средстава Европске уније, евентуално померање рока би захтевало сагласности свих страна.</p> <p>Фонд за науку ће прикупити све аргументоване чињенице које нам доставите и упознати све стране са прибављеним материјалом на основу чега се може заједнички донети другачија одлука.</p>
162.	Да ли поседујете информацију о учесталости отварања наредних позива, да ли ће то бити сваке године по један или два позива?	Остала питања	<p>Учесталост отварања наредних позива и нових програма ће зависити од расположивог буџета Фонда за науку. О новим јавним позивима, бићете благовремено обавештени.</p>

ОТВОРЕНА ВРАТА – 08. ЈУЛ 2022. ГОДИНЕ

163.	Да ли за све документе важи правило наведено у обрасцу <i>F4 Applicant Info</i> ?	Остала питања	<p>Уколико се Ваше питање односи на правило да се питања попуњавају на језику на ком су постављена, односи се на комплетну документацију.</p> <p>Обавезно је да се приликом попуњавања пројектне документације придржавате инструкција из докумената које попуњавате. Обратите пажњу на фусноте у којима су често садржане инструкције.</p>
164.	У документацији је наведено да критеријум за евалуацију "Утицај" оцењује допринос науци и друштву у РС. Да ли треба наглашавати везу са постојећим истраживањима у свету, с обзиром на то да се актуелност оцењује под ставком "Изврсност"? Да ли актуелност подразумева актуелност у националном или интернационалном оквиру? Да ли у случају националне актуелности предлог пројекта треба повезати са постојећим активностима Владе РС за унапређење у одређеној области (нпр. здравству) или пак треба ставити акценат на међународни значај предлога у смислу позиционирања РС? Да ли "реалистичност" подразумева конкретне "deliverables", тј. да ли се очекују конкретни мерљиви утицаји резултата Пројекта у одабраној области? У чему је разлика између области биотехничких наука и биомедицинских наука? Да ли постоји званична класификација у којој би се нашли прецизни описи ових двеју области?	Остала питања	<p>Саветујемо Вам да приликом писања овог дела консултујете и питања која су садржана у Евалуационом обрасцу као оквир, укључујући и циљеве Програма који су наведени у Акту програма ПРИЗМА.</p> <p>Класификација научних области је усаглашена са Законом о науци и истраживањима.</p>



**ОТВОРЕНА ВРАТА – 08. ЈУЛ 2022. ГОДИНЕ**

<b>165.</b>	На ком језику се пише Предлог пројекта?	Остала питања	На енглеском језику, у складу са инструкцијама из обрасца <i>F1a Project Description Part A</i> .
<b>166.</b>	Да ли се на Пројекту може ангажовати подизвођачка фирма ако је сувласник те фирме запослен на НИО, али није члан Пројектног тима? Запослени на НИО не би били ангажован као подизвођач, већ би били ангажовани програмери запослени у тој фирми или цела фирма.	Остала питања	Све услуге које је потребно да се пруже за потребе реализације Пројекта је потребно прибавити у складу са Законом о јавним набавкама, те у том смислу није могуће унапред планирати пружаоца услуге или подизвођаче.
<b>167.</b>	Да ли истраживачи имају право да се са истом основном идејом пријаве за пројекат на програму ПРИЗМА пре резултата ИДЕНТИТЕТА, уз неопходне измене на позицији Руководиоца?	Остала питања	Немојте аплицирати са истом пројектном идејом коју сте имали на програму ИДЕНТИТЕТИ и на програму ПРИЗМА.
<b>168.</b>	Да ли коаутори радова који произилазе из Пројекта могу бити и они који нису чланови тима, али су учествовали у раду?	Остала питања	Коаутори публикација које проистекну из Пројекта могу бити и други истраживачи који нису чланови Пројектног тима.
<b>169.</b>	Да ли постоје неке конкретне олакшице за предлоге који су на ИДЕЈАМА имали више од 90 поена?	Остала питања	Не постоје формалне или неформалне олакшице на основу бодовања са претходних програма. Напомињемо да је промењен поступак евалуације Предлога пројеката и начин формирања оцене у односу на програма ИДЕЈЕ. Саветујемо да пажљиво проучите и евалуационе обрасце који су достављени у склопу документације.

**ОТВОРЕНА ВРАТА – 08. ЈУЛ 2022. ГОДИНЕ**

<b>170.</b>	Да ли нам можете нешто више рећи о томе како да се поставимо према већ постојећем институционалном финансирању, чије трајање није фиксно дефинисано, када је реч о ангажовању чланова Пројектног тима?	Остала питања	Нисмо у могућности да дајемо савете по питању тог дела финансирања научног рада. Саветујемо да се консултујете унутар ваше НИО.
-------------	--	---------------	---

\*У случају да имате додатних питања или су вам потребна додатна појашњења, можете нас контактирати слањем питања на адресу [prizma@fondzanauku.gov.rs](mailto:prizma@fondzanauku.gov.rs), или се путем упитника регистровати за учешће на следећим отвореним вратима.